

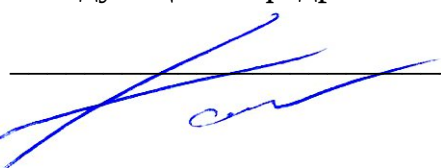
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт горного дела и строительства  
Кафедра «Городского строительства, архитектуры и дизайна»

Утверждено на заседании кафедры  
«ГСАиД»  
«26» января 2022 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой ГСАиД

 К.А. Головин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственная практика (преддипломная практика)**

**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
**54.03.01 Дизайн**

с направленностью (профилем)  
**графический дизайн**

Форма обучения: очная


Идентификационный номер образовательной программы: 540301-01-22

Тула 2022 год


## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ программы практики

### Разработчики:

Морозова Л.А., доц., к.т.н., доц.  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

Плешков С. А., доц.  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

## **1 Цель и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является:

- закрепление навыков использования проекта в его продуктивной и организационной части как средства визуальной и пространственно-временной организации события;
- формирование способности находить решение, отвечающее разнохарактерным требованиям ситуации, и добиваться его воплощения в организационной и продуктивной части проекта;

Методическая цель. Разработка тематики дипломного проектирования в соответствии со специализациями учебного плана и методикой обучения дизайнеров-графиков.

**Задачами** практики являются:

- аналитическое задание по сбору и систематизации исходной информации по проекту; разработка концептуального решения презентационного стиля;
- рассматриваются социально-функциональные, социально-культурные, социально-экономические, социально-психологические, образно-художественные и другие параметры предполагаемой темы ВКР;
- изучение и освоение приемов и техники работы с разнохарактерными параметрами ситуации (социально-функциональные, социально-культурные, социально-экономические, социально-психологические, образно-художественные и другие параметры);
- в отчете по итогам практики предполагается защита общей концепции и художественно-образного решения будущей дипломной работы перед комиссией;
- углубление и закрепление теоретических знаний и навыков при работе над «проектами организаторами действия», обеспечивающими позитивные изменения в ситуации, на которую направлена дизайнерская разработка.

## **2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная практика.

Форма проведения практики – концентрированная практика.

## **3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями), установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:**

- 1) теоретические основы и методологию дизайнерских исследований (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.1),

- 2) требования, предъявляемые к разработке и оформлению документации дизайн=проекта (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.1),
- 3) современные технологии и методы профессиональной работы дизайнера (код компетенции – ПК-5, код индикатора – ПК-5.1).

**Уметь:**

- 1) проводить предпроектное исследование; анализ информации; синтезировать возможные решения задач; выполнять проектные задачи на различную тематику разного уровня сложности (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.2);
- 2) работать с первичными информационными ресурсами (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.2),
- 3) выявлять тенденции формообразования (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.2),
- 4) определять структуру изображаемого объекта, обосновывать приемы формообразования (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.2),
- 5) предлагать новые пластические решения (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.2),
- 6) детально прорабатывать найденные концептуальные решения (код компетенции – ПК-5, код индикатора – ПК-5.2).

**Владеть:**

- 1) навыками анализа проектной ситуации (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.3);
- 2) разработкой предложений по стилю и формообразованию (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.3);
- 3) приемами гармонизации форм (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.3);
- 4) приемами и методами работы с визуальным восприятием общих пропорций и пропорций элементов (код компетенции – ПК-5, код индикатора – ПК-5.3).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

#### 4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к основной части основной профессиональной образовательной программы.

Практика проводится в 8 семестре.

#### 5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжи-тельность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательной деятельности в академических часах
			в неделях	в академических часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежуточ ная аттестация	
Очная форма обучения							
8	ДЗ	3	2	108	0.75	0,25	107

Условные сокращения: ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); ДППП – практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, продолжительность практики исчисляется только в академических часах.

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:

- выполнение обучающимся индивидуального задания под руководством руководителя практики от профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике.

