

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук
Кафедра «Психология»

Утверждено на заседании кафедры
психологии
«28» января 2021 г., протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой

 Н.В. Шурова

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к самостоятельной работе студента
по дисциплине (модулю)
«Психология лидерства и командной работы»

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по специальности
11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы

со специализацией
Радиолокационные системы и комплексы

Форма(ы) обучения: очная

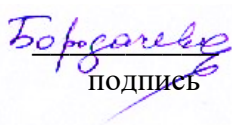
Идентификационный номер образовательной программы: 110501-01-21

Тула 2021 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработчик(и):

Бородачева О.В., доц. каф. психологии, канд. психолог. наук



подпись

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психология лидерства и командной работы» является: в системном виде изложить современные социально-психологические теории, касающиеся психологических характеристик и стилей социального взаимодействия, психологических аспектов лидерства, конфликтологической компетентности, основ групповой психологии, формирования команд и командной работы; сформировать умения и навыки эффективного общения, взаимодействия в команде, реализации командной роли, а также навыки управления собственным временем, выстраивания траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

Задачами освоения дисциплины являются:

- заложить устойчивую систему знаний об основных психологических характеристиках и приемах социального взаимодействия, эффективного общения, об основных понятиях и методах конфликтологии, факторах и специфике формирования команд и психологических основах командной работы; выстроить систему знаний о психологических характеристиках лидерства, манипулятивного взаимодействия, об основных приемах самоконтроля, саморазвития, самообразования и управления собственным временем; заложить основы знаний о групповых процессах, психологических характеристиках групп, командообразовании и взаимодействия с группой;
- сформировать навыки реализации различных стилей социального взаимодействия и стратегий работы в команде, умения и навыки компетентного общения, поведения в конфликте, навыки осуществления лидерского поведения и организации командной работы;
- сформировать ряд умений по эффективному планированию, контролю и управлению собственным временем; навыки саморазвития, самообучения и усвоения технологий приобретения необходимых для самообразования умений и навыков.

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология лидерства и командной работы» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина изучается в 5 семестре.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Психология лидерства и командной работы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- 1) основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд (код компетенции - УК-3, код индикатора - УК – 3.1.);
- 2) основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни (код компетенции - УК – 6, код индикатора - УК – 6.1.)

Уметь:

- 1) использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе (код компетенции – УК – 3, код индикатора – 3.2.);
- 2) эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению (код компетенции - УК – 6, код индикатора - УК – 6.2.).

Владеть:

- 1) навыками социального взаимодействия и организации командной работы (код компетенции – УК – 3, код индикатора – УК – 3.3.)
- 2) методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни (код компетенции - УК – 6, код индикатора - УК – 6.3.)

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины «Психология лидерства и командной работы»

4.1 Объем дисциплины, объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины, формы промежуточной аттестации по дисциплине

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
5	ДЗ	3	108	32	16	-	-	-	0,25	59,75
Итого	–	3	108	32	16	-	-	-	0,25	59,75

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<i>5 семестр</i>	
1	Выполнение рабочей тетради «Психология лидерства и командной работы»
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

Вопросы рабочей тетради «Психология лидерства и командной работы».

1. Основные теоретические подходы к анализу лидерства.
2. Соотношение лидерства и руководства в группе.
3. Социальная и коммуникативная компетентность как основные навыки лидера.
4. Соотношение коммуникации, межличностной перцепции и интеракции в процессе общения.
5. Основные стратегии и модели межличностного взаимодействия.
6. Основные психологические характеристики группы.
7. Стадии развития группы и формирование команды.
8. Динамические процессы в малой группе.
9. Управление группой: основные принципы эффективного руководства.
10. Психологическая сущность конфликта и методы его разрешения.
11. Динамика конфликта.
12. Типы конфликтных личностей и особенности взаимодействия с ними.
13. Признаки манипулятивного воздействия. Оформление, контекст и особенности манипуляции.
14. Приемы и техники защиты от манипулятивного воздействия.
15. Саморазвитие и личностный рост: психологическая характеристика.
16. Психологические основы саморегуляции и самоуправления.
17. Психологическое содержание и компоненты стрессоустойчивости.
18. Ключевые коммуникативные и социальные навыки лидера. Принципы эффективного делового общения.

