МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт права и управления
Кафедра «Правосудия и правоохранительной деятельности»

Утверждено на заседании кафедры
«Правосудие и правоохранительная деятельность»
«27» января 2021г., протокол № 6

Заведующий кафедрой
_____Т.А. Аристархова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Правовые основы деятельности адвокатуры и нотариата в Российской Федерации»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета

по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

со специализацией
Судебная деятельность

Формы обучения: очная, заочная

Идентификационный номер образовательной программы: 400504-01-21

Тула 2021 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработчик:

Дяблова Ю.Л., доц. кафедры, к.ю.н., доц. _____

1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в сфере судебной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

1. Формирование у студентов системы знаний по адвокатуре и нотариату.
2. Выработка умения анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере деятельности адвокатуры и нотариата.
3. Усвоение основных правовых понятий и терминов деятельности адвоката и нотариуса.
4. Обучение навыкам анализа адвокатской, нотариальной и судебной практики.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) изучается в 7 семестре (при очной форме обучения) и в 5 семестре (при заочной форме обучения).

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

1) как логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, формулировать правовую позицию (код компетенции - ОПК-6, код индикатора – ОПК-6.1);

2) правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов (код компетенции - ОПК-7, код индикатора – ОПК-7.1);

3) нормативные правовые акты, регламентирующие взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (код компетенции - ПК-13, код индикатора – ПК-13.1)

4) и выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям (код компетенции - ПК-16, код индикатора – ПК-16.1).

Уметь:

1) корректно использовать юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации (код компетенции - ОПК-6, код индикатора – ОПК – 6.2);

2) определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов (код компетенции - ОПК-7, код индикатора – ОПК-7.2);

3) взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (код компетенции - ПК-13, код индикатора – ПК-13.2)

4) демонстрировать понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях (код компетенции - ПК-16, код индикатора – ПК-16.2).

Владеть:

1) навыками использования профессиональной юридической лексики (код компетенции - ОПК-6, код индикатора – ОПК – 6.3);

2) навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и определения их отраслевой принадлежности(код компетенции - ОПК-7, код индикатора – ОПК-7.3);

3) навыками взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (код компетенции - ПК-13, код индикатора – ПК-13.3)

4) способностью давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, проводить юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству и составлять квалифицированные юридические документы и заключения (код компетенции - ПК-16, код индикатора – ПК-16.3).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
7	КР, Э	4	144	32	32	-	-	3	0,5	76,5
Итого	–	4	144	32	32	-	-	3	0,5	76,5
Заочная форма обучения										
5	КР, Э	4	144	2	8	-	-	3	0,5	130,5
Итого	–	4	144	2	8	-	-	3	0,5	130,5

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.2 Содержание лекционных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
7 семестр	
1	Становление и развитие института нотариата
2	Правовое регулирование организации нотариальной деятельности
3	Общие правила нотариального производства
4	Правовое регулирование нотариальной деятельности по удостоверению сделок
5	Правовое регулирование нотариальной деятельности, связанной с охраной наследственных прав граждан
6	Семейное право в нотариальной практике
7	Правовое регулирование иных видов нотариальных действий
8	Нотариат в международном гражданском обороте
9	Сущность и назначение адвокатуры
10	Возникновение и развитие адвокатуры в России
11	Организация адвокатуры и виды адвокатской деятельности
12	Адвокат в уголовном судопроизводстве
13	Адвокат в гражданском судопроизводстве
14	Участие адвоката в арбитражном процессе
15	Участие адвоката в административном судопроизводстве

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
5 семестр	
1	Правовое регулирование организации нотариальной деятельности
2	Сущность и назначение адвокатуры

