

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт Горного дела и строительства
Кафедра «Геоинженерии и кадастра»

Утверждено на заседании кафедры
«Геоинженерии и кадастра»
«10» января 2020г., протокол №12а

Заведующий кафедрой



И.А. Басова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

*производственной практики (практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)*

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

с направленностью (профилем)

Кадастр недвижимости

Формы обучения: *очная, заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 210302-01-20

Тула 2020 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы практики**

Разработчики:

Басова И.А., профессор, д.т.н.



(подпись)

Чекулаев В.В., доцент, канд. техн. наук



(подпись)

1 Цель и задачи прохождения практики

Целью прохождения практики является формирование необходимых компетенций для производства землеустроительных и кадастровых работ, расширение практического кругозора, углубление теоретических знаний.

Задачами прохождения практики являются:

- участие в различных работах по профилю предприятия;
- изучение основных целей и задач, реализуемых предприятием;
- ознакомление со структурой и организацией деятельности предприятия;
- участие в различных работах по профилю предприятия;
- предоставление и обобщение материалов, результаты конкретных работ, выполненных студентом самостоятельно во время прохождения производственной практики (основная часть), выполнение комплекса работ по систематизации теоретического материала по теме специальной части.

2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики (для очной формы обучения); дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (для заочной формы обучения).

Формы проведения практики – стационарная или выездная.

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями), установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- 1) систему и методы управления и регулирования земельных отношений (код компетенции – *ОПК-3*);
- 2) технологические схемы обработки информации по установленным задачам земельно-кадастровых систем с учетом организационного и технического обеспечения по всем подсистемам отношений (код компетенции – *ОПК-3, ПК-2*);
- 3) технологию проведения земельно-оценочных и земельно-регистрационных действий в соответствии с существующим законодательством (код компетенции – *ПК-8*);
- 4) современные технологии дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, дистанционного зондирования территории, создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра недвижимости (код компетенции – *ПК-10*);

5) нормативно-правовую основу землеустроительной и кадастровой деятельности (код компетенции – ОК-4, ПК-1).

Уметь:

1) выполнять работу по формированию баз данных и ведению земельного кадастра, внедрению автоматизированных земельно-кадастровых систем на основе применения совокупности экономико-математических методов, современных средств вычислительной техники, коммуникаций и связи (код компетенции – ОПК-3);

2) пользоваться архивом и технической библиотекой предприятия (код компетенции – ОК-7, ОПК-1, ПК-7);

3) осуществлять контроль за соблюдением организацией действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране окружающей среды и использованию земельных ресурсов (код компетенции – ОПК-2, ПК-3).

4) работать в коллективе (код компетенции – ОК-1, ОК-5, ОК-6).

Владеть:

1) навыками использования системы автоматизированного земельного кадастра с целью использования передового опыта и эксплуатации земельно-кадастровых систем (код компетенции – ПК-8);

2) навыками работы по совершенствованию состава отчетных земельно-кадастровых документов (код компетенции – ПК-4, ПК-8);

3) навыками в подготовке и построении технической и организационно-распорядительной документации, используемой в системе автоматизированного земельного кадастра (код компетенции – ПК-8).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Практика проводится в 6 семестре.

5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжительность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательности в академических часах
			в неделях	в академических часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения							
6	ДЗ	9	6	324	2,75	0,25	321
Заочная форма обучения							
6	ДЗ	9	ДППП	324	2,75	0,25	321

Условные сокращения: ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); ДППП – практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периода-

ми учебного времени для проведения теоретических занятий, продолжительность практики исчисляется только в академических часах.

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:

- ознакомление с техникой безопасности;
- изучение технической документации профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания под руководством руководителя практики от профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике.

6 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В соответствии с целями и задачами практики, ее содержание может включать вопросы, которые определяются спецификой предприятия, его объектами и производственной базой.

