

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт *Права и управления*
Кафедра «*Финансы и менеджмент*»

Утверждено на заседании кафедры
«*Финансы и менеджмент*»
20.01.2022 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой


_____ А.Л. Сабина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«*Управленческий учет*»

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)
Менеджмент (в строительстве)

Формы обучения: *очная, очно-заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 380302-03-22

Тула 2022 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработчик:

Коровкина Н.И., доцент, к.т.н., доцент

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) является усвоение теоретических основ и приобретение практических навыков сбора, измерения, группировки и аналитической обработки информации, необходимой для управления себестоимостью, принятия ценовых решений и решений по инвестиционной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- оценка значимости и места управленческого учета в информационной системе предприятия и необходимость его выделения из общей системы бухгалтерского учета;
- рассмотрение основных элементов системы управленческого учета и выполняемых ими функций;
- изучение классификации затрат по целям учета производственных расходов, методов оценки затрат и системы учета производственных затрат;
- ознакомление с учетом затрат по центрам ответственности и рентабельности;
- приобретение навыков осуществления сбора и обработки информации, характеризующей снабженческо-заготовительную, производственную, финансово-сбытовую и организационную деятельность предприятия;
- освоение современных вариантов и моделей учета затрат на производство и калькулирование (стандарт-кост, директ-кост, нормативная).

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к части основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается в 8 семестре.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- средства и методы организации управленческого учета в строительстве (*код компетенции ПК-4, код индикатора ПК-4.1*);
- методики расчета агрегированных и производных показателей; методики балансировки и проведения других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей (*код компетенции ПК-6, код индикатора ПК-6.1*).

Уметь:

- разрабатывать мероприятия снижению издержек на производство и реализацию строительной продукции (код компетенции ПК-4, код индикатора ПК-4.2);
- рассчитывать агрегированные и производные статистические показатели; готовить аналитические материалы (код компетенции ПК-6, код индикатора ПК-6.2).

Владеть:

- различными методиками расчета агрегированных и производных статистических показателей (код компетенции ПК-6, код индикатора ПК-6.3).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
8	Э, КР	3	108	24	12	-	-	3	0,5	68,5
Итого	-	3	108	24	12	-	-	3	0,5	68,5
Очно-заочная форма обучения										
8	Э, КР	3	108	16	16	-	-	3	0,5	72,5
Итого	-	3	108	16	16	-	-	3	0,5	72,5

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.2 Содержание лекционных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
8 семестр	
1	Содержание и сущность управленческого учета
2	Затраты в управленческом учете
3	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

№ п/п	Темы лекционных занятий
4	Планирование затрат и бюджетирование

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
<i>8 семестр</i>	
1	Содержание и сущность управленческого учета
2	Затраты в управленческом учете
3	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
4	Планирование затрат и бюджетирование

4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
<i>8 семестр</i>	
1	Классификация затрат в управленческом учете и определение финансовых результатов
2	Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
3	Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
4	Методы учета фактической и нормативной себестоимости
5	Методы учета полных и переменных затрат

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
<i>8 семестр</i>	
1	Классификация затрат в управленческом учете и определение финансовых результатов
2	Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
3	Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
4	Методы учета фактической и нормативной себестоимости
5	Методы учета полных и переменных затрат

4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<i>8 семестр</i>	
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Выполнение курсовой работы
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<i>8 семестр</i>	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
2	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение
3	Выполнение контрольно-курсовой работы

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
<i>8 семестр</i>			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	10
		Работа на практических (семинарских) занятиях	20
	Итого		30
	Второй рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	6
Работа на практических (семинарских) занятиях		24	
Итого		30	
Промежуточная аттестация	Экзамен	40 (100*)	
	Защита курсовой работы	100	

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Очно-заочная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
<i>8 семестр</i>			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	10
		Работа на практических занятиях	20
		Итого	

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
	Второй рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	5
		Работа на практических занятиях	25
		Итого	30
Промежуточная аттестация	Экзамен		40 (100*)
	Защита курсовой работы		100

Шкала соответствия оценок в стобальной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Стобальная система оценивания				
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) требуется стандартная учебная аудитория.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Костюкова Е.И. Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров) [Электронный ресурс]: под. ред. Костюкова Е.И. -Москва: КноРус, 2016. - 272 с.- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918759> - ЭБС «Book.ru»

2. Н. Н. Макарова, А. Л. Сабёнина. Бухгалтерский управленческий учет : метод. указания к практ. занятиям для спец. 080109 "Бухгалтер. учет, анализ и аудит", 080107 "Налоги и налогообложение" всех форм обучения / Н. Н. Макарова, А. Л. Сабина ; ТулГУ .- Тула : Изд-во ТулГУ, 2011 .- 28 с. : ил. - Библиогр.: с. 28. – 10 экз.

3. Вахрушева О.Б. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.- Электрон. текстовые данные.- М.: Эксмо, 2010.- с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1088>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю

7.2 Дополнительная литература

1. Вахрушина, М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для вузов / М.А.Вахрушина. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2006. - 576 с. 5 экз.

2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие для вузов / Н.П.

Кондраков, М.А. Иванова. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 368 с. 5 экз.

3. Волкова, О.Н. Управленческий учет: сб. задач и метод. материалов / О.Н. Волкова. - М.: Проспект, 2005. - 192 с. 3 экз.

4. Друри, С. Управленческий и производственный учет. Вводный курс: учебник для вузов / К. Друри. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2005. - 735 с. 7 экз.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Вахрушева О.Б. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.- Электрон. текстовые данные.- М.: Эксмо, 2010.- с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1088>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 351 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Друри Колин Управленческий и производственный учет [Электронный ресурс]: учебный комплекс/ Друри Колин- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 1423 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15486>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Илюхина Г.И. Управленческий анализ в отраслях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Илюхина Г.И.- Электрон. текстовые данные.- М.: Палеотип, 2009.- 84 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10195>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана
6. ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: <http://biblio-online.ru>, по паролю.- Загл. с экрана.
7. Научная Электронная Библиотека eLibrary - библиотека электронной периодики. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/> , по паролю.- Загл. с экрана.

9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint;

9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс.