

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук
Кафедра иностранных языков

Утверждено на заседании кафедры
иностранных языков
«23» января 2023 г., протокол № 5
Заведующий кафедрой

Железов

З. И. Коннова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Иностранный язык»

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
08.03.01 Строительство

с направленностью (профилем)
Промышленное и гражданское строительство

Форма (ы) обучения: очная, очно-заочная

Идентификационный номер образовательной программы: 080301-05-23

Тула 2023 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработчик(и):

Коннова З.И., заведующий кафедрой, д. п. н., профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Железин -
(подпись)

Кондратьева И.А., старший преподаватель
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Ильин /
(подпись)

1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование у студентов важнейших базовых умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной иноязычной компетенции;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) изучается в 1 и 2 семестрах.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- 1) лексический минимум на родном и иностранном языках для осуществления устной и письменной коммуникации (код компетенции – УК-4, код индикатора – УК-4.1);
- 2) основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков (код компетенции – УК-4, код индикатора – УК-4.1).

Уметь:

- 1) логически верно оформлять высказывания в устной и письменной формах на иностранном языке (код компетенции-УК- 4, код индикатора – УК-4.2);
- 2) создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках (код компетенции-УК- 4, код индикатора – УК-4.2).

Владеть:

- 1) навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке (код компетенции –УК-4, код индикатора – УК-4.3);

2) навыками межличностного делового общения на родном и иностранном языках (код компетенции – УК-4, код индикатора – УК-4.3).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристики основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Объем контактной работы в академических часах								Объем самостоятельной работы в академических часах
		Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
1	ЗЧ	2	72		32				0,1	39,9
2	ДЗ	2	72		32				0,25	39,75
Итого	–	4	144		64				0,35	79,65
Очно-заочная форма обучения										
1	ЗЧ	2	72		20				0,1	51,9
2	ДЗ	2	72		16				0,25	55,75
Итого	–	4	144		36				0,35	107,65

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.2 Содержание лекционных занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий	1 семестр	
		1	2
1	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.		

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
2	Определение принадлежности слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии. Понятие об основных способах словообразования. Морфологическая структура языка. Имя существительное.
3	Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку и отражающая раннюю специализацию (базовая терминологическая лексика специальности). Морфологическая структура языка. Имя прилагательное.
4	Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Грамматические правила, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Система времен.
5	Устная постановка вопросов. Виды текстов: несложные pragматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.
6	Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Воспроизведение текста по ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ).
7	Воспроизведение микродиалогов (по ролям). Развертывание диалога в монологическую речь. Грамматика: Наречие.
8	Создание собственных предложений или связного текста с использованием ключевых слов и выражений из текста. Грамматика: Типы местоимений.
2 семестр	
9	Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Письменная фиксация ключевых слов при прослушивании текста и составление плана текста.
10	Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы.
11	Расширение словарного запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи. Основные особенности научного стиля.
12	Основы публичной речи. Понимание на слух основного содержания аутентичных текстов с опорой на зрительный образ (видеоматериалы), и без него, в т.ч. материалов по тематике специальности.
13	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография. Знакомство с периодическими изданиями по специальности (международными, национальными, отраслевыми и реферативными журналами).
14	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография. Заполнение бланка, анкеты, написание (не)официального письма.
15	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография. Написание краткого сообщения на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.
16	Знакомство с основными приемами аналитико-синтетической переработки информации: смысловой анализ текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа, определение и формулирование главной мысли документа в очень сжатой форме.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
1 семестр	

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
1	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Определение принадлежности слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии. Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку и отражающая раннюю специализацию (базовая терминологическая лексика специальности)..
2	Воспроизведение текста по ключевым словам и/или по плану (краткий пересказ). Воспроизведение текста максимально близко к оригиналу (подробный пересказ). Воспроизведение текста по специальности в форме публичной речи (микродоклада). Грамматика: Система времен.
3	Устная постановка вопросов. Развёрнутые ответы на вопросы. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Создание собственных предложений или связного текста с использованием ключевых слов и выражений из текста.
2 семестр	
4	Понятие об общедо-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.
5	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.
6	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография. Составление письменного конспекта текста.