При прохождении производственной практики студент может работать на различных видах работ, предусмотренных учебным планом направления «Землеустройство и кадастры», которые будут определять содержание производственной практики и перечень материалов, необходимых для написания технического отчета об итогах производственной практики. В данном разделе приводятся основные виды работ и соответствующие программы для сбора материалов.

Землеустройство

Понятие землеустройства. Виды, формы и принципы землеустройства. Свойства земли, природные, социальные и экономические условия, учитываемые при землеустройстве. Объекты землеустройства. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство. Составление карты (плана) на объекты землеустройства. Определение площадей объектов землеустройства. Землеустроительный процесс. Землеустроительные работы. Землеустроительные органы в Российской Федерации. Землеустроительное проектирование.

Государственный кадастр недвижимости

Понятие, задачи и содержание государственного кадастра недвижимости (ГКН). Принципы ведения ГКН. Характеристики объектов государственного кадастра недвижимости. Государственный кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимости. Методы получения информации ГКН. Документы ГКН, их классификация и порядок ведения. Объекты ГКН. Классификация земель по целевому назначению. Классификация земельных угодий. Оценка земель: понятие, цель, задачи и содержание. Оценка земель сельскохозяйственного назначения. Бонитировка почв: материалы и документы. Свойства и признаки почв, группировка и классификация почв. Показатели экономической оценки земель. Построение оценочных шкал, автоматизация оценочных работ. Автоматизация государственного кадастра недвижимости. Модели и базы данных, автоматизированные системы управления.

Кадастр застроенных территорий

Предмет и объект изучения кадастра, его цели, задачи и содержание, государственный учет земель, зданий и сооружений, системы идентификации объектов недвижимого имущества. Инвентаризация и межевание земель населенных пунктов. Градостроительный кадастр. Государственная система регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Кадастровая оценка земель и объектов недвижимости и налогообложение недвижимого имущества. Операции и сделки с недвижимым имуществом. Структуризация земель населенных пунктов. Администрирование и управление автоматизированными кадастровыми базами данных. Материалы кадастра. Геоинформационные многоцелевые кадастровые системы:

принципы создания и администрирования, государственная земельно-кадастровая служба – межведомственные связи, их координация и совершенствование.

Градостроительство и планировка населенных мест

Градостроительная деятельность: понятие, цель, задачи и содержание. Объекты градостроительного проектирования. Генеральный план городского и сельского населенного пункта: цели и задачи его разработки. Условия пригодности территории для строительства поселений, основные градостроительные принципы, зонирование, архитектурно-планировочная структура населенного места, ее элементы, построение общей схемы планировки. Архитектурно-планировочная композиция, ее важнейшие средства и приемы. Транспортно-планировочная организация населенного пункта, системы уличной сети. Общественный центр населенного пункта: структура, функции, архитектурно-пространственная композиция, организация жилой застройки. Градостроительные требования к размещению промышленности. Экологическая защита среды. Состав производственной зоны сельского населенного пункта. Проектирование производственных комплексов. Реконструкция населенного пункта: задачи и методы. Технико-экономическая оценка проекта планировки.

Мониторинг и охрана земель

Понятие мониторинга земель, цель, задачи и содержание мониторинга земель, органы, осуществляющие ведение мониторинга земель. Показатели мониторинга земель федерального, регионального и локального уровня. Особенности системы показателей мониторинга земель для различных категорий земель. Методы получения информации при ведении мониторинга земель: дистанционное зондирование, наземные съемки и обследования и фондовые данные. Средства дистанционного зондирования, приборы и инструменты для наземных наблюдений. Автоматизация ведения мониторинга земель. Охрана земель: понятие, цель, задачи и содержание. Причины ухудшения состояния земель: естественные и антропогенные воздействия. Негативные процессы и явления. Методы предупреждения и предотвращения последствий негативных процессов и явлений. Информационное обеспечение экологических изменений среды города. Загрязнение городской среды. Экологический паспорт города. Экологические требования к планировке и застройке поселений.

