

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт педагогики, физической культуры, спорта и туризма  
Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства»

Утверждено на заседании кафедры  
«Туризм и индустрия гостеприимства»  
«27» января 2020 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

 И.Ю. Пономарева

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
по прохождению производственной практики  
(исследовательская работа)  
(6 семестр)**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки **43.03.01 Сервис**

с направленностью (профилем)  
**Менеджмент в туризме и гостеприимстве**

Формы обучения: *очная, заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 430301-01-20

Тула 2020 год

**Разработчик методических указаний**

Танкиева Т.А,  
канд. техн. наук, доцент,  
доцент ТулГУ  
(ФИО, должность, ученая степень,  
ученое звание)



(подпись)

## **1 Цель и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является формирование способностей проведения комплексных научных исследований в сфере туризма и индустрии гостеприимства и овладение основными правилами, принципами и закономерностями научно-исследовательской и методической деятельности; выработка навыков научно-исследовательской работы, обеспечивающей квалифицированное выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

**Задачами прохождения практики являются:**

- освоение методологии, технологии и инструментария научно-исследовательской деятельности;
- изучение актуальных научных проблем в рамках программы обучения;
- приобретение навыков академической работы, включающей подготовку, проведение и изложение результатов научных исследований;
- выработка навыков научной дискуссии и представления результатов научного исследования.

## **2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная и(или) выездная.

Форма (формы) проведения практики – дискретно по видам практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Учебный процесс по практике организуется в форме практической подготовки обучающихся.

### **3 Структура и содержание практики**

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика может проводиться на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства, а также на базе ТулГУ.

#### **Этапы (периоды) проведения практики**

<b>№</b>	<b>Этапы (периоды) проведения практики</b>	<b>Виды работ</b>
1	Организационный	Проведение консультации руководителя практики от кафедры: сроки прохождения практики; порядок оформления направлений на практику, договоров с организацией (базой практики); требования по технике безопасности, подготовка отчетов по результатам практики, соблюдение коммерческой тайны. Инструктаж по технике безопасности.
2	Основной	Сбор материала. Обработка и анализ полученной информации. Формулирование предложений по улучшению деятельности организации.
3	Заключительный	Составление и оформление отчета по производственной практике. Выводы по содержанию и прохождению производственной практики. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

## **Примеры индивидуальных заданий**

1. Пути повышения конкурентоспособности предприятия индустрии туризма и гостеприимства.
2. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
3. Пути повышения эффективности использования информационных технологий на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
4. Пути повышения эффективности перевозок при организации и реализации туристских услуг (на примере определенного вида транспорта).
5. Пути повышения эффективности системы управления персоналом на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
6. Пути разрешения конфликтов в туристской деятельности.  
Международный опыт.
7. Пути совершенствования организации деятельности на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
8. Пути совершенствования применения информационных технологий на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
9. Разработка и продвижение нового туристского продукта на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.
10. Разработка и совершенствование плана маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.

## **4 Формы отчетности по практике**

По завершению практики студент предоставляет следующие формы отчетности по прохождению практики:

1) заполненную **учетную карточку** руководителем базы практики (руководителем практики от предприятия при прохождении практики по приказу на предприятии). Студент при дистанционной форме прохождения зачета прикладывает скан учетной карточки (бланк учетной карточки приведен в приложении А, пример заполнения карточки в приложении Б). На

карточки должны стоять необходимые подписи и печати (М.П. – место для печати), даты прохождения практики берутся из приказа;

2) отчет студента по практике (бланк титульного листа отчета при прохождении практики на предприятии приведен в приложении В, бланк титульного листа при прохождении практики на базе кафедры приведен в приложении Г). Студент при дистанционной форме прохождения зачета прикладывает скан титульного листа. На титульном листе должна быть подпись студента, руководителя практики от предприятия и печать предприятия, даты прохождения практики берутся из приказа. Требования к структуре отчета по прохождению практики указаны в пункте 5.

