

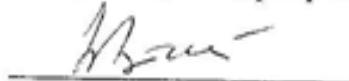
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт горного дела и строительства
Кафедра «Геоинженерии и кадастра»

Утверждено на заседании кафедры
«Геоинженерии и кадастра»
«26» января 2022 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой ГиК

 И.А. Басова.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Нормативно-правовое регулирование землеустройства и кадастров»**

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

с направленностью (профилем)
Кадастр недвижимости

Формы обучения: очная, заочная

Идентификационный номер образовательной программы: 210302-01-22

Тула 2022 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработчик:

Тесаков Н.Е., старший преподаватель
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Н.Е. Тесаков". Below the signature, the text "(подпись)" is written in parentheses.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью реализации дисциплины «Нормативно-правовое регулирование землеустройства и кадастров» является теоретическое освоение основных разделов модуля и методически обоснованное понимание роли курса при решении задач для объективной оценки современного состояния правового регулирования кадастровой и землестроительной деятельности. Освоение модуля направлено на приобретение знаний и формирование у студентов навыков и умений аналитической деятельности, позволяющих наиболее полно и качественно учитывать их при выполнении землестроительных и кадастровых работ, получения системного представления о роли и месте дисциплины «Нормативно-правовое регулирование землеустройства и кадастров», принципов и методов.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение цели, задач предмета, основных понятий и терминов дисциплины;
- формирование понятийного аппарата и содержания нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление кадастровой деятельности и землестроительных работ;
- изучение основных положений правовых актов в сфере землестроительной и кадастровой деятельности;
- освоение навыков эффективного применения положений нормативно-правовых актов в сфере землеустройства и кадастров;
- анализ современного состояния вопросов регулирования кадастровой и землестроительной деятельности;
- оценка современного состояния нормативно-правового обеспечения кадастровой и землестроительной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений. Индекс компонента ОПОП ВО - Б1.Ч2.03.

Дисциплина (модуль) изучается в 7 (седьмом) семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристики основной профессиональной образовательной программы, приведен ниже. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1) требования законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество; порядок предоставления сведений из ЕГРН; порядок ведения и структуру ЕГРН, порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; основания для отказа в выдаче информации из ЕГРН (**код компетенции – ПК-1, код индикатора ПК-1.1**);

2) требования законодательства Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; порядок кадастрового деления территории Российской Федерации; геоде-

зическую и картографическую основу ЕГРН; положения об установлении границ объектов реестра границ; порядок ведения и сроки хранения реестровых дел и книг учета документов при ведении реестровых дел объектов реестра границ; порядок ведения архива и правила хранения документов (**код компетенции – ПК-2, код индикатора ПК-2.1**);

3) законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке; земельное, градостроительное, водное, лесное, гражданское и налоговое законодательство Российской Федерации в части, касающейся государственной кадастровой оценки; методологию и способы определения кадастровой стоимости недвижимости; особенности ценообразования на рынке недвижимости; порядок определения социальных, экономических, природных и экологических факторов и выявления характеристик, влияющих на кадастровую стоимость объектов недвижимости (**код компетенции – ПК-3, код индикатора ПК-3.1**);

4) правовые основы учетно-регистрационной деятельности; порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ; системы координат при ведении ЕГРН (**код компетенции – ПК-4, код индикатора ПК-4.1**).

Уметь:

1) вести документооборот, использовать технические средства по оцифровке документации; использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН и применяемую для приема и выдачи документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество; применять в работе нормы административных регламентов (правил и порядок) в сфере кадастрового учета государственной регистрации прав на недвижимое имущество; осуществлять поиск сведений в ЕГРН; выявлять основания для отказа в предоставлении сведений; формировать уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений (**код компетенции – ПК-1, код индикатора ПК-1.2**);

2) осуществлять межведомственное информационное взаимодействие с использованием единой системы международного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия; анализировать документы, содержащие сведения об объектах реестра границ (**код компетенции – ПК-2, код индикатора ПК-2.2**);