Экономика недвижимости

Правовые основы экономики недвижимости. Финансовые основы экономики недвижимости. Рынок недвижимости. Методы определения эффективности недвижимости на разных стадиях ее создания и функционирования. Экономика землепользования. Бизнес-планы в градостроительстве. Оценка недвижимости: принципы, стандарты, подходы, процедура написания отчетов. Ипотечное кредитование. Налогообложение недвижимости и сделок с ней.

Экономика и планирование городского хозяйства

Состав и структура городского хозяйства: задачи, основные характеристики. Принципы управления и финансирования. Создание коммерческих структур, обеспечивающих эксплуатацию элементов городской среды. Наполнение городского бюджета за счет платежей за использование городских территорий.

Управление городскими территориями

Управление городскими землями: понятие, цель, задачи. Формы собственности городских земель. Муниципальные органы управления собственностью земель. Роль земельных ресурсов в формировании городского бюджета. Формы управления земельными ресурсами: купля, продажа, аренда, субаренда, доверительное управление, страхование, залог; их регулирование. Земельный рынок города. Анализ земельного рынка. Проектирование развития территории. Проектирование развития недвижимости. Мониторинг городского земельного рынка. Автоматизированные информационные системы города в управлении городскими территориями и городской средой.

Геодезические работы при ведении кадастра

Государственная геодезическая сеть: принципы и методы построения; связь государственной геодезической сети и местных сетей на застроенных территориях. Спутниковые методы определения координат, спутниковые навигационные и геодезические системы, их

применение при межевании и в кадастровых съемках на застроенных территориях. Источники погрешностей и точность геодезических измерений. Инженерно-геодезическое проектирование при землеустройстве, градостроительстве и строительстве инженерных объектов, их элементы и точность. Место межевания в системе землеустройства и градостроительства; принципы и методы межевания; нормативная база межевания земель; процессуальные основы межевания земель; оформление документов при межевании земель; использование материалов межевания при формировании объектов землепользования и землеустройства. Виды геодезического оборудования при выполнении землеустроительных и кадастровых работ.

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним: понятие, основы системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Участники отношений, возникающих при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Принципы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Документы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: единый государственный реестр прав на недвижимое имущество; дела правоустанавливающих документов; книги учета документов.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должна проводиться в местах будущей работы выпускников, таких как: Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр); проектные институты (проектные институты по землеустройству и мониторингу земель); региональные кадастровые центры; учреждения архитектуры и строительства; другие предприятия и учреждения, связанные с проведением работ по землеустройству и кадастру. Кроме того, это могут быть производственные и научно-производственные организации при условии предоставления рабочих мест, связанных с выполнением работ, соответствующих программе производственной практики. Основными из них являются: Территориальное управление Федерального агентства по управлению федеральным имуществом по Тульской области, Федеральная служба Государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тульской области, г. Тула, МУП «Тульский городской центр градостроительства и землеустройства» г. Тула, «Тульский трест инженерно-строительных изысканий», ЗАО «ТУЛА ТИСИЗ» г. Тула, ООО «Спецгеологоразведка», Государственное унитарное предприятие Тульской области, «Тульское городское земельно-кадастровое бюро», (ОАО «Тулземкадастр»). Все вышеперечисленные базы производственных практик относятся к следующим отраслям: «Минэконом развития РФ», «Федерального агентства по управлению федеральным имуществом», Федеральная служба Государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Все предприятия обладают действующим рабочим парком оборудования, необходимым для приобретения учащимися компетенций, заявленных рабочей программой производственной практики по реализуемому кафедрой направлению.

Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

Примеры индивидуальных заданий

Задание 1. Представить характеристику объекта: организационно-правовую форму и название организации; юридический адрес и обязательные реквизиты; основные виды деятельности, их отраслевые особенности. Познакомиться с учредительными документами организации. В отчете представить краткую характеристику деятельности организации и ее организационную структуру.

Задание 2. Изучить вопросы организации и планирования землеустроительных и земельно-кадастровых работ.

Задание 3. Изучить вопросы нормирования, организации и оплаты труда.

