

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук  
Кафедра «Теология»

Утверждено на заседании кафедры  
«Теология»  
«26» января 2022г., протокол №2

И. о. заведующего кафедрой

 Л. Л. Махно

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной практики  
(ознакомительной практики)

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
**48.03.01 Теология**

с направленностью (профилем)

**Православная теология: православие в контексте мировой культуры**

Формы обучения: *очная, заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 480301-01-22

Тула 2022 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Разработчики:**

и.о. зав. каф., к.и.н., доцент Махно Л.Л.  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **1 Цель и задачи прохождения практики**

*Целью* прохождения практики студентов направления 48. 03.01 Теология является практическое закрепление теоретических знаний, полученных в период обучения, а также получение студентами начальных сведений о будущей профессиональной деятельности.

*Задачами* прохождения учебной практики являются:

- приобщение студентов к культурным традициям прошлого посредством знакомства с артефактами предшествующих исторических эпох; высокими образцами изобразительного искусства прошлого и современности;
- практическое использование полученных теоретических знаний;
- овладение на основе полученных теоретических знаний первичными профессиональными умениями и навыками по научно-исследовательской деятельности, поиску, анализу и оценке информации для решения профессиональных задач, выявлению и формулированию актуальных теологических проблем;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций;
- развитие личностных качеств;
- формирование практической готовности применять знания, умения и личностные качества в сфере будущей профессиональной деятельности.

## **2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения**

Вид практики - учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики — дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики (для очной формы обучения); дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (для заочной формы обучения).

Учебный процесс по практике организуется в форме практической подготовки обучающихся.

## **3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями), установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:**

- 1) базовые и специальные понятия для решения научно-исследовательских задач (код компетенции – УК- 5, код индикатора – УК- 5.1);
- 2) основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации (код компетенции – ОПК-8, код индикатора – ОПК-8.1);
- 3) системы документации, требования к составлению и оформлению документов (код компетенции – УК-1, код индикатора – УК-1.1);

**Уметь:**

- 1) осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач (код компетенции – ОПК-8, код индикатора – ОПК-8.2);
- 2) использовать базовые знания в области теологии при решении профессиональных задач (код компетенции – УК-5, код индикатора – УК-5.2);
- 3) эффективно применять базовые и специальные теологические знания при решении задач научно-исследовательской деятельности (код компетенции – УК-5, код индикатора – УК-5.2);
- 4) представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада (код компетенции – УК-1, код индикатора – УК-1.2);

**Владеть:**

- 1) навыками использования базовых знаний в области теологии при решении профессиональных задач (код компетенции – УК-5, код индикатора – УК-5.3);
- 2) методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач (код компетенции – УК-1, код индикатора – УК-1.3);
- 3) навыками сбора и обобщения научной информации (код компетенции – ОПК-8, код индикатора – ОПК-8.3).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

#### 4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

Практика проводится во 2 семестре очной и заочной форм обучения.

#### 5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжи-тельность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательной деятельности в академических часах
			в неделях	в академи-ческих часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежу-точная атте-стация	
Очная форма обучения							
2	ДЗ	3	2	108	0,75	0,25	107
Заочная форма обучения							
2	ДЗ	3	ДППП	108	0,75	0,25	107

Условные сокращения: ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); ДППП – практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, продолжительность практики исчисляется только в академических часах.

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:  
– ознакомление с техникой безопасности;

- изучение технической документации профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания под руководством руководителя практики от профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике;
- ведение Дневника практики.

## 6 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Система практического обучения способствует овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе теоретического обучения. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической научно-исследовательской деятельности для решения профессиональных задач.

Основная цель практики посвящена сбору документов, их анализу и классификации, описанию объекта по выбранной теме научного исследования.

Для достижения основной цели практики студент должен решить комплекс задач исследовательского и практического характера, включая выработку способности применения полученных теоретических знаний; развитие профессионального мышления; выработку навыков сбора и систематизации различного рода материалов.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период практики, перед началом практики для студентов проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи, содержание, сроки практики, порядок её прохождения, сообщается информация о предприятиях-базах практик, формулируются задания практики, план практики, разъясняются формы, виды отчетности, порядок заполнения бланков отчетности, требования к оформлению отчетных документов, порядок защиты отчета по практике, даются иные рекомендации по прохождению практики. Студенты получают программу практики, доступ ко всей необходимой для оформления результатов практики документации. В случае прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на предприятиях, её организация (в соответствии с программой практики) возлагается на руководителя предприятия, который знакомит студентов с порядком прохождения практики, назначает её руководителем практического работника предприятия.

### Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

### **Примеры индивидуальных заданий**

**Задание 1.** Представить характеристику объекта: описание храма - составление историко-краеведческого очерка. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 2.** Представить характеристику объекта: основные этапы развития краеведения в России и г. Туле. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 3.** Представить характеристику объекта: история возникновения тульских кладбищ. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения кладбищ.