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлет- ворительн о	Удовлетво- рительно	Хорошо	Отлично

## **5 Требования к структуре отчета по прохождению практики**

Структура отчета:

### **1) титульный лист:**

для обучающихся, практика которых проходит по приказу на предприятии, образец титульного листа приведен в приложение В, титульный лист подписывается студентом, руководителем практики от предприятия, ставится печать предприятия (М.П. – место для печати);

для обучающихся, практика которых проходит по приказу на базе кафедры «Туризм и индустрия гостеприимства» ТулГУ, образец титульного листа приведен в приложении, титульный лист подписывается студентом;

**2) СОДЕРЖАНИЕ (оглавление);**

**3) ВВЕДЕНИЕ** (во введении студент указывает на какой базе проходила практика с уточнением типа предприятия (например, практика проходила на базе ООО «Тула София» в гостинице «София» (г.Тула), которой присвоена категория четыре звезды; для турфирмы указывается турагентство или туроператорская компания), содержание индивидуального задания, цели практики и задачи которые были решены во время прохождения практики и отражены в отчете);

**4) Основное содержание отчета**

**Содержание отчета для студентов, которые проходят практику по приказу на предприятии.**

- Глава называется:

1 Отчет о прохождении практики на предприятии (название базы практики)

пример,

1 Отчет о прохождении практики в гостинице «София»

1.1 Краткая характеристика предприятия

1.2 Место предприятия на рынке гостиничных/ туроператорских/ турагентских/(другое) услуг (указать сегмент/ты потребителей на которые ориентировано предприятие, основных конкурентов, тенденции развития рынка отрасли, дать SWOT-анализ предприятия).

1.3 В этой подглаве рассмотреть перспективные направления развития предприятия/организации с учетом исследования рынка.

**Обучение студентов.** Руководители практики от предприятий проводят студентам обзорные лекции по актуальным проблемам работы предприятия.

Примерное содержание лекций:

1. Знакомство со структурой предприятия.

2. Рассказ о предприятии, его истории, его управленческой структуре, положении на рынке, основных проблемах и сильных сторонах.
3. Знакомство со структурой управления предприятием.
4. Документы по структуре управления предприятием.
5. Структура основных отделов предприятия, содержание их деятельности.
6. Должностные инструкции, соподчиненность.
7. Направленность управленческой структуры.

***Во время практики на предприятии студенты знакомятся***

- со структурой предприятия, его отделами, службами;
- с технологическими процессами предприятия;
- с особенностями работы с клиентами;
- со специальной литературой и рекламной продукцией предприятия.

Во время прохождения практики студенты должны ознакомиться с организацией (базой практики) и собрать материалы, касающиеся организации.

Характеристика базы практики:

- полное название организации;
- организационно-правовая форма и форма собственности;
- краткая историческая справка по организации;
- основное содержание учредительных документов;
- цель создания и миссия организации;
- цели функционирования организации;
- наличие лицензий;
- организационная структура управления организацией;
- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
- организация производственного процесса;

- система материально-технического снабжения; основные средства; производственный персонал (структура, система оплаты труда). субъекты целевого туристического или гостиничного рынка (турагентства, партнеры, потребители/туристы, конкуренты, субъекты инфраструктуры);
- перспективы развития организации.

### **Содержание отчета для студентов, которые проходят практику по приказу в ТулГУ.**

#### 1 Теоретические аспекты изучаемого вопроса

Первая часть теоретическая, задача провести обзор литературы по теме, не менее 15-20 научных статей (например, с Киберленики) + дать обзор программ и стратегий развития туризма, соответствующие стандарты и ГОСТ.

Обязательно сослаться на официальные источники и трактовку определений.

#### 2 Данные и методы исследования

Детально описывают методы и схему экспериментов/наблюдений, позволяющие воспроизвести их результаты, пользуясь только текстом. Если был эксперимент, например, несплошное наблюдение путем анкетирования, то описывают структуру анкеты/вопросов, объем и структуру выборочной совокупности, и другие условия проведения экспериментов/наблюдений.