Инструкция по выполнению рабочей тетради.

В Рабочей тетради представлен набор вопросов и заданий по дисциплине «Психология лидерства и командной работы». По мере изучения курса в течение семестра студент должен заполнить рабочую тетрадь, написав полноценные и содержательные ответы на **ВСЕ ПРЕДЛОЖЕННЫЕ ВОПРОСЫ**. Рабочая тетрадь заполняется в электронной форме (можно прямо в данном файле), распечатывается и сдается.

Крайний срок сдачи рабочей тетради: за 2 недели до начала зачетной сессии.

Требования к оформлению:

- Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание – по ширине страницы. Абзацный отступ – 1,25.
- Поля – все поля по 2 см.
- Нумерация страниц – обязательна.
- В теле рабочей тетради необходимо сначала указывать номер и содержание вопроса, потом размещать текст ответа. Ответы на вопросы должны идти по порядку. В каждом ответе на вопрос должны содержаться ссылки на использованные источники. Ссылки могут быть постраничными или на список литературы.
- Ответ на вопрос должен быть полноценным, соответствовать содержанию вопроса, но не слишком объемным. Приветствуется использование иллюстрирующих схем и таблиц.
- В конце рабочей тетради помещается «Библиографический список», который должен содержать **не менее 5 наименований книг**. В списке должны присутствовать только те книги и источники, которые *действительно использовались* при подготовке рабочей тетради. **Оформление ссылок по стандарту:** автор, название, город издания, издательство, год издания,

количество страниц. Для журналов прибавляется название журнала и количество страниц в статье.

Рабочая тетрадь должна быть сдана в срок (т.е. за 2 недели до начала зачетной сессии). Максимальные баллы набирает рабочая тетрадь, содержащая корректные, самостоятельно выполненные и полноценные ответы на **ВСЕ ВОПРОСЫ**. За качественно выполненную и сданную в срок рабочую тетрадь студент может набрать **до 60 баллов** (40 баллов отводится на зачетный тест). Отсутствие ответов на отдельные вопросы, оформление не по требованиям или очевидная несамостоятельность выполнения снижают количество баллов за рабочую тетрадь. За идентичные рабочие тетради **БАЛЛЫ НАЧИСЛЯТЬСЯ НЕ БУДУТ**.

Рабочая тетрадь является единственным способом набрать баллы в течение семестра, а также **ДОПУСКОМ К ЗАЧЕТУ**. Если рабочая тетрадь не сдана, студент к зачету не допускается. Если рабочая тетрадь оценена в 0 баллов, то студент сдает зачет исходя из **100 баллов**.

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
3 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	2
		Работа на практических занятиях	18
		Выполнение текущих тестовых заданий	10
	Итого		30
	Второй рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	3
		Работа на практических занятиях	10
		Выполнение рабочей тетради «Психология лидерства и командной работы»	17
	Итого		30
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		40 (100*)

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Заочная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
3 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:		
	Выполнение рабочей тетради «Психология лидерства и командной работы»		30
	Выполнение контрольно-курсовой работы		30

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
	Итого	60
Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачет</i>	40 (100*)

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология лидерства и командной работы» требуется:

- для проведения лекционных занятий требуется аудитория, оснащенная настенным экраном, ноутбуком, интерактивной доской, колонками для воспроизведения аудиозаписей;

