

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт *горного дела и строительства*  
Кафедра «*Геоинженерии и кадастра*»

Утверждено на заседании кафедры  
«Геоинженерии и кадастра»  
«10» января 2020г., протокол № 12а

Заведующий кафедрой



И.А. Басова

**ПРОГРАММА**

**производственной практики (преддипломной практики)**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
***21.03.02 Землеустройство и кадастры***

с направленностью (профилем)  
***Кадастр недвижимости***

Форма(ы) обучения: *очная, заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 210302-01-20

Тула 2020 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Разработчик:**

Струков В.Б., доцент, канд. техн. наук  
*(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)*



(подпись)

## 1 Цель и задачи прохождения практики

**Целью** прохождения практики является формирование навыков самостоятельной научной и производственной деятельности, расширение знаний, полученных в рамках теоретического обучения, углубление требуемых научно-производственных профессиональных компетенций; приобретение опыта в исследовании.

**Задачами** прохождения практики являются:

- организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ;
- поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учетом экономических, социальных, экологических и других условий;
- организация в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам;
- разработка методик составления проектов и схем землеустройства и территориального планирования;
- внедрение программных средств сбора и обработки исходной информации для целей государственного кадастра недвижимости и землеустройства;
- разработка технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем;
- апробация инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ;
- осуществление мониторинга объектов недвижимости;
- подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования и землеустройства;
- разработка проектов и схем использования и охраны земель территорий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населённых пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований;
- проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;
- подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем.
- адаптация современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;
- подготовка отзывов и заключений на проекты, заявок, предложений по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования;
- поддержка единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла; - составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию программного обеспечения. В соответствии с указанными задачами, конкретные задачи преддипломной (научно-производственной) практики состоят в:
  - закреплении знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин ООП;
  - формировании перечня требуемых компетенций;
  - формировании перечня требуемых компетенций;
  - вопросов организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ;
  - содержания и особенностей составления схем и проектов землеустройства;
  - методических подходов к обоснованию проектных предложений по землеустройству и охране земель;
  - содержания и методики составления земельного баланса района;

- текстовых и графических документов по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков;
- методов оценки земель населенных пунктов;
- методики оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям;
- методики установления (и восстановления) границ землевладений и землепользований;
- овладении современными методами сбора, анализа и обработки технической информации;
- формировании комплексного представления о специфике проектной, производственной и организационно-управленческой деятельности в области управления недвижимостью и земельными ресурсами;
- формировании комплексного представления у обучающихся о едином информационном пространстве планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла;
- овладении приемами адаптации современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;
- формировании комплексного представления о специфике научно-производственной и организационно-управленческой деятельности в области управления недвижимостью;
- овладении приемами адаптации современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;
- овладении методами организации работы коллектива исполнителей, определения порядка выполнения работ в соответствии с профилем деятельности;
- содействии активизации проектной, производственно-технологической и научно-исследовательской деятельности студентов.

## **2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и (или) выездная

Формы проведения практики – дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

## **3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями), установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:**

- 1) теоретические основы государственного кадастра недвижимости (код компетенции – ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-7, ПК-1);
- 2) структуру и методы исследования, интерпретации и представления результатов исследований и новых разработок (код компетенции – ОК-1, ПК-6);
- 3) новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (код компетенции – ОК-7, ОПК-3, ПК-10);
- 4) современные достижения и передовые информационные технологий в проведении землеустроительных работ (код компетенции – ОК-5, ОК-7, ПК-10, ПК-8, ПК-7, ПК-5)
- 5) принципы организации и осуществления практической деятельности в области землеустройства и кадастра (код компетенции – ОК-4, ПК-1, ПК-2, ОПК-2);
- 6) принципы организации технико-экономического обоснования планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (код компетенции – ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-9, ПК-3, ПК-4, ПК-11).

