

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт педагогики, физической культуры, спорта и туризма
Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства»

Утверждено на заседании кафедры
«Туризм и индустрия гостеприимства»
«27» января 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой



И.Ю. Пономарева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики (преддипломной практики)

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы магистратуры

по направлению подготовки
43.04.02 Туризм

с направленностью (профилем)
Развитие регионального туризма

Форма обучения: очная

Идентификационный номер образовательной программы: 430402-01-22

Тула 2022 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы практики

Разработчик:

Пономарева И.Ю., зав. каф. ТИГ,
канд. техн. наук, доцент,
профессор ТулГУ
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

1 Цель и задачи прохождения практики

Целью прохождения преддипломной практики является сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Задачами прохождения преддипломной практики являются:

- формулировка и решение задач, возникающих в ходе выполнения выпускной квалификационной работы;
- развитие умения применять современные информационные технологии при выполнении ВКР;
- развитие умения обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (пояснительной записки к выпускной квалификационной работе магистра, доклада, статьи),
- развитие способностей управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной задачи.

2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и (или) выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебный процесс по практике организуется в форме практической подготовки обучающихся.

3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- 1) основные принципы государственного регулирования в туризме, государственные правовые акты в туристической индустрии (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.1);
- 2) методологию организационной деятельности в туристской индустрии, основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности, содержание и порядок проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия (код компетенции – ПК-2, код индикатора – ПК-2.1);
- 3) основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями в индустрии туризма (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.1);
- 4) научные и методологические подходы к формированию устойчивого развития туристско-рекреационных территорий (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.1);
- 5) роль бренда и бренд-менеджмента в индустрии туризма, основы построения бренда в туристской сфере, теорию и практику конструирования бренда, мировой, отечественный и

региональный опыт построения и управления брендом в туризме (код компетенции – ПК-8, код индикатора – ПК-8.1);

6) основы стратегического менеджмента и маркетинга в индустрии туризма (код компетенции – ПК-9, код индикатора – ПК-9.1);

7) основные экономико-математические методы, основные задачи и проблемы туризма (код компетенции – ПК-10, код индикатора – ПК-10.1);

8) основы статистического моделирования и прогнозирования результатов деятельности предприятий туризма (код компетенции – ПК-11, код индикатора – ПК-11.1);

9) основные этапы и особенности становления художественной культуры Тульского края, выдающихся представителей искусства, их значительные произведения, места, связанные с их художественной деятельностью (код компетенции – ПК-14, код индикатора – ПК-41.1).

Уметь:

1) определять цели и задачи государственного регулирования в туризме, анализировать туристические кластеры и туристско-рекреационные особые экономические зоны (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.2);

2) проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии (код компетенции – ПК-2, код индикатора – ПК-2.2);

3) разрабатывать и реализовывать проекты по повышению конкурентоспособности турпродуктов и предприятий туризма (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.2);

4) определять задачи региональной политики в сфере туризма, разрабатывать стратегии развития туризма в регионе (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.2);

5) формировать положительный образ бренда (код компетенции – ПК-8, код индикатора – ПК-8.2);

6) формулировать миссию и цели развития предприятий туризма (код компетенции – ПК-9, код индикатора – ПК-9.2);

7) использовать экономико-математические методы для решения задач в области туризма, исследовать экономико-математические методы и их применение в науке о туризме (код компетенции – ПК-10, код индикатора – ПК-10.2);

8) применять техники количественной оценки, анализа и презентации информации в индустрии туризма (код компетенции – ПК-11, код индикатора – ПК-11.2);

9) делать историко-культурный и искусствоведческий анализ изучаемых произведений искусства в контексте эпохи и явлений общерусского художественного процесса; использовать полученные знания при ведении туристического бизнеса (код компетенции – ПК-14, код индикатора – ПК-14.2).

Владеть:

1) методикой разработки и применения внутрифирменных туристических стандартов, способностью к использованию государственных правовых актов в туристической индустрии (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.3);

2) методами анализа и оценки уровня развития структуры и процессов туристского предприятия (код компетенции – ПК-2, код индикатора – ПК-2.3);

3) методами управления командой проекта по внедрению изменений на предприятиях туризма (код компетенции – ПК-3, код индикатора – ПК-3.3);

4) методами управления командой проекта по внедрению изменений на предприятиях гостеприимства (код компетенции – ПК-4, код индикатора – ПК-4.3);

5) технологиями в освоении новых приемов и методов бренд-менеджмента в туристской отрасли (код компетенции – ПК-8, код индикатора – ПК-8.3);

6) навыками выявления проблемы развития в индустрии туризма (код компетенции – ПК-9, код индикатора – ПК-9.3);

7) навыками использования экономико-математических методов, способностью генерировать новые идеи в научной и профессиональной деятельности (код компетенции – ПК-10, код индикатора – ПК-10.3);

8) методиками стратегического и ситуационного анализа и оценки результатов деятельности в индустрии туризма (код компетенции – ПК-11, код индикатора – ПК-11.3);

9) приемами анализа произведений культуры, а также навыками организации экскурсионной деятельности в границах региона (код компетенции – ПК-14, код индикатора – ПК-14.3).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика проводится в 4 семестре.