Задание 4. Освоить содержание и особенности составления схем и проектов землеустройства.

Задание 5. Освоить методические подходы обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель.

Задание 6. Изучить содержание и методики составления.

Задание 7. Освоить текстовые и графические документы по регистрации и учету объектов недвижимости.

Задание 8. Освоить подходы и методы оценки земель различных категорий.

Задание 9. Изучить методику оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям.

Задание 10. Изучить методику инвентаризации земель.

Задание 11. Изучить последовательность разработки межевого плана при образовании земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.

Задание 12. Изучить технологию составления межевого плана при образовании земельного участка путем раздела.

Задание 13. Освоить технологию Государственного кадастрового учета в результате объединения земельных участков

Задание 14. Изучить методы и технологию создания цифровой топографической основы в процессе проведения полевых кадастровых работ.

Задание 15. Освоить основы разработки создания проекта топографо-геодезического обеспечения кадастровых работ.

Задание 16. Изучить процессы формирования объектов кадастрового учета на примере линейного сооружения

Задание 17. Изучить последовательность разработки межевого плана при уточнении местоположения границ и площади земельного участка.

Задание 18. Изучить последовательность разработки межевого плана при формировании объекта кадастрового учета на примере линейного сооружения.

Задание 19. Освоить технологию Государственного кадастрового учета помещений в многоквартирном доме.

Задание 20. Изучить цель и задачи Государственного земельного контроля в муниципальном образовании.

7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

Требования к отчёту по практике

По окончании практики студент оформляет всю документацию на месте прохождения практики и представляет на кафедру (руководителю практики - преподавателю кафедры) отчет о прохождении практики, заполненную на производстве учетную карточку и другие материалы.

Отчет о преддипломной практике представляется в виде пояснительной записки, содержащей 20-25 страниц и Приложения. Отчет должен отражать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения преддипломной практики.

Отчет должен содержать следующее:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Раздел 1. Место работы, сроки и продолжительность работы (название предприятия, организации или учреждения, описание ее месторасположения - почтовый адрес, занимаемая должность, даты начала и окончания производственной практики).

5. Раздел 2. Характеристика предприятия (учреждения, организации).

2.1 Общие сведения о предприятии (организации, учреждении): структура предприятия, цели, задачи, функции предприятия, полномочия подразделений, связь с другими ведомственными предприятиями и учреждениями.

2.2 Организация работ на предприятии, в производственном подразделении (в котором проходил практику студент):

- распорядок рабочего дня, устройство рабочего места, обеспечение транспортом, виды выполняемых работ, график выполнения работ по объекту и другое;
- распределение работ между специалистами и их расстановка по объектам;
- руководство работами со стороны руководителя подразделения и специалистов (инструктаж, помощь в организации и выполнении работ на объекте).

6. Раздел 3. Методика выполнения работ (7-9 стр.).

Перечень и характеристика каждого вида работ, выполняемых студентом на преддипломной практике, в т.ч. порядок, содержание и методы выполнения тех или иных видов работ, нормативная и техническая документация, регламентирующая выполнение работ, указание применяемых инструментов, приборов, ЭВМ (иллюстрация образцов этих документов в приложении), экономика и организация деятельности.

7. Заключение (1 стр.). Завершает отчет по практике, должно содержать:

- вывод о прохождении практики, с обобщенным указанием выполненных задач и целей;
- положительные или отрицательные стороны организации практики;
- краткое изложение наиболее интересных моментов работы, общее впечатление о практике, замечания и предложения по поводу организации и качеству трудовой деятельности;

8. Список литературы (перечень нормативных документов и материалов, регламентирующих виды выполняемых на практике работ) -1 стр.

9. Приложения

10. Антиплагиат.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2001 «Отчёт о научно-исследовательской работе».