**Уметь:**

- 1) проводить анализ с использованием современных методов (код компетенции – ОК-1, ПК-4, ОПК-3);
- 2) обосновывать актуальность практической значимости исследуемой проблемы (код компетенции – ОК-3, ОК-5, ОПК-1, ПК-5);
- 3) выбирать методы анализа практических данных (код компетенции – ОК-7, ПК-5);
- 4) осуществлять подбор материалов по производственной деятельности предприятия (код компетенции – ПК-8);
- 5) организовать и провести кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости (код компетенции – ОК-3, ОПК-2, ПК-10, ПК-2, ПК-6, ПК-5);
- 6) организовать и провести мониторинг земель и недвижимости (код компетенции – ОПК-2, ПК-11, ПК-2, ПК-6, ПК-5);
- 7) организовать и провести техническую инвентаризацию ОКС (код компетенции – ОПК-2, ПК-12, ПК-2, ПК-6, ПК-5);
- 8) подготавливать обзоры научно-технической литературы по исследуемой проблеме (код компетенции – ПК-7);
- 9) разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование проектов использования земельных ресурсов и территориального планирования (код компетенции – ПК-9, ПК-3, ПК-4)

**Владеть:**

- 1) навыками проведения кадастровых и землеустроительных работ (код компетенции – ОК-1, ПК-2, ПК-5);
- 2) навыками ведения реестров государственного кадастра недвижимости (код компетенции – ОК-1, ПК-2);
- 3) выполнением различных функций и действий в службах предприятий, занимающихся недвижимым имуществом (код компетенции – ОК-4, ОК-7, ПК-9, ПК-3, ПК-11);
- 4) оформлением пакета документов для клиентов и внутренних документов (код компетенции – ПК-10, ПК-4);
- 5) координацией взаимодействия между различными службами организации (код компетенции – ОПК-2, ПК-2, ПК-8);
- 6) приемами передовых технологий в области государственного кадастра недвижимости, проведения комплекса кадастровых работ на основе компьютерной техники с применением современного высокоточного оборудования (код компетенции – ОК-1, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ОПК-3);
- 7) навыками выполнения работ по техническому, юридическому оформлению кадастровой документации (код компетенции – ОК-1, ПК-1, ПК-3 ПК-8);

8) навыками командной работы в производственном коллективе (код компетенции – ОК-2, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ПК-2).

#### 4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Практика проводится в 8 семестре (очная форма обучения), в 9 семестре (заочная форма обучения).

#### 5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжительность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательной деятельности в академических часах
			в неделях	в академических часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения							
8	ДЗ	3	2	108	0,75	0,25	107
Заочная форма обучения							
9	ДЗ	3	4	108	0,75	0,75	107

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:

- ознакомление с техникой безопасности;
- изучение технической документации профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике.

#### 6 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

##### Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

## Примеры индивидуальных заданий

**Задание 1.** Изучить особенности процесса формирования межевого плана земельного участка. Представить материалы межевого плана конкретного объекта. В отчете представить краткую характеристику деятельности организации и ее организационную структуру.

**Задание 2.** Изучить особенности процесса формирования технического плана многоквартирного дома. Представить материалы технического плана конкретного объекта. В отчете представить краткую характеристику деятельности организации и ее организационную структуру.

**Задание 3.** Изучить особенности процесса формирования акта обследования объекта незавершенного строительства. Представить материалы акта обследования конкретного объекта. В отчете представить краткую характеристику деятельности организации и ее организационную структуру.

## 7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

## Требования к отчету по практике

### Структура отчета

#### Введение

- 1 Краткая характеристика деятельности организации и ее организационная структура
- 2 Индивидуальное задание. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой темы.
  - 2.1 Выявление производственно-технических проблем и производственных задач.
  - 2.2 Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических данных)
  - 2.3 Анализ полученных результатов. Выводы и рекомендации по результатам рассмотрения производственно-технических задач
- Заключение.