**Задание 4.** Представить характеристику объекта: культурно-исторический облик Николо-Зарецкого храма г. Тулы. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 5.** Представить характеристику объекта: Успенский собор на территории Тульского кремля. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 6.** Представить характеристику объекта: Свято - Сергиевский храм г. Тулы. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 7.** Представить характеристику объекта: Богородицкий мужской Щегловский монастырь. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 8.** Представить характеристику объекта: Успенский кафедральный собор г. Тулы. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 9.** Представить характеристику объекта: Монастырь Оптиная Пустынь г. Козельска. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 10.** Представить характеристику объекта: Всехсвятский кафедральный собор г. Тулы. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 11.** Представить характеристику объекта: Никольская церковь дер. Медвенка. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения храма.

**Задание 12.** История формирования и развития Спасского кладбища г. Тулы. Познакомиться с необходимыми документами. В отчете представить краткую историческую справку, фотодокументы и другие материалы, иллюстрирующие историю возникновения кладбища.

## 7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

Практика завершается составлением и защитой отчета о практике, в котором должны быть содержательно отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики.

### Общие рекомендации студентам по прохождению практики:

Перед прохождением практики студент должен изучить программу, представленную учебно-методическую документацию по практике и обратиться к соответствующим нормативным материалам, литературе с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению задач практики, конкретных практических вопросов.

В рамках самостоятельной работы студенту рекомендуется просмотреть конспекты лекций, учебники и другие учебные издания, документацию по теме исследования. Контроль качества самостоятельной работы студентов производится при защите отчёта по практике. При прохождении практики обучающиеся обязаны: своевременно прибыть на место прохождения практики, иметь при себе все необходимые документы: паспорт, индивидуальное задание, план(график) практики; подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка организации - места прохождения практики; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности; выполнять задания, предусмотренные программой практики; быть вежливым, внимательным в общении с работниками; вести записи о проделанной работе, чтобы в дальнейшем в отчете описать содержание проделанной работы; в установленный срок отчитаться о прохождении практики руководителю практики от университета, подготовить и сдать отчет и другие документы по практике на кафедру.

### Требования к отчёту по практике:

Текст отчета, а также приложения следует размещать на одной стороне листа формата А4. Работа должна быть выполнена на компьютере в редакторе Microsoft Word for Windows: гарнитура текста Times New Roman; кегль (размер шрифта) - 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; поля: левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1, 5 см, перенос автоматический (ширина зоны переноса - 0,25 см); выравнивание по ширине текста. Объем отчета должен быть 5-10 страниц.

Отчет должен включать следующие основные структурные элементы:

- введение, где необходимо описать цель, место, дату начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики;
- основную часть; которая включает описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики
- заключение, где необходимо сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Оформленный отчет проверяется и визируется руководителем практики.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

### **Перечень контрольных вопросов и (или) заданий**

1. Как была организована Ваша научно-исследовательская деятельность при работе над индивидуальным заданием?

2. Вы использовали при написании своего исследования новейшие (за последние пять лет) научные работы – кандидатские и докторские диссертации, монографии – имеющие прямое или косвенное отношение к Вашей теме? Как они повлияли на ваше саморазвитие, повышение уровня вашего профессионализма?

3. Как Вы считаете, при выполнении индивидуального задания Вы повысили свой интеллектуальный и нравственный уровень?

4. Как в процессе работы над индивидуальным заданием менялись Ваши методы и приемы сбора, анализа, систематизации фактического и теоретического материала?

5. Способствовало ли выполнение индивидуального задания повышению Вашего профессионального уровня?

6. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?

7. Какие научные дисциплины помогают при прохождении учебной практики? Расскажите о них.

8. . Выделите и охарактеризуйте основные этапы развития краеведения в России.

9. Какие знания из области теологии, отразившиеся в индивидуальном задании, могут помочь Вам в Вашей будущей профессиональной деятельности? Назовите возможные сферы применения этих знаний.

13. Знания из каких разделов теологии отражены в тексте вашего задания? Как Вы их применили на практике?

14. Удалось ли Вам при подготовке текста задания использовать элементы целостного научного знания, т. е. отразить взаимосвязь различных разделов теологии?

15. Можно ли считать текст вашего задания междисциплинарным исследованием?

16. Назовите предметные области, между которыми Вам при подготовке индивидуального задания удалось установить идейно-тематические связи; кратко охарактеризуйте основные точки соприкосновения.

17. С какими видами библиотечных каталогов Вы работали при написании своего исследования?

18. Использовали ли Вы при написании своего исследования электронные ресурсы?

19. Как Вы обеспечивали информационную безопасность при выполнении индивидуального задания?

20. Помогли ли Вам информационно-коммуникационные технологии при оформлении библиографии к вашему заданию?

21. Какой библиографический ГОСТ Вы использовали при оформлении библиографического?



## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики на базе кафедры требуется стандартная аудитория с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду.

Для проведения практики на предприятии требуется материально-техническая база организации с возможностью проведения данной практики на их территории.