3) анализировать и структурировать информацию о социальных, экономических, природных и экологических факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки, а также о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки; составлять и проводить краткий обзор о социальных, экономических, природных и экологических факторах, оказывающих влияние на объектов оценки; применять методы, используемые при установлении ценовых зон; выделять и устанавливать границы территориальных зон в соответствии с функциональным зонированием территории, с учетом градостроительным регламентов и границ зон с особыми условиями использования территорий; проводить типологизацию объектов недвижимости на основании их основных характеристик; определять характеристики типовых объектов недвижимости исходя из наиболее распространенных видов использования, основных разрешенных видов использования, предельных размеров и параметров, которые соответствуют градостроительному регламенту (**код компетенции – ПК-3, код индикатора ПК-3.2**);

4) осуществлять описание местоположения границ кадастровых округов, кадастровых районов, кадастровых кварталов и формировать схемы и перечни кадастровых районов и кадастровых кварталов; использовать геоинформационные программные комплексы; анализировать ранее осуществленное кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы (**код компетенции – ПК-4, код индикатора ПК-4.2**).

Владеть:

1) методами, способами и приемами проверки и формирования пакета документов для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; регистрации запросов на предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, и сопровождающих запрос документов; формирования уникального идентификатора начислений (УИН) и передачи заявителю сведений, необходимых для расчета платы за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН; выдачи заявителю по результатам рассмотрения запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН; поиска запроса в электронном виде по регистрационному номеру запроса с использованием информационной системы, предназначеннной для ведения ЕГРН; проверкой запроса на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку предоставления запроса, установленным законодательством РФ; получения запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН в электронном виде и копии документа из реестрового дела; идентификации объекта недвижимости и правообладателя, указанного в запросе; поиска сведений об объекте недвижимости и правообладателе в ЕГРН или о запрашиваемом документе в реестровом деле; проверкой наличия оснований для отказа в предоставлении сведений из ЕГРН; формирование и заверение решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений из ЕГРН в электронном виде (**код компетенции – ПК-1, код индикатора ПК-1.3**);

2) способами и методами и регистрации документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; направлений уведомлений о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в реестр границ ЕГРН; внесения в реестр границ ЕГРН сведений об объектах реестра границ; присвоения реестрового номера объекту реестра границ; подготовки уведомлений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по результатам внесения сведений в реестр границ ЕГРН; формирования реестровых дел объектов реестра границ (**код компетенции – ПК-2, код индикатора ПК-2.3**);

3) способами исследований и анализа информации о социальных, экономических, природных и экологических факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки; приемами верификации данных по объектам недвижимости; осуществлять мониторинг факторов, влияющих на ценообразование на рынке недвижимости; методами определения ценообразующих факторов, характеризующих внешнюю среду объектов недвижимости, непосредственное окружение и сегмент рынка объектов недвижимости; способами установления границ территориальных зон (в соответствии с функциональным зонированием территории, с учетом градостроительным регламентов и границ зон с особыми условиями использования территорий); способы и методы проведения типологизации объектов недвижимости; определения основных характеристик типовых объектов недвижимости исходя из наиболее распространенных видов использования, основных разрешенных видов использования, предельных размеров и параметров, которые соответствуют градостроительному регламенту (**код компетенции – ПК-3, код индикатора ПК-3.3**);

4) методами, способами и приемами подготовки схемы деления территории Российской Федерации на кадастровые округа; подготовки перечня кадастровых округов, кадастровых районов и кадастровых кварталов; формирования описания местоположения границ кадастровых округов, кадастровых районов и кадастровых кварталов; подготовки схем деления территорий кадастровых округов на кадастровые районы и кадастровые кварталы; внесения в ЕГРН описания местоположения границ кадастрового деления; внесения в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления; подготовки уточненных схем расположения и перечня единиц кадастрового деления; внесение в ЕГРН уточненного описания местоположения границ единиц кадастрового деления и реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления (**код компетенции – ПК-4, код индикатора ПК-4.3**).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристики основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
7	Экз	4	144	28	28	-	-	2	0,25	85,75
Итого	Экз	4	144	28	28	-	-	2	0,25	85,75
Заочная форма обучения										
7	Экз	4	144	2	8	-	-	2	0,25	131,75
Итого	Экз	4	144	2	8	-	-	2	0,25	131,75

