

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт горного дела и строительства  
Кафедра «Городского строительства, архитектуры и дизайна»

Утверждено на заседании кафедры  
«ГСАиД»

« 26 » января 2022 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой ГСАиД

 К.А. Головин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«Типографика»**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
**54.03.01 «Дизайн»**

с направленностью (профилем)  
**Графический дизайн**

Форма(ы) обучения: очная

Идентификационный номер образовательной программы: 540301-01-22

Тула 2022 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Разработчики:**

Кудряшов Михаил Александрович,  
доц. каф. ГСАиД, канд. техн. наук, доцент \_\_\_\_\_



## **1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** изучения дисциплины (модуля) «Типографика» является изучение студентами средств графического дизайна, основанных на полиграфических технологиях. Принципов, методов и традиций шрифтового искусства и наборного ремесла. Специфики художественно-оформительских и композиционных решений, возникающих при использовании технологии как самодостаточного изобразительного средства.

**Задачами** изучения дисциплины (модуля) является изучение структуры и функции шрифта, психологических аспектов его восприятия, преимуществ и недостатков использования наборных элементов в дизайне, методов композиции строк и их отдельных частей, методов формирования тональных и цветовых сочетаний в наборе, методов взаимодействия и принципов сочетания набора и иллюстративного материала; приобрести навыки использования технологии и традиций печатного дела как художественно-изобразительного средства.

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина (модуль) относится к части основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается в 3 семестре.

## **3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведен ниже.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **Знать:**

виды шрифтов, типологию составных элементов упаковки (код компетенции – ПК-2, код индикатора - ПК-2.1);

основы материаловедения для полиграфии и упаковочного производства, основы типографики, основы фотографии; технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки (код компетенции – ПК-9, код индикатора - ПК-9.1);

### **Уметь:**

применять современную шрифтовую культуру в дизайн-проектировании, использовать возможности и художественно-выразительные средства типографики для выполнения проектных задач (код компетенции – ПК-2, код индикатора - ПК-2.2);

использовать разнообразие полиграфических материалов и технологий для реализации задач дизайн-проектирования (код компетенции – ПК-9, код индикатора - ПК-9.2);

### **Владеть:**

современной шрифтовой культурой, навыками использования шрифтов в практике составления композиции (код компетенции – ПК-2, код индикатора - ПК-2.3);

способами подготовки электронных и печатных изданий, навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации (код компетенции – ПК-9, код индикатора - ПК-9.3).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
3	КР,Э	4	144	16	32	-	-	3	0,5	92,5
Итого		4	144	16	32	-	-	3	0,5	92,5

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

##### 4.2 Содержание лекционных занятий

###### Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
<b>3 семестр</b>	
1.	Значение типографики, ее роль и место в графическом дизайне. Графика и типографское дело.
2.	Шрифт, набор и верстка – как самостоятельные элементы композиции.
3.	Технические средства типографики. Шрифт, набор и их элементы.
4.	Самодостаточность типографских средств и образная выразительность. Психологические аспекты восприятия элементов набора.
5.	Модульная структура наборной полосы. Достоинства и недостатки. Методы построения модульных сеток и их вариации.
6.	Взаимодействие шрифта и иллюстраций.Связь шрифта с иллюстрацией. Работа с иллюстрацией
7.	Типографика и книга (Обложка, титул, шмуц-титул, форзац, верстка иллюстраций). Традиции и издательские требования.

### 4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
<b>3 семестр</b>	
1.	Знакомство с программами верстки
2.	Ввод и редактирование текста
3.	Форматирование документа. Использование шаблонов страниц.
4.	Использование стилей.
5.	Работа со слоями.
6.	Импорт и экспорт текстовой информации в программах верстки
7.	Подготовка графической информации
8.	Работа с цветом

### 4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

### 4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

### 4.6. Содержание самостоятельной работы обучающегося

#### Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<b>3 семестр</b>	
1	Работа с литературными источниками
2	Завершение заданий, выполняемых на практических занятиях
3	Выполнение курсовой работы
4	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

**5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося**

#### Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
<b>3 семестр</b>		
Текущий	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	

<b>Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося</b>		<b>Максимальное количество баллов</b>
контроль успеваемости	Посещение лекционных занятий	7
	Работа на практических занятиях	40
	Выполнение курсовой работы	13
	Итого	60
Промежуточная аттестация	Экзамен	40 (100*)
	Защита курсовой работы	100

\* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

### **Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

<b>Система оценивания результатов обучения</b>	<b>Оценки</b>			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

## **6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) требуется:

- для проведения лекционных занятий - стандартная аудитория (наличие видеопроектора, настенного экрана или компьютера (ноутбука));
- для проведения практических занятий - компьютерный класс.

Рабочее место преподавателя должно быть оснащено компьютером или ноутбуком;

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

1. Васин, С.А. Дипломное проектирование. Графический дизайн: Учеб.пособие для вузов. Ч.1, ТулГУ. — Тула: Изд-во ТулГУ - 2004. — 92с. + 1 CD
2. Курушин, В.Д. Дизайн и реклама: самоучитель / В.Д.Курушин. — М. : ДМК Пресс, 2006.— 272с.
3. Проектирование в графическом дизайне: учебник для вузов / С.А.Васин [и др.] — М. : Машиностроение-1, 2007. — 320с.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. AdobeInDesign CS2.Верстка книг, газет, журналов: офиц. учеб. Курс / пер. с англ. А. Климович, — М.: Триумф, 2007г., 432с. +1 опт. диск (CD-ROM)
2. Водчиц, С.С. Эстетика пропорций в дизайне. Система книжных пропорций: учеб.пособие для вузов — М. : Техносфера, 2005 г.,— 416с.
3. Пикок Дж. Издательское дело /— 2-е изд.,испр.и доп. — М. : ЭКОМ, 2002 .— 424с.
4. Кнабе, Г.А. Энциклопедия дизайнера печатной продукции — М. [и др.]: Диалектика, 2006.— 736с.
5. Ремезовский, В.И. AdobeInDesign CS2.Верстка и дизайн / В.И.Ремезовский. — М. [и др.]: ВHV:Питер, 2007г.,— 368с.
6. Романо Ф. Принт-медиа бизнес: современные технологии издательско-полиграфической отрасли: учеб.пособие для вузов, М.:ПРИНТ-МЕДИА центр,2006г., 456с.
7. Фрейзер,Б. Fraser В. Реальный мир.Управление цветом : искусство допечатной подготовки /— 2-е изд.,обновл.и доп. — М.[и др.] : Вильямс, 2006 .— 560с.
8. Феличи, Д. Типографика:шрифт,верстка,дизайн / Д.Феличи; пер.сангл., коммент. С.И. Пономаренко. — СПб. : БХВ-Петербург, 2005 .— 496с.
9. Лаптев, В.В. Типографика:порядок и хаос / В.В. Лаптев .— М. : АВАТАР, 2008 .— 216 с.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.i-type.ru/artcreate3.html>
2. <http://designer31.ru/stati/iskusstvo-bukv.html>
3. <http://www.graphic-art.ru/index.php/component/content/article/>
4. <http://designyoutrust.com/>
5. <http://www.kak.ru>
6. <http://tutdesign.ru/cats/books/>
7. <http://www.djournal.com.ua>
8. <http://www.sibdesign.ru/>
9. <http://www.wallpaper.com/>

## **9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint;
4. Пакет офисных программ МойОфис.

## **9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.