## **10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Батанина И.А., Методические указания по организации и проведению производственной практики студентов; ТулГУ, кА. СиП / Батанина [и др.] - Тула, 2011.
2. Лозинский, Р.Р. Страницы минувшего / Р.Р.Лозинский .— 2-е изд., испр.и доп. — Тула : ТГПУ, 2000 .— 135 с. : ил.
3. Н. И. Троицкий и современные исследования историко-культурного наследия Центральной России : [сборник статей]: в 2 т. Т. 1. Археология / предисл. А. Н. Наумова; под ред. А. Н. Наумова; Гос. воен.-ист. природный музей заповедник "Куликово поле"; Тул. регион. отд-ние ВООПИиК Тула : ИНФРА, 2002, 290 с. : фото
4. Н. И. Троицкий и современные исследования историко-культурного наследия Центральной России : [сборник статей]: в 2 т. Т.2. История, этнография, искусствоведение / предисл. А. Н. Наумова; под ред. А. Н. Наумова; Гос.воен.- ист. природный музей заповедник "Куликово поле"; Тул. регион. отд-ние ВООПИиК, Тула : ИНФРА, 2002, 304 с. : фото
5. Кириленко, Н. Н. Храмы города Тулы / Н. Н. Кириленко Тула : Гриф и К, 2010, 392 с. : ил., фото
6. Беляев Л.А. Христианские древности. Введение в сравнительное изучение. Учебное пособие для вузов. М.: Изд-во «Институт христианской культуры средневековья», 1998.
7. Православная энциклопедия / под ред. Патриарха Московского и всея Руси Алексия II. М. : Православная энцикл., 2000.

### **Дополнительная литература**

1. Тени старинного кладбища: Всехсвятский некрополь в Туле. Краеведческий сборник по ред. М.В. Майорова. Тула, ООО БОРУС-ПРИНТ, 2011. – 332 с.
2. Тени старинного кладбища. Зареченский и Чулковский некрополи в Туле.\ Сост. И гл. ред. : М.В. Майоров. – Тула: «Борус-Принт», 2012. – 356 с.
3. Тульский некрополь / Управление культуры адм. г. Тулы, Историко-архитектур. и ландшафт. музей "Тульский некрополь" .— Тула : Лев Толстой, 2008 .
4. Ермонский В.В., Нетунахина Г.Д., Попова Т.Ф. Русская мемориальная скульптура. К истории художественного надгробия в России XI- начала XX веков. М.: Изд-во «Искусство», 1978. – 311 с.
5. Самарцева, Е.И.Тульский государственный университет Встреча через столетие. (Очерки истории интеллигенции Тульской губернии на рубеже XIX-XX веков в контексте ряда теоретических замечаний / Е.И.Самарцева;ТулГУ .— Тула, 2001 .— 150с.

6. Тульский краеведческий альманах: Вып. 1\ Учр. Ком. По культуре и ист. Наследию г. Тулы; гл. редактор Г.П. Присенко. – Тула, 2003. – 160 с.
7. Тульский краеведческий альманах. Вып.5 / гл.ред.Г.П.Присенко .— Тула : Инфра, 2007 .— 204с. : ил.
8. Пузин, Н.П. Кочаковский некрополь (Семейное кладбище Толстых / Н.П.Пузин .— Тула : Приок.кн.изд-во, 1988 .— 30с. : ил.
9. Тула: История и современность / В. И. Боть [и др.] .— Тула : Пересвет, 2006 .— 504с. : ил.
10. Андреев В., Куклев В., Ровнер А. Энциклопедия символов, знаков, эмблем. М.: Изд-во «АСТ», 2002. – 576 с.

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

<http://www.tulagorod.ru/history/> - история г. Тулы

<http://www.tulainpast.ru/> - Тула историческая

[www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) – Российская государственная библиотека (РГБ).

[www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) – Российская национальная библиотека (РНБ).

[www.liart.ru](http://www.liart.ru) – Российская государственная библиотека по искусству

<https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (Единый ЭК содержит библиографические <http://rsl.ru> Свободный, для доступа к полным текстам необходима платная 16 записи на все виды документов, включая статьи, изданные на русском и других языках на различных носителях и в различные хронологические периоды.)

<https://elibrary.ru/> - электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию

<https://cyberleninka.ru/> - Российская научная электронная библиотека открытого доступа основана в 2012 году. Предоставляет бесплатный оперативный доступ к научным публикациям в электронном виде.

<https://rusneb.ru/> - Национальная электронная библиотека предлагает доступ к фондам публичных библиотек РФ всех уровней, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. Это архив оцифрованных изданий свободного доступа и ограниченных авторским правом.

<https://urait.ru/> - библиотека изданий для высшего и среднего профессионального образования, а также видео- и аудиоматериалы, тесты, сервис для студентов и преподавателей

<http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система (ЭБС). Учебники, учебные пособия, монографии, журналы различной тематики.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft Power Point.
4. Пакет офисных приложений «МойОфис».