## **6 Структура и содержание практики**

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой может проводиться практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика может проходить на предприятиях (рекламных агентствах, дизайн - бюро) Тулы и Тульской области, например: Дизайн-бюро «Альтернатива». Основная деятельность - разработка дизайнерских проектов полного цикла. «Евро дизайн», основная деятельность - дизайнерских проектов полного цикла. Полиграфическое объединение «Аквариус», основная деятельность - издательская и полиграфическая. Издательский Дом «Ясная поляна», основная деятельность - издательская и полиграфическая. Музей оружия г. Тулы, основная деятельность - выставочная деятельность, оформление экспозиций. Музей им. Бунина в г. Ефремов, основная деятельность - выставочная деятельность, оформление экспозиций и т.д. В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Дизайн» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. Предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Преподаватель и представитель организации, принимающей студентов на производственную практику проводят вводные беседы. Вводные теоретические беседы ставят своей целью ознакомить студентов с основными теоретическими аспектами конкретного проектного задания и дать представление о задачах, которые предстоит решить в процессе работы над проектом во время практики.

Руководители практики раскрывают актуальность рекомендуемых тем и дают по ним разъяснения, формулируют основные проблемы, цели и задачи, которые необходимо решить на этапе производственной практики.

Студенты в период производственной практики изучают современные примеры проектной практики, используют Интернет ресурсы, мультимедийные учебники, что позволяет формировать навыки исследовательской работы и развивать творческую инициативу. В процессе выполнения задания студенты работают с аналогами, найденными в Сети, подбирают иллюстративный материал.

1. Организационный этап - утверждение концепции проектного задания и объема работы. Включает формулировку темы, составление и утверждение проектного задания. Изучение задания на проектирование. Предпроектный поиск. Аналитическое задание по сбору и систематизации информации, эскизный поиск художественно-образной концепции ВКР.
2. Пропедевтический этап - начало разработки художественно-образной концепции ВКР по следующим темам: дизайн комплексных объектов презентационного стиля; рекламно-

информационные комплексы; рекламно-полиграфические комплексы. Выбор графического направления, концептуальное решение.

3. Практический этап - непосредственно работ над проектным заданием. Художественно-образное, композиционное, цвето-графическое предложение. Компьютерное моделирование.

4. Отчетно-аналитический этап - подведение итогов практики. Включает: оформление отчета и представление графического материала в виде пояснительной записки с аналитической частью разработки.

### Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

### Примеры индивидуальных заданий

1. Разработка рекламно-графических материалов для фестиваля «Осенний калейдоскоп».

2. Разработка графического оформления настольной игры.

3. Разработка настенного календаря.

4. Разработка серии афиш для фестиваля «Антоновские яблоки».

5. Разработка серии подарочной упаковки.

6. Разработка фирменного стиля для котokaфе.

7. Разработка серии рекламно-графических материалов для музыкальной группы.

8. Разработка серии афиш для фестиваля «Морс».

9. Разработка веб-сайта для детского центра.

10. Разработка дизайна книги.

11. Разработка фирменной айдентики для магазина здорового питания.

12. Разработка дизайна журнала.

13. Разработка рекламно-графических материалов для продвижения туризма в Туле.

14. Разработка дизайна интерфейса программного продукта.

15. Разработка рекламно-графических материалов для ТО «Экзотариума».

## 7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

### Требования к отчёту по практике

Структуре отчёта по практике:

1. Титульный лист.
2. Направление на практику (выдаётся педагогом индивидуально)
3. Основная часть (смотри содержание)
4. Список литературы (основная литература библиотеки ТулГУ или ЭБС ТулГУ, дополнительная литература периодика и электронные ресурсы)

Содержание отчёта по практике:

1. Предпроектный поиск. Аналитическое задание по сбору и систематизации информации. *В данном разделе необходимо проанализировать ситуацию на рынке, выделить целевую аудиторию, изучить тенденции и тренды по конкретной тематике.*