#### *Пример.*

В работе было проведено исследование опыта использования индустриального наследия в старопромышленных регионах в туристических целях на основе общенаучного анализа и синтеза данных, приведенных в научной литературе и открытых источниках. Кроме того, были изучены ресурсы, практики и перспективы использования промышленного наследия в Тульской области, которые включили в себя:

- анализ текущего состояния экономики региона и культурно-исторических предпосылок для развития промышленного туризма;
- полевые исследования объектов промышленного наследия.

Результаты исследования обрабатывались методами описательной статистики и графического анализа.

### 3 Исследование изучаемого вопроса

## 5) ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении отразить полученные навыки, практическую значимость предложенного проекта и другие результаты (наличие публикаций, выступлений на конференциях и т.п.).

## 6) СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

## 7) ПРИЛОЖЕНИЕ

При необходимости объемные таблицы и другой материал может выноситься в приложение.

## 6 Оценивание отчета

О повышенном уровне освоение компетенций свидетельствует акт внедрения предложений от предприятия, поданная заявка на грант, выступление студента с результатами исследования на научной или научно-практической конференции, публикация тезисов или статьи в научном издании или сборнике статей. Рекомендации по написанию научной статьи (тезисов) приведены в приложении Д.

## 7 Список рекомендуемой литературы

### Основная литература

1. Барчуков И.С. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов : учебное пособие / И.С. Барчуков, Л.В. Баумгартен, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев. — М. : КНОРУС, 2018. — 168 с. - <http://www.book.ru/view/907452>, по паролю

2. Гостиничный менеджмент : учебное пособие /Н.А. Платонова [и др.]; под А.А. Федулина. — М.: КНОРУС, 2018. —432 с.— (Бакалавриат).- Режим доступа: <http://www.book.ru/view/916809>, по паролю

3. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57170.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Овчаренко, Н. П Организация гостиничного дела : учебное пособие для бакалавров / Н. П Овчаренко, Л. Л. Руденко, И. В. Барашок. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 204 с. — ISBN 978-5-394-02514-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75213.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература**

5. Васильева, Л. А. PR в гостиничном бизнесе : учебное пособие / Л. А. Васильева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 66 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/39113.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Медлик, С. Гостиничный бизнес : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000) / С. Медлик, Х. Инграм ; пер. А. В. Павлов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 5-238-00792-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71186.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Кучеренко, И. М. Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Туризм», «Гостиничное дело», «Менеджмент» / И. М. Кучеренко. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи

Эр Медиа, 2017. — 171 с. — ISBN 978-5-93926-304-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72410.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

просп. Ленина, 92, г. Тула, 300012

тел. (4872)25-70-89

#### УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

прохождения производственной практики (исследовательская  
работа)

(вид и тип практики)

ФИО обучающегося:

Направление подготовки (специальность):

Курс: \_\_\_\_\_ Номер группы: \_\_\_\_\_

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

(город, организация)

Индивидуальное задание:

---

---

---

#### СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКЕ

Дата прибытия на практику

«      »                  20        г. \_\_\_\_\_

— (должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

В период прохождения практики зачислен на вакантную должность

—  
«      »                  20        г. \_\_\_\_\_

— (должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

Дата окончания практики

«      »                  20        г. \_\_\_\_\_

— (должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

**Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики) от профильной организации**  
*(заполняется при прохождении практики в профильной организации)*  
Отзыв о прохождении практики

---

---

---

---

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от профильной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(должность)*

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

М.П.

**Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики) от университета**  
Отзыв о прохождении практики

---

---

---

---

Результат промежуточной аттестации  
обучающегося по практике

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от университета доцент кафедры ТИГ

*(должность)*

Танкиева Т.А.

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

просп. Ленина, 92, г. Тула, 300012

тел. (4872)25-70-89

### УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

прохождения производственной практики (проектно-технологическая практика)

(вид и тип практики)

ФИО обучающегося: Гулькова Анастасия Сергеевна  
направление подготовки (специальность): сервис

Курс: 3

Номер группы: 520 881

Место проведения практики:

"Мармел"

(город, организация)

Индивидуальное задание:

Выработка проекта по улучшению работы градиентного "Мармел". Создание инфографики в Tik tok.

### СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКЕ

Дата прибытия на практику

«7» июня 2021 г.

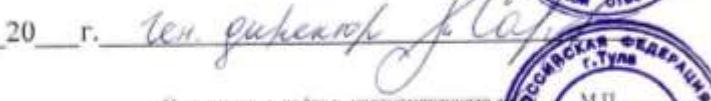


(должность и подпись уполномоченного лица)

В период прохождения практики зачислен на вакантную должность

«  » 20 г.

20

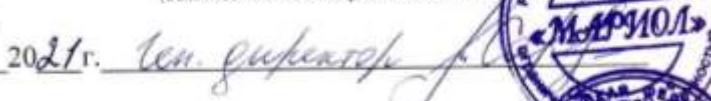


(должность и подпись уполномоченного лица)

Дата окончания практики

«20» июня 2021 г.

20



(должность и подпись уполномоченного лица)



Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики) от профильной организации  
(заполняется при прохождении практики в профильной организации)

Отзыв о прохождении практики

Учебная программа биомедицины  
предоставленную практику сопоставима с  
академической - биохимической магистрии и  
могла бы практики. Все основы проходи-  
мы были рассмотрены в лекции общей.

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от профильной организации



Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики) от университета

Отзыв о прохождении практики

Результат промежуточной аттестации  
обучающегося по практике

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от университета доцент кафедры ТИГ

Танкиева Т.А.

(Ф.И.О.)

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Тульский государственный университет»**

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Вид (тип) практики	Производственная (исследовательская работа)
Курс, группа	
Направление подготовки	43.03.01 Сервис (менеджмент в туризме и гостеприимстве)
Ф.И.О. обучающегося, подпись	
Место прохождения Практики	
Период прохождения практики	

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от профильной организации

---

(Ф.И.О., должность)

М.П.

---

(подпись)

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от университета

Танкиева Т.А., доцент кафедры ТИГ  
(Ф.И.О., должность)

---

(подпись)

Тула 202\_ г.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

### **МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»**

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

#### **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Вид (тип) практики

Производственная (исследовательская работа)

Курс, группа

Направление подготовки

43.03.01 Сервис (менеджмент в туризме и гостеприимстве)

Ф.И.О. обучающегося,  
подпись

Место прохождения  
практики

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства  
ТулГУ

Период прохождения  
практики

Руководитель практической подготовки  
(руководитель практики) от университета

Танкиева Т.А., доцент кафедры ТИГ  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Тула 2021 г.**

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

### **Памятка как писать научную статью/тезисы**

#### **Стандартная структура статьи**

#### **Основные разделы статьи**

#### **УДК**

#### **Название статьи**

- 10-12 слов;
- Содержит основные ключевые слова, нельзя использовать аббревиатуру и формулы.

#### **Сведения об авторах**

- Содержат ФИО и аффилиации авторов;
- Очередность упоминания авторов зависит от их вклада в выполненную работу (где как, когда основного автора пишут в конце, когда в начале. В большей части по ученому званию – сначала доктор (профессор), кандидат (доцент), ассистент, магистрант, студент);
- В аффилиации указывается организация, город, страна;
- Название организации (рус./англ.) должно совпадать с названием в Уставе организации;
- При транслитерации ФИО автор должен придерживаться единообразного их написания во всех статьях.

#### **Аннотация (Abstract)**

- 150-1000 слов, чаще до 150-250;  
Включает: актуальность темы исследования, постановку проблемы, цели исследования, научную новизну, данные исследования, гипотезу исследования, и методы исследования, результаты, ключевые выводы, ограничение и сфера применения результатов исследования (теоретическая и практическая значимость исследований).