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

Перечень контрольных вопросов и (или) заданий

1. Что является объектами кадастрового учета? (код компетенции – ПК-4)
2. Что относится к объектам капитального строительства? (код компетенции – ПК-10)
3. Какие характеристики здания отражаются в техническом плане? (код компетенции – ПК-10)
4. Какие документы необходимы для постановки на кадастровый учет? (код компетенции – ПК-3)
5. Какие с позиций философии в науке различают уровни исследования? (код компетенции - ОК-1)
6. Что является предметом изучения земельного права? (код компетенции - ОК-2)
7. Перечислите основные стили письма и речи. (код компетенции - ОК-5)
8. В чем состоят различия между лидером и руководителем коллектива? (код компетенции - ОК-6)
9. Как спрогнозировать ожидаемые результаты Вашей деятельности? (код компетенции - ОК-7)
10. Какие приемы используют при поиске информации по теме, при условии наличия первичных сведений? (код компетенции - ОПК-1)
11. Относятся ли земельные ресурсы к виду неисчерпаемых природных ресурсов? (код компетенции - ОПК-2)
12. Каковы главные причины необходимости применения автоматизированных и геоинформационных технологий в кадастровом и землеустроительном проектировании? (код компетенции - ОПК-3)
13. Перечислите основные функции государственного регулирования земельных отношений. (код компетенции - ПК-1)
14. В каком из земельных законодательств закреплено понятие «земельный участок»? (код компетенции - ПК-1)
15. Какие аспекты управления земельными ресурсами с учетом взаимодействия «общество-природа» являются наиболее важными? (код компетенции - ПК-2)
16. Назовите основные недостатки в системе управления земельными ресурсами Тульской области. (код компетенции - ПК-2)
17. Перечислите нормативно-правовую основу подготовки межевых и технических планов подготовки межевых и технических планов объектов недвижимости. (код компетенции - ПК-3)
18. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства? (код компетенции - ПК-3)
19. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы? (код компетенции - ПК-4)
20. Как называется вид геодезических работ: нахождение и закрепление на местности точек и линий, определяющих плановое и высотное положение зданий и сооружений? (код компетенции - ПК-4)
21. Какие составляющие входят в состав Государственной системы научно-технической информации? (код компетенции - ПК-7)

22. Что относится к растровым форматам, поддерживаемым MapInfo в качестве подложки? (код компетенции - ПК-8)
23. Какие информационные системы относятся к распределенным? (код компетенции - ПК-8)
24. Дайте определение технологии и организации кадастровых работ. (код компетенции - ПК-10)
25. Перечислите основные этапы технологии постановки объекта недвижимости на Государственный кадастровый учет. (код компетенции - ПК-10)

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Все предприятия обладают действующим рабочим парком оборудования, необходимым для приобретения учащимися компетенций, заявленных рабочей программой производственной практики по реализуемому кафедрой направлению.

10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Шмидт И.В. Ведение государственного кадастра недвижимости на региональном уровне [электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шмидт И.В.— Саратов: Корпорация «Диполь», 2014.— 206 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24119>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов: в 6 т. Т.3. Государственные регистрация и учет земель / А.А.Варламов, С.А.Гальченко .— М.: КолосС, 2006 .— 528с. — (Учебники и учеб. пособия для студ.вузов) .— Библиогр.в конце кн. — ISBN 5-9532-0214-8(т.3) /в пер./ : 281.24 .— ISBN 5-9532-0101-X 15 экз.
3. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов: в 6 т. Т.5. Оценка земли и иной недвижимости / А.А.Варламов, А.В.Севостьянов .— М. : КолосС, 2008 .— 265с. : ил. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) .— Библиогр.в конце кн. — ISBN 978-5-9532-0672-3(Т.5) /в пер./ : 433.00 .— ISBN 978-5-9532-0101-8 15 экз.
4. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов: в 6 т. Том 6. Географические и земельные информационные системы / А.А.Варламов, А.С.Гальченко .— М. : КолосС, 2005 .— 400с. — (Учебники и учеб. пособия для студ.вузов) .— Библиогр.в конце кн. — ISBN 5-9532-0144-3 /в пер. 15 экз.
5. Кухтин П.В. и др. Управление земельными ресурсами: Учебное пособие для ВУЗов: М. и др.: ПИТЕР, 2009.-384с. (10 экз.),
6. Бескид П.П. Геоинформационные системы и технологии [электронный ресурс]/ Бескид П.П., Куракина Н.И., Орлова Н.В.— СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2013.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17902>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Волков, С.Н. Землеустройство: учебное пособие для вузов. Т. 7. Землеустройство за рубежом / С.Н. Волков.- М.: КолосС, 2005.- 408 с. (35 экз.)
8. Беляев В.Л. Землепользование и городской кадастр (регулирование земельных отношений) [электронный ресурс]: конспект лекций/ Беляев В.Л.— М.: Московский госу-

дарственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16393>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Волкова Н.А. Земельное право [электронный ресурс]: учебник/ Волкова Н.А., Соболев И.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 359 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12838>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Слезко В.В. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [электронный ресурс]: учебно-практический комплекс/ Слезко В.В.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14650>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Алексеев Ю.В. Градостроительные основы развития и реконструкции жилой застройки : монография / Ю. В. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. Ю. В. Алексеева .— М. : АСВ, 2009 .— 640 с. : ил. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-93093-624-7 ((в пер.)) (35 экз.)

3. Кузык, Б. Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование : учебник / Б. Н. Кузык, В. И. Кушлин, Ю. В. Яковец .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Экономика, 2008 .— 575 с. : ил. — (Высшее образование) .— Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-282-02783-9 ((в пер.)) (12 экз.)

4. Савощенко В.В. Планирование и управление муниципальным градостроительством : учеб.-метод. пособие / В. В. Савощенко [и др.] ; ТулГУ, ЭКБ; Департамент по стр-ву Тул. обл. — Тула, 2008 .— 324 с. : ил. — в дар от администрации ТулГУ ТулГУ : 1299371 .— Дар каф. ГС и А ТулГУ ТулГУ : 1332098-1332122 .— Библиогр.: с. 214-215 .— ISBN 978-5-88422-210-6 (в пер.) (26 экз.)

5. Басова, Ирина Анатольевна. Кадастр недвижимости : учебное пособие / И. А. Басова, Е. А. Устинова ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2012 .— 98 с. : ил. — Дар каф. ГиК ТулГУ ТулГУ : 1341699 .— Дар Изд-ва ТулГУ ТулГУ : 1348284 .— Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-7679-2413-4 32 экз.

6. Орехов М.М. Автоматизированная обработка инженерно-геодезических изысканий в программном комплексе CREDO [электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов М.М., Кожанова С.Е.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 42 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18979>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Царенко А.А. Автоматизированные системы проектирования в кадастре [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царенко А.А., Шмидт И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Корпорация «Диполь», 2014.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23262>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8. Берлянт А.М. Картография [электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 020501 "Картография" и по направлению 020500 "География и картография" / А. М. Берлянт. — М.: Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Географический фак., 2010. — 238 с. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=19485192>. — Научная электронная библиотека «Elibrary», по паролю

9. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов: в 6 т. Том 6. Географические и земельные информационные системы / А.А.Варламов, А.С.Гальченко .— М. : КолосС, 2005 .— 400с. — (Учебники и учеб.пособия для студ.вузов) .— Библиогр.в конце кн. — ISBN 5-9532-0144-3 /в пер. - 15 экз.

10. Лайкин В.И. Геоинформатика [электронный ресурс]: учебное пособие/ Лайкин В.И., Упоров Г.А.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический госу-

дарственный университет, 2010.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22308>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Ловцов Д.А. Геоинформационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ловцов Д.А., Черных А.М.— М.: Российская академия правосудия, 2012.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14482>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Книжников, Ю.Ф. Аэрокосмические методы географических исследований : учебник для вузов / Ю.Ф.Книжников,В.И.Кравцова,О.В.Тугубалина .— М. : Академия, 2004 .— 336с. : ил.