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.2 Содержание лекционных занятий

Очная форма обучения*

№ п/п	Темы лекционных занятий	7 семестр	
		7 семестр	
1	1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ В РФ 1.1. Принципы правового регулирования земельно-имущественных отношений 1.2. Предмет и методы земельного права 1.3. Источники правового регулирования земельно-имущественных отношений 1.4. Понятие и система земельного права		
2	2. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ИНЫЕ ВИДЫ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО		

№ п/п	Темы лекционных занятий
	<p>2.1 Право собственности на землю в Российской Федерации 2.1.1. Понятие и содержание права собственности на землю 2.1.2. Государственная собственность на землю 2.1.3. Муниципальная собственность на землю 2.1.4. Частная собственность на землю</p> <p>2.2. Возникновение прав в отношении объектов недвижимого имущества 2.2.1. Купля-продажа земельных участков 2.2.2. Ипотека (залог) земельных участков 2.2.3. Аренда земельных участков 2.2.4. Переход прав на земельные участки по наследству 2.2.5. Дарение, мена и рента земельных участков 2.2.6. Внесение земельных участков в уставный капитал организации 2.2.7. Доверительное управление земельными участками</p> <p>2.3. Существующие ограничения и обременения в отношении объектов недвижимости</p>
3	<p>3. ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕЖИМА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА</p> <p>3.1. Особенности оборота земель отдельных категорий 3.2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов недвижимости. Градостроительное зонирование. 3.3. Правовой режим отдельных видов недвижимого имущества</p>
4	<p>4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА В РФ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ</p> <p>4.1. Исторические аспекты развития землеустройства в Российской Федерации 4.2. Нормативно-правовые акты, регулирующие землестроительную деятельность на современном этапе. 4.3. Роль и сущность землеустройства 4.4. Объекты землеустройства. Порядок проведения землеустройства 4.5. Федеральное законодательство о землеустройстве, перспективы его развития</p>
5	<p>5. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>5.1. Анализ нормативно-правового регулирования кадастровой деятельности на современном этапе 5.2. Анализ содержания положений Федеральных законов № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». 5.3. Подзаконные акты, регулирующие отдельные вопросы правового обеспечения кадастровой деятельности.</p>
6.	<p>6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО В РФ</p> <p>6.1. Правовые основы регулирования государственной регистрации, регистрационные органы 6.2. Права и сделки, подлежащие государственной регистрации, ее понятие и значение 6.3. Содержание Реестра прав как составного элемента Единого государственного реестра недвижимости 6.4. Особенности государственной регистрации отдельных объектов и сделок</p>

№ п/п	Темы лекционных занятий
7.	7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЕ НАРУШЕНИЯ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАДЗОР 7.1. Общая характеристика земельных правонарушений 7.2. Уголовная ответственность за земельные правонарушения 7.3. Административная ответственность за земельные правонарушения 7.4. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения 7.5. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями 7.6. Принудительное изъятие земельного участка как вид юридической ответственности за земельные правонарушения 7.7. Государственный земельный надзор

Заочная форма обучения*

№ п/п	Темы лекционных занятий
7 семестр	
1	1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ В РФ 1.1. Общее содержание нормативно-правовых актов, регулирующих земельно-имущественные отношения в РФ 1.2. Структура нормативно-правового регулирования земельно-имущественных отношений в Российской Федерации на современном этапе

4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий (семинаров)
7 семестр	
1	Основные положения законодательства в области земельно-имущественных отношений
2	Принципы земельного законодательства
3	Правовое регулирование земельно-имущественных отношений
4	Право собственности на объекты недвижимого имущества
5	Права лиц, не являющихся собственниками объектов недвижимого имущества
6	Частноправовые основания возникновения прав на объекты недвижимого имущества
7	Публичное управление земельными ресурсами Российской Федерации
8	Правовой режим земельных участков и объектов капитального строительства
9	Понятие и содержание землеустройства. Объекты землеустройства.
10	Государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества и Государственная регистрация прав
11	Правовая охрана земель и контроль за соблюдением земельного законодательства. Государственный земельный надзор