В аннотациях не допускается наличие в тексте нерасшифрованных аббревиатур, графиков, рисунков, схем, формул, таблиц, ссылок на источники. Аннотация к статье чаще всего пишется в виде одного абзаца. Реже допускается два абзаца – первый раскрывающей актуальность и цель исследования, и второй абзац, посвященный проведенному исследованию (данные, методы, выводы, практическая и теоретическая значимость результатов исследования).

#### **Ключевые слова:**

- 8-10 слов и словосочетаний;  
Отражают специфику темы, объекта исследований, методов и результатов исследований

**Введение** (Introduction); Включает: актуальность темы исследования, постановку проблемы исследования, формулирование цели или гипотезы исследования и задач исследования.

### **Теория (Обзор) (Theory)**

- обзор литературы по теме исследования,

### **Данные, методы, модель (Data and Methods, Methods or Model)**

Детально описывают методы и схему экспериментов/наблюдений, позволяющие воспроизвести их результаты, пользуясь только текстом статьи;

- Описывают материалы, приборы, оборудование и другие условия проведения экспериментов/наблюдений.

### **Полученные результаты (Results)**

Представляют фактические результаты исследования (текст, таблицы, графики, диаграммы, уравнения, фотографии, рисунки).

### **Обсуждение (Discussion) (может входить в заключение)**

Содержит интерпретацию полученных результатов исследования, включая:

- соответствие полученных результатов гипотезе исследования;
- ограничения исследования и обобщения его результатов;
- предложения по практическому применению;
- предложения по направлению будущих исследований.

### **Заключение (Conclusions or Discussion and Implication)**

Содержит краткие итоги разделов статьи без повторения формулировок, приведенных в них.

### **Благодарности (Acknowledgments)**

Автор выражает:

- признательность коллегам за помощь;
- благодарность за финансовую поддержку исследования.

### **Список источников (References)**

Включает только источники, использованные при подготовке статьи, оформленные в соответствии со стандартом, принятом в издательстве.

Не меньше 30% иностранных статей, статьи должны быть ВАК, Web of Science, Scopus.

## **Последовательность работы**

1. Определяемся с темой и данными, которые можем найти. Прикидываем, что будем исследовать.
2. Читаем научную литературу и открытые источники (сразу можно копировать нужный материал или свою интерпретацию, ссылки в разделы **Введение, Теория, Литература**).
3. Уточняем тему и то, что будем исследовать. Добираем статистический и прочий материал.
4. Пишем часть **Полученные результаты (Results)**.
5. Пишем **Заключение**.
5. Пишем **Теорию**.
6. Пишем **Введение**.
7. Расставляем Источники и пишем все остальное.
8. Берем УДК.

## **Кратко «чего писать» во введении и обзоре**

### **Введение**

Во введении актуальность темы исследования обосновывается:

- общими тенденциями развития в мире (ссыльаться можно на ЮНВТО, другие международные туристские или профильные организации, международный валютный фонд и др. крупные известные организации и ассоциации);
- тенденциями в России (ссыльаться на федеральные и местные законы, программы развития и пр.);
- научными исследованиями в этой области.

Какие проблемы имеются (эти проблемы или их часть должна решаться в Вашей работе).

Плавно перейти к цели и задачи исследования.

### **Обзор (теория)**

Обзор пишется по научным источникам с опорой на документы, составляющие нормативно-правовую базу стран, ведомств, организаций, могут быть рассмотрены также и положения, отчеты, меморандумы, декларации и пр.

- 1) Начинается с трактовки термина (терминов) исследования.

Например, статья называется: **Устойчивое развитие старо промышленных территорий.** Должны объяснить, что такое *устойчивое развитие* и *старопромышленный регион*.

Трактовку берем в первую очередь или из международных документов (ООН, ЮНВТО и т.д.) или принятую в законодательных актах, ГОСТах и программах развития РФ. Если нужно ссылка на документ оформляется сноской.

*Пример.*

Согласно введенному в России ГОСТ Р 56642-2015<sup>1</sup> экологический туризм – это «деятельность по организации путешествий, включающая все формы природного туризма, при которых основной мотивацией туристов является наблюдение и приобщение к природе при стремлении к ее сохранению».