2. Анализ аналогов (конструкция полиграфической продукции, стиль, материал, технология полиграфии). *В данном разделе необходимо рассмотреть (10-15 вариантов) аналогов связанных с данной тематикой проектирования; (10-15 аналогов) графического материала. При изучении аналогов необходимо делать ссылки на авторов данных материалов.*

3. Выбор графического направления, концептуальное решение. *В данном разделе необходимо дать обоснование выбранного графического решения.*

3.1. Эскизный поиск. *В данном разделе необходимо провести эскизный поиск (ручная или компьютерная графика) не менее 3 вариантов по каждому элементу проектирования.*

3.2. Художественно-образное, композиционное, цвето-графическое предложение. *В данном разделе необходимо провести обоснование художественно-образного, композиционного, цвето-графического предложения.*

4. Компьютерное моделирование. *В данном разделе необходимо выполнить окончательный вариант подачи элементом проектирования.*

5. Макет полиграфической продукции. *В данном разделе необходимо выполнить окончательный макет по тематике проектирования.*

Оформлению отчёта по практике

Отчёт оформляется на сброшюрованных листах формата А4 (ГОСТ 2.301-68). Текст пишется аккуратно с оставлением полей: левого – 3 см, по правого – 2 см, верхнего и нижнего – 2 см (таблица 1). Сокращение слов, кроме принятых, не допускается. При оформлении отчета на компьютере текст должен быть набран в редакторе Word 6.0/ 97/ 2000 для Windows 95/ 98/ NT. Требования к оформлению текста в редакторе Word представлены в таблице 1.

Нумерация страниц сквозная, проставляется в правом верхнем углу. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не ставится, далее идут содержание и изложение всего материала.

В конце отчёта приводится список литературы, которая была использована при ее составлении, под заголовком «Список использованных источников». Список и ссылки на него в тексте оформляются по ГОСТ 7.32 -91. В список следует включить все использованные источники в порядке появления ссылок в тексте записки или в алфавитном порядке. При ссылке в тексте на источники приводят порядковый номер по списку, заключенный в квадратные скобки, например: [32].

Иллюстрации имеют сквозную нумерацию. При ссылках на иллюстрации в тексте следует писать, например: "в соответствии с рисунком 3.1". Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные. Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: "Рисунок 1- логотип кондитерской фабрики "Красный Октябрь"".

Требования к оформлению текста пояснительной записки в редакторе Word

Формат бумаги	A4 (210 297)
Гарнитура текста	Times New Roman Cyr

Кегль (размер шрифта)	14
Межстрочный интервал	Полуторный
Абзац (красная строка)	1.5 см
Перенос	Автоматический
Выравнивание	По ширине листа
Поля (правое, левое, верхнее, нижнее)	2 см
Редактор формул	Microsoft Equation 2.0/3.0
Размеры:	
обычный;	12
крупный индекс;	8.4
мелкий индекс;	7.2
крупный символ;	16
мелкий символ	9

Отчёт необходимо скрепить степлером, положить в папку-файл или скоросшиватель. Отчёт представляется в бумажном варианте и загружается в личный кабинет.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

### **Перечень контрольных вопросов и (или) заданий**

1. Графический прототип – обоснование выбора. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).
2. Художественно-образные особенности графического решения (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).
3. Конструктивные, макетные, особенности графического прототипа. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).
4. Виды полиграфической продукции для организации презентации. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).
5. Зависимость формы презентации от целевой аудитории. (код компетенции – ПК-4, коды индикатора достижения компетенции – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3).
6. Функциональное предназначение рекламно-графического комплекса. (код компетенции – ПК-4, коды индикатора достижения компетенции – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3).
7. Запечатываемые материалы, применяемые при разработке дизайна мелко форматной продукции рекламного назначения. (код компетенции – ПК-4, коды индикатора достижения компетенции – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3).
8. Элементы фирменного стиля. (код компетенции – ПК-4, коды индикатора достижения компетенции – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3).
9. Стилистические особенности дизайна в проектируемом презентационном стиле. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).
10. В чем выражается принадлежность к стилевому решению. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).