## 8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить

достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

### **Перечень контрольных вопросов и (или) заданий**

1. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства?
2. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства?
3. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства?
4. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства?
5. Кому передаются в случае выявления в ходе контроля нарушения земельного законодательства и требований охраны и использования земель полученные копии документов и материалов, а также копия акта?
6. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
7. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства?
8. Что указывается в незаполненных реквизитах разделов карты (плана) объекта землеустройства?
9. В каком случае при подготовке карты (плана) объекта землеустройства заполняется графа "Описание закрепления точки" реквизита "Сведения о характерных точках границ объекта землеустройства"?
10. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?
11. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?
12. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?
13. В каком случае осуществляется закрепление межевыми знаками характерных точек границ объекта землеустройства, расположенных в границах земельных участков?
14. Продолжите предложение. "Точность определения координат устанавливаемых межевых знаков должна обеспечивать ..."
15. К каким сведениям относится информация о площади объекта недвижимости:
16. Что является картографической основой ЕГРН:
17. Для ведения ЕГРН в отношении кадастровых округов используют:
18. На сколько категорий подразделяются земли в РФ по целевому назначению:
19. Что является объектом ЕГРН:
20. Что является геодезической основой ЕГРН:
21. К каким сведениям относится информация о ранее присвоенном государственном учетном номере:
22. Что относится к основным земельно-кадастровым документам:
23. К какому виду документации относится план землепользования:
24. Основанием для кадастрового учета является:
25. Какой из показателей используется при ведении учета земель по качественным характеристикам:
26. Что является первичным объектом бонитировки почв:
27. Сведения о распределении недвижимости по форме собственности это:
28. Что является основным показателем при объединении почвенных разновидностей в агропроизводственные группы:
29. Какой максимальный балл бонитировки:
30. Основным способом представления пространственной информации в ГИС является
31. К одномерным объектам на карте можно отнести

32. Оцифровка — это:
33. Данное программное обеспечение не является ГИС
34. К растровым форматам, поддерживаемым MapInfo в качестве подложки не относится
35. Формат mif/mid является
36. Файл рабочего набора MapInfo это
37. Геокодирование - это
38. Районирование – это
39. Привязка растра в MapInfo осуществляется как минимум по
40. Буферная зона это
41. В чем измеряется разрешение растровых изображений?
42. Оверлейная операция это:
43. Искажения, связанные с переходом от земной поверхности к карте будут менее существенны на карте:
44. Генерализация это:
45. Предметом земельного права являются:
46. В какой собственности согласно Конституции РФ могут находиться земли:
47. На каком праве, согласно ЗК РФ, могут предоставляться земли:
48. На сколько категорий разделен земельный фонд в соответствии с ЗК РФ:
49. Какими правомочиями обладает арендатор:
50. Какой из перечисленных титулов предоставляет наибольшее количество прав субъекту:
51. Какие виды платежей за пользование землей закреплены в ЗК РФ:
52. Какие виды контроля предусмотрены ЗК РФ:
53. Функциональным органом в области использования и охраны земель является:
54. Поощрение граждан за улучшение качества земель осуществляется с помощью:
55. Исполнение решения судов по земельным спорам начинается:
56. Кому, в соответствии с ЗК РФ, предоставляются земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения?
57. Изъятые из оборота земельные участки относятся к категории:
58. Какие виды ответственности предусмотрены ЗК РФ за земельные правонарушения:
59. Разграничение государственной собственности на землю относится к ведению:
60. При проведении государственной кадастровой оценки сельскохозяйственных угодий для расчета кадастровой стоимости земли используется формула:
61. Каким методом рассчитывается коэффициент капитализации при оценке кадастровой стоимости лесных земель:
62. Основными признаками классификации земельного фонда являются:
63. Рыночную стоимость может превышать:
64. К методам доходного подхода не относится:
65. Название коэффициента, с помощью которого регулярные ежегодные доходы пересчитываются в стоимость объекта?
66. Укажите верную формулу для расчета стоимости ЗУ методом капитализации дохода:
67. Капитализация земельной ренты используется для оценки:
68. К методам сравнительного подхода не относится:
69. Величина убытков для с-х земель рассчитывается путем сложения:
70. При изъятии земельного участка, находящегося в собственности, для государственных или муниципальных нужд рассчитывается:
71. Как рассчитывается величина страховой выплаты?
72. Каким методом рассчитывается коэффициент капитализации при оценке рыночной стоимости сельскохозяйственных угодий:
73. Дополнительный доход, возникающий в результате интенсификации производства на лучших по плодородию землях, называется:

74. Какие из нижеперечисленных факторов не оказывают существенного воздействия на оценочную стоимость земельного участка сельскохозяйственного назначения:
75. По каким дополнительным признакам классифицируются здания?
76. Какие жилые здания могут быть коридорными, секционными, галерейными, комбинированными?
77. Какие жилые здания могут быть усадебными?
78. Какая функциональная группа должна быть удалена от источников шума и состоять из непроходных помещений?
79. Требования к естественному освещению, инсоляции, звукоизоляции, воздухообмену, температурно-влажностному режиму это...
80. Какие конструкции являются сейсмостойкими?
81. Облучение жилищ прямыми солнечными лучами это...
82. Температурный режим для жилых комнат...
83. Не менее скольких часов с 22 марта по 22 сентября должен инсолироваться воздух в центральной зоне комнаты?
84. В северных районах неблагоприятным является сектор...
85. В южных районах неблагоприятным является сектор...
86. В зданиях повышенной этажности наибольшее применение находят
87. По конструктивному решению дома делятся на
88. Как называются жилые дома этажностью свыше 16 этажей?
89. По времени и характеру проживания общежития являются...
90. Что не входит в круг полномочий Российской Федерации в области земельных отношений?
91. На кого возложен муниципальный контроль за земельными ресурсами?
92. Размер арендной платы за пользование ЗУ, являющимися собственностью муниципальных образований и субъектов РФ определяется исходя из:
93. Какой из следующих факторов, влияющих на стоимость земель, не относится к экономическим факторам:
94. Какой метод лежит в основе оценки сельскохозяйственных угодий и земель лесного фонда:
95. Комплекс работ, направленных на восстановление продуктивности и ценности нарушенных земель, а также на улучшение условий окружающей среды это:
96. В 2004 г. Указом Президента РФ N 314 в России была введена.....структура государственного управления:
97. В системе федеральных органов исполнительной власти образованы:
98. В состав Министерства экономического развития (Минэкономразвития) входят:
99. Городскими землями являются земли:
100. Основные фонды предприятий представляют собой:

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики требуется материально-техническая база как предприятия практики, так и кафедры, ее аудиторный фонд, соответствующий действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности.

## **10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Басова, И. А. Спутниковые методы в кадастровых и землеустроительных работах : учеб.пособие для вузов / И.А.Басова,О.С.Разумов;ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2007 .— 115с. : ил. (50 экз.)

2. Басова, И. А. Методические основы подготовки дипломной работы : учеб, пособие / И. А. Басова, В. В. Чекулаев, Е. А. Устинова ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2011 .— 82 с. (30 экз.)

3. Басова, И. А. Методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учеб, пособие / И. А. Басова, В. В. Чекулаев, Е. А. Устинова ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2011 .— 50 с. (30 экз.)

### **Дополнительная литература**

1. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов:в 6 т. Т.1. Теоретические основы государственного земельного кадастра / А.А.Варламов .— М. : КолосС, 2004 .— 383с. (28 экз.)

2. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов:в 6 т. Том 6. Географические и земельные информационные системы / А.А.Варламов,А.С.Гальченко .— М. : КолосС, 2005 .— 400с. — (Учебники и учеб.пособия для студ.вузов) (15 экз.)

3. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник для вузов:в 6 т. Т.3. Государственные регистрация и учет земель / А.А.Варламов,С.А.Гальченко .— М. : КолосС, 2006 .— 528с. (15 экз.)

4. Обиралов, А.И.Междунар.ассоц."Агрообразование" Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебник для вузов / А.И.Обиралов,А.Н.Лимонов, Л.А.Гаврилова; под ред.А.И.Обиралова; Междунар.ассоц."Агрообразование" .— М. : КолосС, 2006.—334с. (19 экз.)

5. Чандра, А.М. Дистанционное зондирование и географические информационные системы / А. М. Чандра, С. К. Гош ; пер. с англ. А. В. Кирюшина .— М. : Техносфера, 2008 .— 312 с. : ил. (3 экз.)

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://consultant.ru> - Законодательство РФ
2. <http://roscadastre.ru> - Организация деятельности кадастровых инженеров
3. <http://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система «Лань»
4. <http://ibooks.ru/> - электронно-библиотечная система Айбукс
5. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система
6. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. *Текстовый редактор Microsoft Word;*
2. *Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;*
3. *Программа подготовки презентаций Microsoft Power Point;*
4. *Офисный пакет МойОфис.*