4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
7 семестр	
1	Становление и развитие института нотариата
2	Правовое регулирование организации нотариальной деятельности
3	Общие правила нотариального производства
4	Правовое регулирование нотариальной деятельности по удостоверению сделок
5	Правовое регулирование нотариальной деятельности, связанной с охраной наследственных прав граждан
6	Семейное право в нотариальной практике.
7	Правовое регулирование иных видов нотариальных действий.
8	Нотариат в международном гражданском обороте
9	Сущность и назначение адвокатуры
10	Возникновение и развитие адвокатуры в России
11	Организация адвокатуры и виды адвокатской деятельности
12	Адвокат в уголовном судопроизводстве
13	Адвокат в гражданском судопроизводстве
14	Участие адвоката в арбитражном процессе
15	Участие адвоката в административном судопроизводстве

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
5 семестр	
1	Становление и развитие института нотариата
2	Правовое регулирование организации нотариальной деятельности
3	Общие правила нотариального производства
4	Сущность и назначение адвокатуры
5	Возникновение и развитие адвокатуры в России
6	Организация адвокатуры и виды адвокатской деятельности

4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
7 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
2	Выполнение курсовой работы
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

Заочная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
5 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
2	Выполнение курсовой работы
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося	Максимальное количество баллов
7 семестр	

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	**Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:**	
		Посещение лекционных занятий	8
		Работа на практических занятиях	12
		Контрольное тестирование	10
		Итого	30
	Второй рубежный контроль	**Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:**	
		Посещение лекционных занятий	8
		Работа на практических занятиях	7
		Контрольное тестирование	15
		Итого	30
Промежуточная аттестация	Экзамен		40 (100*)
	Защита курсовой работы		100

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Заочная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
5 семестр		
Текущий контроль успеваемости	**Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:**	
	Посещение лекционных занятий	10
	Работа на практических (семинарских) занятиях	20
	Контрольное тестирование	30
	Итого	60
Промежуточная аттестация	Экзамен	40 (100*)
	Защита курсовой работы	100

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса необходима аудитория, оборудованная учебной мебелью, доской для написания мелом и мультимедийным оборудованием.

.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Рыжаков А. П. Правоохранительные органы : учебник для вузов / А. П. Рыжаков.— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Дело и Сервис, 2017 .— 592 с.

2. Гуценко К. Ф. Правоохранительные органы : учебник для вузов / К. Ф. Гуценко ; МГУ им. М.В. Ломоносова, Юридический фак. — 4-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2015 .— 365 с.

7.2. Дополнительная литература

1.Аргунов, В.Н. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для юрид. вузов / В.Н.Аргунов [и др.]; под ред. В.П.Божьева .— 5-е изд., испр.и доп. — М. : Спарк, 2004 .— 400с.

2.Берекашвили, Л.Ш. Обеспечение прав человека и законности в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие с альбомом схем / Л.Ш.Берекашвили, В.П.Игнатов; Моск.ун-т МВД РФ .— 2-е изд., перераб.и доп. — М. : Моск.ун-т МВД России, 2005 .— 269с.

3.Прокурорский надзор: учебник для вузов / Ю.Е.Винокуров [и др.]; под ред. Ю.Е.Винокурова. – 6-е изд.,перераб.и доп. — М. : Высш.образование, 2006 .— 460с.

4.Гриненко, А.В. Правоохранительные органы Российской Федерации : краткий учебный курс / А.В.Гриненко, Ю.С.Жариков .— 2-е изд., перераб. — М. : Норма, 2005 .— 272с. — (Краткие учебные курсы юридических наук)

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронный читальный зал “БИБЛИОТЕХ” : учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: https://tsutula.bibliotech.ru/, по паролю.- Загл. С экрана
2. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий.-Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/, по паролю. - Загл. с экрана
3. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: http://elibrary.ru/ , по паролю.- Загл. с экрана.
4. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа http://cyberleninka.ru/ ,свободный.- Загл. с экрана.

9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Текстовый редактор MicrosoftWord;
2. Программа для работы с электронными таблицами MicrosoftExcel;
3. Программа подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint;
4. Пакет офисных приложений «МойОфис».

9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.