11. Учет антропометрических особенностей при проектировании POS-материалов. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

12. Особенности различных типов рекламных буклетов. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

13. Типографика – как системный объект при дизайн-проектировании идентификационных стилей. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).

14. Принцип модульности при проектировании рекламной полиграфической продукции презентационного назначения. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

15. Обоснование композиционного строя разработанного графического комплекса. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

16. Типы композиции при проектировании плакатной продукции различного назначения (особенности восприятия). (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

17. Верстальные схемы в дизайне брошюр. (код компетенции – ПК-3, коды индикатора достижения компетенции – ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3).

18. Обоснование дизайна, разработанного портфолио. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

19. Обоснование цвето-графического решения. (код компетенции – ПК-4, коды индикатора достижения компетенции – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

20. Обоснование выбора материалов для макета. (код компетенции – ПК-5, коды индикатора достижения компетенции – ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3).

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики требуется материально-техническая база кафедры ГСАиД, ее аудиторный фонд, соответствующий действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности.

Для самостоятельной работы студентов на кафедре требуется аудитория, оснащённая компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступом в электронно-образовательную среду.

## **10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Проектирование в графическом дизайне : учебник для вузов / С. А. Васин [и др.] ; под ред. С. А. Васиной .— М. : Машиностроение-1, 2007 .— 320с. : ил. — (Для вузов) .— Библиогр.в конце кн. — ISBN 5-94275-3172
2. Евсеев, Д. А. Web-дизайн в примерах и задачах : учебное пособие / Д. А. Евсеев, В. В. Трофимов. - Москва : КноРус, 2016. - 263 с. - ISBN 978-5-406-04803-0. - Текст электронный // ЭБС «Book.ru» : [сайт]. — URL: <https://www.book.ru/book/918599> (дата обращения: 20.04.2017). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Шайхутдинова, А. Р. Разработка и создание художественных изделий : учебное пособие / А. Р. Шайхутдинова, Р. Р. Сафин. - Москва : КНИТУ, 2016. - 100 с. - ISBN 978-5-7882-2110-6- Текст электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. — URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/> (дата обращения: 20.04.2017). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Дополнительная литература**

1. Яцюк, О.Г. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий СПб.: БХВ - Петербург 2004. — 240с.
2. Семенов, В.Б. Товарный знак - битва со смыслами. Технологии создания логотипов / (Маркетинг для профессионалов) - М. [и др.]: Питер 2005. — 256с.
3. Уайатт, Wyatt W.G. Autodesk Architectural Desktop / У.Уайатт;пер.с англ.Л.М.Ильичевой;под ред.А.П.Сергеева. — М.;СПб.; Киев : Вильямс, 2006. — 672с. : ил. + 1опт.диск(CD ROM). — Парал. тит.л.англ.
4. Стор, И.Н. Смыслообразование в графическом дизайне.Метаморфозы зрительных образов : учеб.пособие для вузов / И.Н.Стор;Моск.госютекстильный ун-т им.А.Н.Косыгина. — М. : МГТУ им.А.Н.Косыгина, 2003. — 296с.
5. Дизайн.Основные положения.Виды дизайна.Особенности дизайнерского проектирования.Мастера и теоретики : иллюстрированный словарь-справочник:учеб.пособие / Г.Б.Минервин [и др.];под общ.ред.:Г.Б.Минервина,В.Т.Шимко. — М. : Архитектура-С, 2004. — 288с.

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- Электронный читальный зал “БИБЛИОТЕХ”: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. С экрана
2. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий.-Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана
  3. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана.
  4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>. – Загл. С экрана.
  5. БиблиоРоссика. Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/index.html> .- Загл. с экрана.
  6. Научная библиотека Тульского государственного университета. Электронные библиотеки. - Режим доступа : <http://library.tsu.tula.ru/ellibraries/dl3.htm> . - Загл. с экрана.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Пакет офисных программ «МойОфис»;