4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
1 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
2	Чтение и перевод с иностранного языка на русский текстов страноведческой направленности. Общий объем текста – 10000 печатных знаков.
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение.
2 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
2	Чтение и перевод с иностранного языка на русский текстов по профилю специальности. Общий объем текста – 10000 печатных знаков.
3	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
1 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
2	Чтение и перевод с иностранного языка на русский текстов страноведческой направленности. Общий объем текста – 10000 печатных знаков.
3	Выполнение контрольно-курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение.
2 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
2	Чтение и перевод с иностранного языка на русский текстов по профилю специальности. Общий объем текста – 10000 печатных знаков.
3	Выполнение контрольно-курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение.

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов	
1 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Работа на практических (семинарских) занятиях	15
		Выполнение тестового задания	10
		Перевод текста страноведческой направленности (объем- 5000 печатных знаков)	5
	Второй рубежный контроль	Итого	30
		Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Работа на практических (семинарских) занятиях	15
Промежуточная аттестация	Зачет	Выполнение тестового задания	10
		Перевод текста страноведческой направленности (объем- 5000 печатных знаков)	5
		Итого	30
			40 (100*)
2 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Работа на практических (семинарских) занятиях	15
		Выполнение тестового задания	10

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
	Перевод текста по профилю специальности (объем- 5000 печатных знаков)	5
	Итого	30
	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
Второй рубежный контроль	Работа на практических (семинарских) занятиях	15
	Выполнение тестового задания	10
	Перевод текста по профилю специальности (объем- 5000 печатных знаков)	5
	Итого	30
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	40 (100*)

* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

Очно-заочная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
1 семестр		
	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
Текущий контроль успеваемости	Работа на практических (семинарских) занятиях	10
	Перевод текста страноведческой направленности (объем - 10000 печатных знаков)	30
	Выполнение контрольно-курсовой работы	20
	Итого	60
Промежуточная аттестация	Зачет	40 (100*)
2 семестр		
	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
Текущий контроль успеваемости	Работа на практических (семинарских) занятиях	10
	Перевод текста по профилю специальности (объем - 10000 печатных знаков)	30
	Выполнение контрольно-курсовой работы	20
	Итого	60
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	40 (100*)

Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовле-творительно	Удовлетво-рительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не засчитано		Засчитано	

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине требуется учебная аудитория, оснащенная доской для написания мелом или маркерами.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

Английский язык

1. Английский для бакалавров : учебное пособие / ТулГУ ; под ред. З. И. Конновой .— 3-е изд., перераб .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2016 .— ISBN 978-5-7679-3538-3. Ч. 1 .— 2016 .— 180 с. — ЭБС " [BookOnLine](#)" . - Режим доступа: URL:
<https://tsutula.bookonlime.ru/reader/book/2017021416070817410800001607>, по паролю.

2. Семенова Галина Владимировна. Английский язык для заочников : учебное пособие / Г. В. Семенова, О. В. Розанова, М. В. Лунев ; Тульский государственный университет. Тула : Изд-во ТулГУ, 2019. 228 с. : ил. ISBN 978-5-7679-4511-5. — ЭБС " [BookOnLine](#)" . - Режим доступа: URL:
<https://tsutula.bookonlime.ru/reader/book/2019112714084802492200005180>, по паролю.

Немецкий язык

3. Немецкий для бакалавров : учебное пособие / ТулГУ; авт.-сост. Н. М. Делягина [и др.]; под ред. Н. М. Делягиной .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2015 .— 337 с. — ISBN 978-5-7679-3130-9 .— ЭБС " [BookOnLine](#)" . - Режим доступа: URL:
<https://tsutula.bookonlime.ru/reader/book/2015061910595183450800006494>, по паролю.

Французский язык

4 . Практический курс французского языка : учеб. пособие для I курса неязыковых спец. / М. А. Бондаренко [и др.] ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2010 .— 204 с.— ISBN 978-5-7679-1685-6 .— ЭБС " [BookOnLine](#)" . - Режим доступа: URL:
<https://tsutula.bookonlime.ru/reader/book/2014042422174170405400006096>, по паролю.

7.2 Дополнительная литература

Английский язык

1. Explore Britain : учебно-методическое пособие по страноведению Великобритании: для студентов дневной и дистанционной форм обучения / Т. Ю. Ильина, О. В. Филимонова ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2013 .— 189 с. — ISBN 978-5-7679-2631-2.

