

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук  
Кафедра психологии

Утверждено на заседании кафедры  
психологии  
«01» февраля 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой



Н.В. Шурова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«Межкультурное взаимодействие, коммуникация и саморазвитие в**  
**профессиональной деятельности»**

**основной профессиональной образовательной программы**  
**высшего образования – программы магистратуры**

по направлению подготовки (специальности)  
**15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение**  
**машиностроительных производств**

с направленностью (профилем) (со специализацией)  
**Инструментальное обеспечение машиностроительных производств**

Форма(ы) обучения: очная

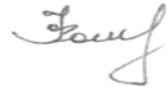
Идентификационный номер образовательной программы: 150405-01-22

Тула 2022 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Разработчик(и):**

Фомина Ю.И., доцент кафедры психологии,  
кандидат психологических наук, доцент



---

*подпись*

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) является формирование основ психологической компетентности в области межличностных отношений и эффективного делового общения; подготовка к профессиональной деятельности в условиях постоянного межкультурного взаимодействия; повышение уровня личностной зрелости для эффективного включения студентов в профессиональную и иные виды деятельности на основе осознания своих индивидуальных возможностей и способностей.

**Задачами** освоения дисциплины (модуля) являются:

- рассмотрение механизмов и проблем межкультурной коммуникации и идентичности;
- формирование навыков делового общения и создания корпоративной культуры;
- знакомство с причинами возникновения барьеров в деловом общении и формирование навыков их преодоления;
- формирование толерантности к культурам различных этнических общностей;
- формирование представлений о психологических основах и движущих силах саморазвития личности;
- обучение нахождению и раскрытию потенциалов окружающей среды с целью самосовершенствования в профессиональной и иных видах деятельности.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) изучается в первом семестре.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

### **Знать:**

- 1) закономерности, принципы и правила современных коммуникативных технологий для осуществления профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке (код компетенции УК-4; код индикатора УК-4.1);
- 2) особенности межкультурной коммуникации в условиях современного поликультурного пространства (код компетенции УК-5; код индикатора УК-5.1);
- 3) основные принципы саморазвития и самоорганизации; особенности профессионального и личностного развития (код компетенции УК-6; код индикатора УК-6.1).

### **Уметь:**

- 1) готовить материалы по результатам академической и профессиональной деятельности для представления на мероприятиях различного уровня (код компетенции УК-4; код индикатора УК-4.2);
- 2) осуществлять коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий в процессе межкультурного взаимодействия (код компетенции УК-5; код индикатора УК-5.2);

3) решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля (код компетенции УК-6; код индикатора УК-6.2).

**Владеть:**

1) навыками межличностного профессионального общения, в том числе на иностранном языке, с применением современных коммуникативных технологий (код компетенции УК-4; код индикатора УК-4.3);

2) навыками эффективного межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач (код компетенции УК-5; код индикатора УК-5.3);

3) навыками определения приоритетов личностного роста и способами совершенствования собственной деятельности (код компетенции УК-6; код индикатора УК-6.3).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля).

**4.1. Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).**

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
I	ЗЧ	2	72	12	12	-	-	-	0,1	47,9
Итого	ЗЧ	2	72	12	12	-	-	-	0,1	47,9

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

#### 4.2. Содержание лекционных занятий.

##### Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
<i>1 семестр</i>	
1.	Сущность и формы межкультурной коммуникации
2.	Культурное многообразие восприятия реальности
3.	Деловая коммуникация: структура, функции, виды
4.	Формы деловой коммуникации
5.	Саморазвитие личности: современное состояние проблемы
6.	Самоорганизация и саморазвитие в структуре жизненного пути личности

#### 4.3. Содержание практических (семинарских) занятий.

### Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
<i>1 семестр</i>	
1.	Тренинг деловой коммуникации
2.	Тренинг публичного выступления
3.	Тренинг личностного роста и саморазвития

#### 4.4. Содержание лабораторных работ.

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

#### 4.5. Содержание клинических практических занятий.

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

#### 4.6. Содержание самостоятельной работы обучающегося.

### Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<i>1 семестр</i>	
1.	Самостоятельное изучение разделов тем, не выносимых на лекции
2.	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
3.	Написание тематического сообщения
4.	Составление правил деловых переговоров
5.	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

**5. Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.**

### Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
<i>1 семестр</i>			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	<b>Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:</b>	
		Посещение лекционных занятий 1-3	7
		Работа на практических занятиях 1-2	16
		Составление правил деловых переговоров	7
		Итого	30
	Второй рубежный контроль	<b>Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:</b>	
		Посещение лекционных занятий 4-6	8
		Работа на практическом занятии 3	8
		Написание тематического сообщения	14
		Итого	30
Промежуточная аттестация	Зачет		40 (100*)

\* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

**Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах  
оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).**

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Стобалльная система оценивания				
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетво рительно	Удовлетвори тельно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

**6. Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) требуется: видеопроектор, настенный экран, ноутбук.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**7.1. Основная литература.**

1. Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09551-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454632>

2. Бабаева А.В. Деловое общение и деловой этикет [Электронный ресурс]/ Бабаева А.В., Мамина Р.И.— Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Петрополис, 2019. — 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84671.html>. — ЭБС «IPRbooks»

3. Маралов, В. Г. Психология саморазвития: учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453067>

**7.2. Дополнительная литература.**

1. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450881>

2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451662>

3. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456951>

4. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454309>

5. Крайг Г. Психология развития. — М. [и др.]: Питер, 2011. — 940 с.
6. Психология социального взаимодействия: учебное пособие для вузов / О. В. Бородачева [и др.]; под ред. В. А. Перегудиной; ТулГУ. Тула: Изд-во ТулГУ, 2015. 355 с.
7. Скибицкий, Э. Г. Научные коммуникации: учебное пособие для вузов / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08934-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455895>
8. Студент как субъект саморазвития и отношения к учебно-профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / В.Г. Маралов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2017. 191 с. 978-5-8291-2552-3. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36595.html>
9. Фомина Ю. И. Основы этнической психологии: учебное пособие. Ч. 2 / Ю. И. Фомин; Тульский государственный университет. Тула: Изд-во ТулГУ, 2019. 373 с. . URL: <https://tsutula.bibliotech.ru/Reader/Book/2019103115074455018700004709>
10. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451154>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. <http://www.iprbookshop.ru/?&accessDenied> - ЭБС IPRbooks
2. <https://tsutula.bibliotech.ru> – ЭБС Библиотех
3. <https://urait.ru> - ЭБС издательства «Юрайт»
4. <http://elibrary.ru/> - Научная Электронная Библиотека ELIBRARY
5. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
6. <http://www.nlr.ru:8101/> - Российская национальная библиотека
7. <http://www.ras.ru/> - Библиотека Российской Академии наук
8. <http://www.scsml.rssi.ru/> - Центральная научная медицинская библиотека ММА им. И.М. Сеченова
9. <http://www.gnpbu.ru> - Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
10. <http://www.diss.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций РГБ

## **9. Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **9.1. Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.**

1. Текстовый редактор Microsoft Word.
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel.
3. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint.
4. Пакет офисных приложений «МойОфис».

### **9.2. Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

1. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.