


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук
Кафедра социологии и политологии

Утверждено на заседании кафедры
социологии и политологии
«10» января 2020 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой

_____  И.А. Батанина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

*учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы))*

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
41.03.04 Политология

с направленностью (профилем)
Российская политика

Форма обучения: *очная*

Идентификационный номер образовательной программы: 410304-01-20

Тула 2020 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы практики

Разработчик:

Муращенко С.В., доц, канд. полит. наук

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

1 Цель и задачи прохождения практики

Целью прохождения практики является расширение навыков научно-исследовательской деятельности у студентов в рамках профессиональной деятельности политолога.

Задачами прохождения практики являются:

- ознакомление студентов с правилами написания и оформления научной публикации (тезисов, статьи);
- анализ требований научных изданий, предъявляемых к научной публикации;
- изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) в соответствии с требованиями научного издания.

2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (код компетенции – ОПК-1, код индикатора – ОПК-1.1);

Уметь:

- выстроить коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (код компетенции – ОПК-1, код индикатора – ОПК-1.1);

Владеть:

- основными методами ведения коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (код компетенции – ОПК-1, код индикатора – ОПК-1.1).

4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Практика проводится в 3 семестре.

5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжительность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательной деятельности в академических часах
			в неделях	в академических часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения							
3	ДЗ	3	ДППП	108	0.75	0.25	107

Условные сокращения: ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); ДППП – практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, продолжительность практики исчисляется только в академических часах.

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:

- ознакомление с техникой безопасности;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике.

6 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика проводится на базе Лаборатории социально-политических исследований кафедры социологии и политологии ФГБОУ «Тульский государственный университет», г. Тула.

В содержании практики выделяется три этапа: организационный, основной и заключительный.

Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
---	-------------------------------------	------------

1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Анализ правил написания и оформления научной публикации (тезисов, статьи). Анализ требований научных изданий, предъявляемых к научной публикации. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья).
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

Примеры индивидуальных заданий

1. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политическая власть в современной России».
2. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Национальные диаспоры в России».
3. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Роль женщины в политике».
4. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Легитимность власти».
5. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политическая символика в современной России».
6. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Феномен культа личности».
7. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Элитизм и демократия».
8. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Региональные элиты в современной России».
9. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политические портреты современных лидеров».
10. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Гражданское общество в современной России».
11. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Российская многопартийность: исторический опыт и современное состояние».
12. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Деятельность политических партий Тульского региона».
13. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Партии и выборы в России».
14. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Бизнес и партии в России: аспекты взаимодействия».
15. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политическая культура российского общества: традиции и инновации».
16. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Особенности власти в регионах России».
17. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Особенности политического участия молодежи в России».
18. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Экономические основы политической власти в России».
19. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Советская номенклатура и ее трансформация в новую российскую элиту».
20. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Феномен харизматического лидерства в истории России».

21. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Конституционные основы политического процесса в современной России».

22. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политическая реформа как феномен российского политического процесса».

23. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Федеративное устройство России: общие принципы и особенности».

24. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Институт парламента в современной России».

25. Изучение литературы и подготовка научной публикации (тезисы, статья) по теме «Политические ценности в современной России».

7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Стобалльная система оценивания				
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетво рительно	Удовлетвори тельно	Хорошо	Отлично

Требования к отчёту по практике

Объем отчета составляет 10 страниц набранного на компьютере текста формата А4. Текст печатается на одной стороне листа, шрифт - Times New Roman, кегль 14, все поля по 20 мм, переносы автоматические. Рекомендуются сквозная нумерация страниц. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Текст отчета делится на разделы, подразделы, пункты, каждый из которых имеет заголовок. Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускается.

Структура отчета:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

Во введении формулируются задачи практики, ее актуальность и значимость для профессиональной подготовки политолога.

В содержание основной части отчета отражаются результаты практики в соответствии с поставленным заданием. То есть описываются аспекты написания научной публикации (метод исследования, основные цели и задачи, которые были поставлены в рамках написания научной публикации, приводятся основные выводы, к которым пришел автор публикации). Охарактеризовать научно-практическую конференцию, дать основные ее идеи.