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий
7 семестр	

№ п/п	Темы практических занятий
1	Основные положения законодательства в области земельно-имущественных отношений
2	Принципы земельного законодательства
3	Правовое регулирование земельно-имущественных отношений
4	Государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества и Государственная регистрация прав

4.4 Содержание лабораторных работ

Очная форма обучения

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

Заочная форма обучения

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

4.5 Содержание клинических практических занятий

Очная форма обучения

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

Заочная форма обучения

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
7 семестр	
1	Самостоятельное изучение теоретического материала
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

Заочная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
7 семестр	
1	Самостоятельное изучение теоретического материала
2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов	
7 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	10
		Выполнение практических работ	20
		Итого	30
	Второй рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	10
		Выполнение практических работ	20
		Итого	30
Промежуточная аттестация	экзамен	40 (100*)	

Заочная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
7 семестр		
Текущий контроль успеваемости	Посещение занятий	10
	Выполнение практических работ	50
	Итого	60
Промежуточная аттестация	экзамен	40 (100*)

Шкала соответствия оценок в 100-балльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
100-балльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено		Зачтено	

По дисциплине предусмотрен текущий контроль успеваемости, по результатам которого обучающийся может получить не более 60 баллов и промежуточная аттестация, на которой он может получить не более 40 баллов, при условии наличия баллов по текущему контролю успеваемости.

Студент, не проходивший межсессионного контроля, или набравший на нём не более 30 баллов, или отказавшийся письменно от результатов текущей аттестации, сдаёт экзамен по всей программе в назначенный расписанием день по 100 – балльному билету.

Допуск к экзамену производится после выполнения всех предусмотренных учебным планом и настоящей программой работ. Студент, не сдавший хотя бы одну практическую работу до экзамена не допускается.

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- Помещения для проведения лекционных и практических занятий должны быть укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

- рабочее место преподавателя должно быть оснащено доской и письменными принадлежностями, комплектом лабораторного оборудования;

- доступ в базу информационной системы «КонсультантПлюс» осуществляется посредством авторизации в личном кабинете студента.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

2. Липски, С.А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник / С.А. Липски, И.И. Гордиенко, К.В. Симонова. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016 — 430 с. — (Бакалавриат).

3. Сидоренко, М.В. Основы землеустройства : учеб. пособие / М. В. Сидоренко, А. В. Хлевная. — Краснодар : КубГАУ, 2014 — 132 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Липски С.А. Трансформация системы государственного управления земельным фондом в постсоветской России (теория, методология, практика): монография - М.: Гос. университет по землеустройству, 2017. – 316 с.

2. Липски С.А. Недвижимость как объект государственного управления в современной России: монография. - М.: РУСАЙНС, 2018. — 214 с.

3. Лужина А.Н. Недвижимое имущество: понятие и отдельные виды: учебное пособие. М.: РГУП, 2017. 150 с.

4. Семенова Е.А. Правоприменительная практика юристконсульта: учебно-практическое пособие. Москва: Проспект, 2020. 272 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Ассоциация кадастровых инженеров. Книга «Вопросы кадастровых инженеров». – Режим доступа: <http://books.cadastre.ru/book/14>, свободный.- Загл. с экрана
2. Законодательство РФ. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.- Загл. с экрана.
3. Организация деятельности кадастровых инженеров. - Режим доступа: <http://www.roscadastre.ru>, свободный.- Загл. с экрана.
4. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. - Режим доступа: <https://rosreestr.ru>, свободный.- Загл. с экрана.
5. Электронный читальный зал «БИБЛИОТЕХ»: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана
6. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана
7. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана.
8. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>. - Загл. с экрана.

9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- программа табличный процессор MS Excel;
- текстовый редактор MS Word;
- программа создания презентаций PowerPoint.

9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана.
3. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.
4. Электронный читальный зал «БИБЛИОТЕХ» : учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. С экрана
5. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.- Загл. с экрана