5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Продолжи-тельность		Объем контактной работы в академических часах		Объем иных форм образовательной деятельности в академических часах
			в неделях	в академических часах	Работа с руководителем практики от университета	Промежу-точная атте-стация	
Очная форма обучения							
4	ДЗ	12	8	432	3, 75	0, 25	428

Условные сокращения: ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); ДППП – практика проводится дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, продолжительность практики исчисляется только в академических часах.

К иным формам образовательной деятельности при прохождении практики относятся:

- ознакомление с техникой безопасности;
- изучение технической документации профильной организации;
- выполнение обучающимся индивидуального задания;
- составление обучающимся отчёта по практике.

6 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практики проводятся на следующих предприятиях: ООО «Тульский областной туристско-информационный центр», Учреждение «Тульский ДНТРосСНИО», Trevel boutique «San.Dali», ООО Гостевой дом «Императоръ», ООО «Центргазсервис» парк-отель «Грумант», ООО «МП-ТУР», ООО «Центр культурного досуга» и других предприятиях туристического или гостиничного бизнеса Тульской области, а также на кафедре «Туризм и индустрия гостеприимства ТулГУ».

В процессе прохождения практики студент выполняет следующие задания:

- Сбор и реферирование научной и учебной литературы, позволяющей определить цели и задачи выполнения ВКР. Уточнение (при необходимости) темы ВКР, целей, задач квалификационной работы. Определение актуальности работы.
- Определение структуры работы, методов и способов систематизации и обработки полученных результатов.
- В рамках выполнения командного проекта подготовка научных и практических материалов, необходимых для ВКР, их обобщение и обработка с использованием современных информационных технологий. Обработка и обобщение информации по индивидуальному заданию в проекте.
- Анализ полученных результатов. Подготовка статьи к публикации.
- Формулировка заключения и выводов по результатам исследования. Систематизация материалов для оформления выпускной квалификационной работы магистра. Подготовка отчета.

Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды) проведения практики	Виды работ
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

Примеры индивидуальных заданий

Задание 1. Провести анализ и дать оценку туристическим ресурсам Веневского района Тульской области (динамика турпотока за последние 5 лет; объекты культурно-познавательного, лечебно-оздоровительного, экологического, религиозного и других видов туризма; туристическая инфраструктура; туроператоры, включающие перечисленные объекты в свои программы; основные экскурсионные программы по Веневскому району).

Задание 2. Провести анализ развития экскурсионной деятельности в Тульской области (предприятия, занимающиеся предоставлением экскурсионных услуг, объекты экскурсионного показа, инновационные технологии, применяемые в экскурсионном обслуживании на современном этапе, особенности работы с различными категориями туристов).

Задание 3. Провести анализ развития событийного туризма Тульской области (анализ степени изученности проблемы событийного туризма, мировой и российский опыт развития событийного туризма, опыт Тульской области, динамика турпотока на событийные мероприятия за последние 5 лет; сопровождающая инфраструктура; туроператоры, включающие событийные мероприятия в свои программы; основные экскурсионные программы, включающие событийные мероприятия).

Задание 4. Провести анализ и дать оценку туристическим ресурсам Богородицкого района Тульской области (динамика турпотока за последние 5 лет; объекты культурно-познавательного, лечебно-оздоровительного, экологического, религиозного и других видов туризма; туристическая инфраструктура; туроператоры, включающие перечисленные объекты в свои программы; основные экскурсионные программы по Богородицкому району).

Задание 5. Разработать стратегию развития экскурсионной деятельности в Тульской области.

Задание 6. Провести анализ развития культурно-познавательного туризма Тульской области (анализ степени изученности проблемы культурно-познавательного туризма, мировой и российский опыт развития культурно-познавательного туризма, опыт Тульской области, динамика турпотока на объекты культурно-познавательного туризма; сопровождающая инфраструктура; туроператоры, работающие в этом направлении; основные экскурсионные программы).

Задание 7. Провести анализ и дать оценку туристическим ресурсам Белевского района Тульской области (динамика турпотока за последние 5 лет; объекты культурно-познавательного, лечебно-оздоровительного, экологического, религиозного и других видов туризма; туристическая инфраструктура; туроператоры, включающие перечисленные объекты в свои программы; основные экскурсионные программы по Белевскому району).

Задание 8. Разработать программу развития экскурсионной деятельности в Тульской области.

Задание 9. Провести анализ развития гастрономического туризма Тульской области (анализ степени изученности проблемы гастрономического туризма, мировой и российский опыт развития гастрономического туризма, опыт Тульской области, основные гастрономические бренды Тульской области; их информационное сопровождение; туроператоры, включающие гастрономические бренды Тульской области в свои программы; основные экскурсионные программы, включающие гастрономические бренды).

7 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

Требования к отчёту по практике

Структура отчета по преддипломной практике соответствует структуре выпускной квалификационной работе магистра. В отчете должны присутствовать:

- теоретическая часть, освещающая основные теоретические положения по теме исследования, в том числе, степень изученности проблемы (анализ публикаций зарубежных и отечественных авторов);
- аналитическая часть, где размещаются результаты экспертного и массового опроса, контент-анализа, кластерного и дискриминантного анализа, регрессионного анализа, методов факторного анализа и анализа временных рядов;
- проектная часть содержит практические предложения, формируемые на основе работ, выполненных магистрантом лично, прошедшим апробацию на внутривузовских, региональных, всероссийских и международных конференциях, а также опубликованных в научных изданиях.

Объем отчета – 30 – 40 листов.

Текст отчета, а также приложения следует размещать на одной стороне листа формата А4 .

Работа должна быть выполнена на компьютере в редакторе Microsoft Word for Windows:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| - гарнитура текста | Times New Roman Cyr; |
| - кегль (размер шрифта) | 14; |
| - межстрочный интервал | полуторный; |
| - абзац (красная строка) | 1,25 см; |
| - перенос | автоматический |
| (ширина зоны переноса – 0,25 см); | |
| - выравнивание | по ширине области текста. |

Структура отчета по практике соответствует структуре выпускной квалификационной работе бакалавра и включает следующие части:

- титульный лист (рисунок 1);
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

В оглавлении последовательно перечисляют заголовки разделов, подразделов, пунктов (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом), а также приложений (при их наличии) и указывают номера страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчинённости по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Если заголовок в тексте дан прописными буквами, то в содержании его следует привести таким же образом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид (тип) практики	Производственная (преддипломная)
Курс, группа	
Направление подготовки	43.04.02 Туризм (развитие регионального туризма)
Ф.И.О. обучающегося, подпись	_____
Место прохождения Практики	_____
Период прохождения практики	_____

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от университета

Пономарева И.Ю., зав. кафедрой ТИГ
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Тула ____ г.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Ниже приведен перечень контрольных вопросов и (или) заданий, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках защиты отчета по практике. Они позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения при прохождении практики и сформированность компетенций, указанных в разделе 3.

Перечень контрольных вопросов и (или) заданий

1. Определить темпы развития отрасли туризма, если выпуск услуг туризма за базисный период составил 1578,6 усл. ед. а за отчетный период – 1832,4 усл. ед. (ответ округлить до целого числа)
2. Основная характеристика маркетинговой стратегии имиджа территории.
3. Приведите примеры стратегий, нацеленных на привлечение посетителей и резидентов, притяжение экономических субъектов или на экспорт региональных продуктов. Стратегии должны быть эффективными для развития территории. Обоснуйте ответ.
4. Что включает комплекс задач туристического обслуживания?
5. Каковы факторы привлекательности туристических объектов?
6. Перечислите основные документы, применяемые в туристической деятельности.
7. В чем заключается сущность инновационной деятельности в сфере туризма?
8. Приведите примеры инновационных проектов в туризме?
9. Как может проявляться инновационность при проведении экскурсии.
10. Назовите интерактивные современные технологии в туризме.
11. Какие инновационные технологии существуют в организации экскурсионной и выставочной деятельности?
12. Какие Вы знаете методы подачи информации с использованием современных технических средств?
13. Какая нормативно-правовая документация регулирует оказание услуг туристам с ограниченными физическими возможностями?
14. В чем заключается специфика формирования и реализации программ для туристов различных возрастных групп?
15. Назовите специфические особенности оказания экскурсионных услуг туристам с ограниченными возможностями зрения.
16. Назовите основные этапы проведения деловых бесед и переговоров. На каком этапе возникает наибольшее количество вопросов, связанных с международным протоколом.
17. Какие этикетные требования необходимо соблюдать экскурсоводу в процессе проведения автобусной экскурсии?
18. Какие проблемы, с Вашей точки зрения, могут возникнуть у экскурсовода в процессе межличностного общения с группой туристов?
19. Назовите основные маркетинговые стратегии туристической организации.
20. Какими методами исследований необходимо уметь оперировать при оценке туристического потенциала того или иного региона?
21. Какие научные методы исследований применялись в процессе выполнения ВКР?
22. Назовите основные принципы историко-культурного анализа объектов культурно-познавательного туризма.
23. В чем заключаются особенности искусствоведческого анализа памятников архитектуры?
24. В чем состоит специфика искусствоведческого анализа произведений живописи?
25. Назовите основные этапы разработки маркетингового плана туристической организации.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения преддипломной практики используется материально-техническая база кафедры «Туризм и индустрия гостеприимства», ее аудиторный фонд, соответствующий действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности.