2. Английский язык для общения: интенсивный курс : учебник / Т.Н.Игнатова .— 3-е изд. — М. : Диск-ТМ, 2005 .— 416с. : ил. — ISBN 5-98682-009-6.

3. Английский шаг за шагом. Полный курс / Н. А. Бонк, И. И. Левина, И. А. Бонк .— Москва : Эксмо, 2016 .— 958 с : ил. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) .— ISBN 978-5-699-74911-9 (в пер.) .

4. Основы межличностной и межкультурной коммуникации(английский язык : учеб.пособие для вузов / С.Г.Агапова .— Ростов-н/Д : Феникс, 2004 .— 288с.

Немецкий язык

5. Учебно-методическое пособие по немецкому языку для развития умений и навыков разговорной речи : для дневной и дистанционной форм обучения. Ч. 2 / Г. Н. Гаврилин [и др.] ; под ред. А. А. Маркиной ; ТулГУ, Каф. иностр. яз. — Тула : Изд-во ТулГУ, 2013 .— 125 с. — ISBN 978-5-7679-2502-5 .— ЭБС " [BookOnLine](#)" . - Режим доступа: URL: <https://tsutula.bookonlime.ru/reader/book/2015070110432734721000002601>, по паролю.

6. Сборник тестов по многоуровневой подготовке специалистов: (немецкий язык) / Н.М. Делягина,З.И. Коннова;ТулГУ .— Тула, 2001 .— 148с.

7. Грамматика немецкого языка. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка 2006 года = Deutsche grammatik auf der Grundlage der neuen amtlicher Rechtschreiberegeln 2006 / И. П. Тагиль .— 6-е изд., испр.,перераб.и доп .— СПб : Каро, 2010 .— 487 с. — Парал. загл. на нем. яз. — Библиогр.: с. 486 .— ISBN 978-5-9925-0258-9.

8. Учебник немецкого языка для технических университетов и вузов(с интерактивными упражнениями и тестами на компакт-диске : учебник для вузов / Н.Н.Богданова,Е.Л.Семенова .— 2-е изд.,испр.и доп. — М. : Изд-во МГТУ им.Баумана, 2006 .— 448с. + 1опт.диск(CD ROM) .— (Иностранный язык в техническом университете.Deutsch) .— Библиогр.в конце кн.

Французский язык

9. Le français pour les communications professionnelles = Французский для профессиональных коммуникаций : учебное пособие для будущих переводчиков / В. И. Иванова ; ТулГУ .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2017 .— 135 с. : ил. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 978-5-7679-3748-6.

10. Французский язык : Учебник для 1 курса ВУЗов и фак.иностр.языков / И.Н.Попова,Ж.А.Казакова,Г.М.Ковальчук .— 16-е изд.,стер. — М. : Нестор Академик Паблишерз, 2001 .— 576с. — ISBN 5-901074-11-4 (в пер.) : 98,70.

11. Французский язык : учебно-метод. пособие и контрольные задания для студентов дистанционной формы обучения / А. С. Котнова, Е. М. Шевкова ; ТулГУ, Центр дистанц. обучения, Каф. иностранных языков .— Тула : Изд-во ТулГУ, 2005 .— 76 с. — Библиогр. в конце кн. — ISBN 5-7679-0681-5 : 45,00.

12. Французский язык. Грамматика = Cours pratique de grammaire française : Практический курс для вузов и факультетов иностранных языков : учебник для вузов / И. Н. Попова, Ж. А. Казакова .— 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Nestor academic publishers, 2011 .— 475 с. — Парал. загл. фр. — ISBN 978-5-903262-60-1.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЭБС «[Book on Lime](#)»: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам. – Режим доступа: <https://tsutula.bookonlime.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

2. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

3. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

Английский язык

5. <http://www.breakingnewsenglish.com> – многоуровневый обучающий сайт для изучающих английский язык.

Немецкий язык

6. <http://www.ralf-kinas.de> - Изучение немецкой грамматики в упражнениях.
7. <http://www.goethe.de/wis/med/prj/dzz/deindex.htm> - Сайт института Гёте.

Французский язык

8. <http://www.tv5monde.com/> - Открытый сайт международной франкоязычной телекомпании ТВ 5

9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint;
3. Пакет офисных приложений «МойОфис».

9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.