- для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная удобными стульями или мягкой мебелью, передвижными письменными столами, или отдельными учебными местами для каждого студента в виде стула с прикрепленным столиком для письма. Также необходимы настенный экран, ноутбук, колонки для воспроизведения аудиозаписей, флипчат, маркеры и другие письменные принадлежности.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Андреева, Г.М. Социальная психология: учебник для вузов / Г. М. Андреева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Аспект Пресс, 2012. — 364 с. — Имен. указ: с. 350-354. — Библиогр. в конце гл. и кн. — ISBN 978-5-7567-0274-3 ((в пер.)).
2. Майерс, Д. Социальная психология: учебник / Д. Майерс; пер. В. Гаврилова [и др.]. — 6-е междунар. изд. — СПб: Питер, 2002. — 752 с.: ил. — (Мастера психологии). — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-318-00039-8 (в пер.): 129.74. — ISBN 0-07-290217-5
3. Анцупов, А.Я. Конфликтология: учебник для вузов / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити, 2004. — 591с.: ил. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-238-00396-X /в пер./: 152.00.

4. Крысько, В.Г. Социальная психология: курс лекций: учеб. пособие для вузов / В.Г. Крысько. — 3-е изд. — М.: Омега-Л, 2006. — 352с.: ил. — (Б-ка высшей школы). — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-98119-390-5 /в пер./: 50.56.
5. Почебут, Л.Г. Социальная психология: учеб. пособие / Л.Г. Почебут, И.А. Мейжис. — М. [и др.]: Питер, 2010. — 665 с.: ил. — (Мастера психологии). — ISBN 978-5-49807-556-3 (в пер.)

7.2 Дополнительная литература

1. Дорошенко, В.Ю. Психология и этика делового общения: учебник для вузов / В.Ю. Дорошенко [и др.]; под ред. В.Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити, 2008. — 415 с.: ил. — (Золотой фонд российских учебников). — Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-238-01050-2 /в пер./: 174.00.
2. Жуков, Ю.М. Методы практической социальной психологии: Диагностика. Консультирование. Тренинг: учеб. пособие для вузов / Ю.М. Жуков [и др.]; под ред. Ю.М. Жукова. — М.: Аспект Пресс, 2004. — 256с. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-7567-0313-6 /в пер./: 105.86.
3. Кузин, Ф.А. Культура делового общения: Практ. пособие / Ф.А. Кузин. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Ось-89, 2004. — 320с. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-86894-255-8: 66.38.
4. Панфилова, А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учеб. пособие / А.П. Панфилова; Науч. ред. С.А. Сидоров; Санкт-Петербургский ин-т внешнеэконом. связей, эконом. и права; О-во "Знание" Санкт-Петербурга и Ленингр. обл. — СПб.: Знание, 2001. — 496с. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-7320-0526-9 /в пер./: 54.40.
5. Творогова, Н.Д. Психология управления: Лекции: Учеб. пособие для мед. вузов / Н.Д. Творогова. — М.: ГЭОТАР-МЕД, 2001. — 384с. — (XXI век). — ISBN 5-9231-0075-4: 182.00.
6. Батаршев, А.В. Психология личности и общения / А.В. Батаршев. — М.: Владос, 2004. — 248с.: ил. — (Психология для всех). — Библиогр. в конце частей. — ISBN 5-691-01025-5: 33.75.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС:

IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/?&accessDenied>

Библиотех <https://tsutula.bibliotech.ru>

ЭБС издательства «Юрайт» biblio-online.ru

ЭБС Book.ru <http://www.book.ru>

2. Научная Электронная Библиотека ELIBRARY: режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю

3. Электронный сборник статей PsyJournals: <http://psyjournals.ru>

4. Фонды фундаментальных библиотек и собраний электронных ресурсов:

Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru:8101/>

Библиотека Российской Академии наук: <http://www.ras.ru/>

Центральная научная медицинская библиотека ММА им. И.М. Сеченова: <http://www.scsmr.rssi.ru/>

Психпортал: <http://psy.piter.com/library/>

Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского:
<http://www.gnpbu.ru>
Электронная библиотека диссертаций РГБ: <http://www.diss.rsl.ru>