Кафедра обладает парком специализированного оборудования: мультимедийное оборудование с видео- и аудиосистемами, оборудование по дисциплинам, связанным с технологиями обслуживания в туризме, по дисциплинам магистерской программы. Наличие компьютерного класса (16 персональных компьютеров) с выходом в сеть «Интернет» и установленным лицензионным программным обеспечением позволяет обеспечивать свободный доступ обучающихся к вычислительной технике для ее широкого применения при работе над поставленными задачами преддипломной практики.

Все предприятия, заявленные как базы учебной практики, относятся к туристической отрасли и обладают действующим рабочим парком оборудования, необходимым для приобретения учащимися компетенций, заявленных рабочей программой практики.

10 Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Бутакова М.М. Методы экономического прогнозирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.М. Бутакова— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 211 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61626.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Королев А.В., Пономарева М.В., Танкиева Т.А., Пономарева И.Ю., Жаркова В.Л., Малафий А.С. Методы исследований в экономике туризма: учебное пособие. Тула: Изд-во ТулГУ, 2018. 243 с.
3. Лисевич А.В. Маркетинговые технологии в туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ А.В. Лисевич, Е.В. Лунтова, М.А. Джалайя— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44182.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Новиков А.И. Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.И. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 532 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60634.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Пономарева М.В., Танкиева Т.А., Королев А.В., Пономарева И.Ю., Малафий А.С., Жаркова В.Л. Методы оценки состояния и прогнозирования развития туристических рынков: учебное пособие. Тула: Изд-во ТулГУ, 2018. 208 с.
6. Удалова И.Б. Менеджмент в туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ И.Б. Удалова, Н.М. Удалова, Е.А. Машинская— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57251.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57170.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Закон РФ от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ (в действующей редакции).
2. ГОСТ Р 50644-2009 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов.
3. ГОСТ Р 51185-2008. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
4. ГОСТ Р 52113-2003 Услуги населению. Номенклатура показателей качества.
5. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
6. ГОСТ Р 54599-2011 Услуги средств размещения. Общие требования к услугам санаториев, пансионатов, центров отдыха.
7. ГОСТ Р 54603-2011. Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу.
8. ГОСТ Р 54606-2011 Услуги малых средств размещения. Общие требования.
9. Пономарева И.Ю., Танкиева Т.А., Пономарева М.В. Оценка современного состояния туризма в Тульской области: раздел коллективной монографии // Факторы устойчивого развития регионов России : монография / Под общ. ред В.В. Чернова. – Книга 18. – Новосибирск: Издательство ЦРНС, 2014 – 220 с.
10. Развитие внутреннего и въездного туризма в Тульской области: монография / И.Ю. Пономарева [и др.]. – Тула: изд-во ТулГУ, 2011. – 209 с.
11. Хашева, З. М. Управление устойчивым развитием региона [электронный ресурс] : монография / З. М. Хашева, Ф. А. Джерештиева. – Краснодар: Изд-во ЮИМ, 2011 – 116 с. - ISBN 978-5-93926-197-5 <http://www.iprbookshop.ru/15201.html>
12. Рассохина Т.В. Менеджмент туристских дестинаций [Электронный ресурс]: учебник/ Т.В. Рассохина— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2014.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30151.html>.— ЭБС «IPRbooks»
13. Статистика туризма: учебник / коллектив авторов; под ред. А.Ю. Александровой. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 464 с.
14. Правовое обеспечение туризма: учебник / коллектив авторов; под общ. ред. Е.Л. Писаревского.— М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с.
15. Экономика туризма: учебник / М.А. Морозов, Н.С. Морозова, Г.А. Карпова, Л.В. Хорева. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 320 с.
16. Современные проблемы сервиса и туризма: журнал. [2013 – 2019]. URL: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?
17. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ratanews.ru

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. — Загл. с экрана.
2. Электронный читальный зал «БИБЛИОТЕХ» : учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. С экрана
3. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/> , по паролю.- Загл. с экрана.
4. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/> , свободный.- Загл. с экрана.
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://window.edu.ru/> . - Загл. с экрана.
6. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

7. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint;
5. Классификатор ОКАТО;
6. Yandex (браузер);
7. STDU Viewer (программа для просмотра pdf).
8. Пакет офисных приложений «Мой офис».