13. Чандра А.М. Дистанционное зондирование и географические информационные системы / А. М. Чандра, С. К. Гош ; пер. с англ. А. В. Кирюшина.— М. : Техносфера, 2008 .— 312 с. : ил.

14. Абрамов, В.П. Лекции по геоинформационным системам в управлении дорожным движением(с фрагментами методического комплекса : учеб. пособие / П. В. Абрамов, О. С. Разумов, Д. О. Прохоров ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2008 .— 119 с. : ил.

15. Буденков Н.А. Геодезия с основами землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Буденков Н.А., Кошкина Т.А., Щекова О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2009.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22585>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

16. Татаринцев Л.М. Основы рационального природопользования: основы землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие; в 3 ч. / Л.М. Татаринцев. - Барнаул: Изд-во АГАУ, 2007. - 111 с. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/638/77638>.— Единое окно доступа к образовательным ресурсам, по паролю

17. Вайнштейн М.З. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вайнштейн М.З., Вайнштейн В.М., Кононова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22586>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

18. Заренков, В.А. Управление проектами : учеб.пособие / В.А.Заренков .— 2-е изд. — М.;СПб. : АСВ, 2006 .— 312с. : ил. — Библиогр.в конце кн. — ISBN 5-93093-439-8 /в пер./ : 301.67 .— ISBN 5-9227-0038-3. 2 экз.

19. Подшивалов В.П. Инженерная геодезия [Электронный ресурс]: учебник/ Подшивалов В.П., Нестеренок М.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2011.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20074>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

20. Басова, И. А. Спутниковые методы в кадастровых и землеустроительных работах : учеб.пособие для вузов / И.А.Басова, О.С.Разумов; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2007 .— 115с. : ил. — в дар ТулГУ : 1299321 .— Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-7679-1085-4 50 экз.

21. Неумывакин, Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы : учебник для вузов / Ю.К.Неумывакин,М.И.Перский .— М. : КолосС, 2005 .— 184с. : ил. — (Учебники и учеб.пособия для высш.учеб.заведений) .— ISBN 5-9532-0333-0 /в пер - 50 экз.

22. Грачева Е.В. Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве : учеб. пособие / Е. В. Грачева ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2009 .— 214 с. : ил.

23. Дамрин А.Г. Картография [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Дамрин А.Г., Боженков С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21599>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

24. Чурилова Е.А. Картография с основами топографии (Практикум) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Чурилова. — Электрон. текстовые данные.— Москва: Дрофа, 2010. — 126 с. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=21558476>. — Научная электронная библиотека «Elibrary», по паролю

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Законодательство РФ www.Consultant.ru
2. Организация деятельности кадастровых инженеров, www.roskadastr.ru
3. <http://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система «Лань»
5. <http://ibooks.ru/> - электронно-библиотечная система Айбукс
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система
7. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека

8. Ассоциация кадастровых инженеров. Книга «Вопросы кадастровых инженеров». – Режим доступа: <http://books.cadastre.ru/book/14> , свободный.- Загл. с экрана
9. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. - Режим доступа: <https://rosreestr.ru>, свободный.- Загл. с экрана.
10. Официальный сайт Bureau of Land Management - <http://www.blm.gov/>
11. Сайт Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии в Internet (www.rosreestr.ru).\Автоматизированный Кадастровый Офис. - Режим доступа: <http://www.geo-office.ru>, свободный.- Загл. с экрана. Ъ\Портал Росреестра // URL: <http://www.rosreestr.ru/>
12. ГИС-ассоциация // URL: <http://www.gisa.ru/>
13. ГИС ObjectLand - официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.objectland.ru> , свободный.- Загл. с экрана.
14. <http://zem-kadastr.ru/> Земельный кадастр и землеустройство
15. www.geo-science.ru / Науки о Земле – Geo-Science
16. www.mgi.ru / Федеральное агентство по управлению государственным имуществом Российской Федерации

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft Power Point;
4. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.