Если трактовки в официальных документах нет, то тогда ссылаемся на авторитетную научную работу (саму работу указываем в источнике), например,

В работе Джозефа Пайна и Джеймса Гилмора [1] под экономикой впечатления понимается особое экономическое предложение, которое критически отличается от услуг и товаров.

Повышенный уровень (иногда нужен). Полемически обсудить несколько трактовок термина, дать Вашу трактовку термина, обосновать такую трактовку, или указать какую трактовку Вы будете использовать в работе (тоже требуется обоснование).

2) Классификация объекта исследования (только для тех для которых классифицируются, и не всегда может понадобиться).

*Примеры*

В работе Иванова А.П. [2] приводиться следующая классификация активных видов туризма ...

Ряд научных работ Иванова А.П. [2], Зайцевой А.С. [3], Метелкина В.Н. [4, 11] и других авторов [5-10] позволяет составить следующую классификацию гастрономических видов туризма ...

---

<sup>1</sup>ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм.  
Общие требования

3) Какая проблематика, связанная с Вашей темой исследования поднимается в работе.

Что может быть:

- экономические, социальные, и пр. выгоды;
- факторы, способствующие развитию;
- экономические, социальные, и пр. риски, недостатки;
- факторы, сдерживающие развитие.

Сразу, когда читаете статьи для обзора, выписывайте и классифицируйте по данным пунктам.

4) Какие подходы к решению поставленной проблеме существуют.

Плавно перейти к своей теме.

### **Данные, методы, модель**

В любой науке столько истины, сколько в ней математики. -Парафраз Канта: «В каждом отделе естествознания есть лишь столько настоящей науки, сколько в нем математики» (Метафизические основы естествознания, 1786 г.)

Так что вспоминаем, чему учились на математике, статистике, информатике и пр. и используем в статье. Самое простое – графики/диаграммы. Студентам 3 курса и выше нужно использовать что-то посложнее.

### **Научная новизна**

1. Уточнение или предложение какого-либо термина или понятия.
2. Результаты анализа каких-либо методов, методик, подходов и пр., в результате, которого делается вывод об области их применения или успешности применения для решения каких либо задач. (Пример исследования по расчетам показателей устойчивого развития для малых городов);
3. Введение в оборот или использование новых источников, теорий и пр. Чаще всего бывает двух типов:
  - а) из иностранных источников, например, принципы Ричарда Майера
  - б) применение теории/положений/принципов/результатов исследования из другого научного направления, например, использование теории или результатов исследований из

области психологии или социологии в маркетинг: теория поколения применительно к маркетингу.

4. Результаты ваших исследований, которые могут:

- подтвердить или опровергнуть какую-либо гипотезу;
- получить новые зависимости между исследуемыми показателями, характеристиками и пр.,
- уточнить свойства исследованного объекта и пр.

### **Виды научных статей**

А. Обзорные статьи. Содержат научную новизну 1 или 2, или 3 типа. Для статей содержащих научную новизну 3 типа, кроме описания теории/положений/принципов/результатов исследования/ий из другого научного направления/направлений, должны содержать ваши предложения и рекомендации по ее/их использованию в новой научной или практической сфере. Постановка проблемы. Обзорная часть, написанная по методологии написаний обзорной статьи, входит в статьи по результатам исследований.

Б. Статьи по результатам исследований.

### **Тезисы**

Тезисы – это краткое изложение основных результатов научных исследований – положений и результатов исследований. Тезисы являются самостоятельной формой представления результатов научных исследований ограниченного объема – от 1 до 5 листа формата А4 или до 3500 знаков включая пробелы. В основном тезисы пишутся по результатам готового исследования – статьи, доклада, отчета, также в виде тезисов пишется раздел ЗАКЛЮЧЕНИЕ развернутых статей, курсовых работ, пояснительной записи к курсовым проектам, выпускных квалификационных работ, диссертаций и других видов отчетов по научной работе. Реже тезисы пишут в качестве анонса результатов будущего исследования – перед написанием научной статьи или другого научного исследования, такие тезисы требуются при оформлении заявок на научные гранты.