В заключительной части отчета содержится общая характеристика результатов прохождения практики, даются рекомендации с целью повышения эффективности управления процессами в рамках предметной области.

В приложении (при наличии) приводятся сканы требований научных изданий, сертификата участника конференции, титульный лист журнала (сборника), публикация и др.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

Перечень контрольных вопросов и (или) заданий

1. Что такое научная публикация? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
2. Какие виды научных публикаций Вы знаете? Чем они отличаются? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
3. Какова композиция научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
4. Что пишется во введении к научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
5. Что такое аннотация к научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
7. Что такое ключевые слова к научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
8. Какова логика построения научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
9. Что пишется в вывод(е)х научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
10. Что такое тема научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.1)
11. Как определить тематику научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
12. Каким образом формируется список литературы? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
13. Как оформляется список литературы (ГОСТ)? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
14. Требования, предъявляемые к научной публикации. (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
15. Какие действия предпринимаются на подготовительном этапе написания научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
16. Как проверить научную публикацию на предмет заимствований? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
17. На какие этапы можно разделить процесс подготовки научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
18. Каким образом осуществляется перевод научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
19. Как выбирается тема научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)
20. Как выбрать научного руководителя (соавтора)? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.2)

21. Какие действия необходимо предпринять для того, чтобы подготовить научную публикацию? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

22. Может ли студент самостоятельно опубликовать научную публикацию без научного руководителя? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

23. Какие научные сборники или журналы выходят в ТулГУ и каковы их требования? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

24. Каким образом оформляются и формируются ссылки в научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

25. Приведите примеры ключевых слов Вашей публикации с учетом профиля подготовки (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

26. Приведите пример аннотации к Вашей публикации с учетом профиля подготовки.

27. Где располагается УДК в научной публикации и как Вы его определили? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

28. Как узнать требования, предъявляемые для научной публикации (где они размещаются)? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

29. Каким образом составить доклад из тезисов научной публикации? (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

30. Предложите варианты перевода аннотации на иностранный язык (код компетенции – ОПК-1, код индикатора достижения компетенции – ОПК-1.3)

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики на кафедре СиП в ТулГУ требуется учебная аудитория, оснащенная настенным экраном; для самостоятельной работы студентов на кафедре требуется аудитория, оснащенная компьютером(ами) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную-образовательную среду.

10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Исаев Б. А. Современная российская политика: учебное пособие для бакалавров / Б. А. Исаев, Н. А. Баранов.— Москва [и др.]: Питер, 2013.— 444 с. — (Учебное пособие).— В надзаг.: Стандарт третьего поколения.— Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-496-00047-5

2. Сибирякова, Т. Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах : практическое пособие / Т. Б. Сибирякова. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах. Саратов : Вузовское образование, 2018. - 56 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-4487-0321-8.

Дополнительная литература

1. Гоголева Е.Н. Антикризисное управление: учебно-методическое пособие / Е. Н. Гоголева .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2013 .— 260 с.
2. Махрин А. В. Взаимозависимость партийной и избирательной систем в современной России: монография / А. В. Махрин ; ТулГУ, Гуманит. фак. — Тула : Изд-во ТулГУ, 2010 .— 188 с.
3. Политическая рефлексия, теория и методология научных исследований: Политическая наука. Ежегодник. 2017 / Российская ассоциация политической науки; гл. ред. А. И. Соловьев Москва : РОССПЭН, 2017 384 с. ISBN 978-5-8243-2120-3 (в пер.)

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронный читальный зал “БИБЛИОТЕХ”: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана.
2. Научная Электронная Библиотека *eLibrary* – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/> , по паролю.- Загл. с экрана.
3. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/> ,свободный.- Загл. с экрана.
4. Федеральная служба государственной статистики (Росстат). Режим доступа: <https://www.gks.ru>
5. Портал правительства Тульской области. Режим доступа: <https://tularegion.ru>
6. Всероссийский центр изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru>
7. Российская негосударственная исследовательская организация «Левада-Центр». Режим доступа: <http://www.levada.ru>
8. Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Текстовый редактор;
2. Программа для работы с электронными таблицами;
3. Программа подготовки презентаций;
4. Пакет офисных приложений «Мой Офис»».