Тезисы по структуре похожи на аннотацию к статье или другому научному исследованию, но в отличие от аннотации, основное внимание в тезисах уделяется основным и промежуточным положениям и полученным результатам исследований. В отличии от тезисов, аннотация не только должна давать представление о содержании статьи, но и побуждать читателя ознакомиться с содержанием основной научной работы, поэтому в ней или кратко обрисовываются исследования, проведенные в самой работе, или даются только основные полученные положения и результаты исследования.

В строгом виде в тезисах, как и в аннотациях, не допускается наличие в тексте нерасшифрованных аббревиатур, графиков, рисунков, схем, формул, таблиц, ссылок на источники и списка литературы.

«Нестрогие» требования разрешают использование формул, таблиц, ссылок на источники и списка литературы. Иллюстративный материал в тезисах не допустим – данные полученные в виде графиков, схем, диаграмм и рисунков описываются текстом.

Обычно тезисы пишутся в виде сплошного текста разбитого на абзацы, которые представляют собой логические блоки. Логические блоки или разделы тезисов приводятся в информационных письмах к конференциям или в других требованиях к публикациям. Например, тезис должен содержать:

цель исследования,  
материалы и методы,  
результаты исследования,  
выводы.

Если такие требования к публикации отсутствуют, то тезисы включают обычно следующие элементы: блок введения, основную часть, блок выводы. Содержание этих блоков может быть разным и зависеть от видов тезисов. По содержанию можно выделить 3 вида тезисов: обзорные, проблемные и тезисы, основанные на результатах собственных исследований.

Содержание тезисов основанных на данных собственных исследований:

- блок введение, где дается актуальность исследования (реже еще входят постановка проблемы, степень проработанности проблемы), цель исследования, объект, предмет и задачи исследования. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.
- основной блок – два раздела: 1) гипотеза исследования, данные и методы (методология проведения исследования); 2) результаты и положения исследования. Иногда в этот блок включают обсуждение результатов исследования.
- блок выводы (заключение), содержит анализ проделанных результатов, их теоретическую и практическую значимость, научную новизну исследования. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.

Примерное содержание проблемных тезисов:

- блок введение, где дается актуальность проблемы и постановка проблемы. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.
- основной блок – синопсис (краткое описание в сжатой форме, без детальных рассуждений) современного состояния науки и практики в области знаний исследуемой проблемы. Собственные идеи решения проблемы. Планируемые действия для решения проблемы.

- блок выводы (заключение), содержит планируемые или необходимые исследования для научного и практического обоснования предложенного решения проблемы. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.

Примерное содержание обзорных тезисов:

- блок введение, где дается актуальность темы исследования, постановка проблемы, цель исследования, объект, предмет и задачи исследования. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.
- основной блок – синопсис (краткое описание в сжатой форме, без детальных рассуждений) современного состояния науки и практики в области знаний исследуемой проблемы. Собственные идеи решения проблемы. Планируемые действия для решения проблемы.
- блок выводы (заключение), содержит планируемые или необходимые исследования для научного и практического обоснования предложенного решения проблемы. Для тезисов на 1-2 страницы объем раздела 3-5 сток.

### **Название статьи**

Название статьи следует выбирать так, чтобы оно напрямую отражало суть исследования, и было в научной стилистике. Пример, имеется статья, в которой проведен анализ методов определения положения экватора Земли, тогда ее лучше всего так и назвать «Анализ подходов к определению положения экватора».

Научные издания	Научно-популярные издания	Развлекательные издания
Анализ подходов к определению положения экватора	1000+1 способ узнать, где проходит экватор	Где у глобуса талия?
Задача максимально кратко, емко и точно передать содержание исследования	задача привлечь внимание и отразить суть статьи	Задача обратить внимание («зацепить»)