

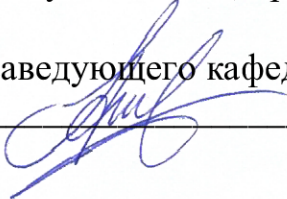
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

Политехнический институт  
Кафедра «Транспортно-технологические машины и процессы»

Утверждено на заседании кафедры  
«Транспортно-технологические машины и  
процессы»  
«31» августа 2023 г., протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой

  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Анцев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Менеджмент»**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
**23.03.01 Технология транспортных процессов**

с направленностью (профилем)  
**Организация и безопасность дорожного движения**

Форма(ы) обучения: заочная

Идентификационный номер образовательной программы: 230301-01-20

Тула 2023 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Разработчик:**

Жигунова Н.В., доцент каф. ТТМиП, к.т.н.  
ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций, позволяющих получить необходимые научные и профессиональные знания и навыки направлению «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

**Задачами** освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование базовых теоретических знаний по менеджменту;
- формирование у студентов знаний в области экономического управления производством;
- изучение принципов, форм и приемов управления;
- получение знаний о сущности менеджмента и управления предприятием

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина (модуль) изучается в седьмом семестре.

## **3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплины (модулю)**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями), установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

### **Знать:**

- 1) особенности управленческой деятельности, ее содержание, организационные структуры управления, функции менеджмента (код компетенции – ПК-29);
- 2) современные технологии принятия управленческих решений, принципы, стили и методы управления, методы управления конфликтами (код компетенции – ПК-30);

### **Уметь:**

- 1) применять в профессиональной деятельности положения современного менеджмента и приемы делового общения (код компетенции – ПК-30);

### **Владеть:**

- 1) навыками принятия управленческих решений и организационного поведения (код компетенции – ПК-29).

Полные наименования компетенций представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

## **4 Объем и содержание дисциплины (модуля)**

#### 4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Заочная форма обучения										
7	Э	2	72	2	6	–	–	2	0,25	61,75
Итого	–	2	72	2	6	–	–	2	0,25	61,75

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

#### 4.2 Содержание лекционных занятий

##### Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
<b>7 семестр</b>	
1	Теория и практика управления: история и современность. Развитие эмпирических методов управления. Что такое менеджмент? Управленческая деятельность: характерные черты и виды. Организация и ее структура. Сущность и виды организаций. Организационные процессы. Современные организационные структуры. Кадровый потенциал организации и его структура. Персонал фирмы. Система управления организацией. Структура системы управления. Распределение управленческих полномочий. Развитие систем управления. Организационные структуры и системы управления. Пути борьбы с бюрократией и совершенствование системы управления современной фирмой. Цели фирмы и управление на их основе. Понятие и виды целей. Управление по целям. Управленческие проблемы и пути их решения. Понятие и виды проблем. Решение проблем и их разновидности. Этапы принятия рациональных решений. Внутрифирменное планирование. Сущность и виды планирования. Методы планирования. Виды планов.

№ п/п	Темы лекционных занятий
2	Личность в системе управления. Психологическая структура личности. Социальные основы формирования личности. Коллектив: закономерности становления и функционирования. Понятие и виды коллективов. Пути формирования коллектива. Коллективная динамика. Руководитель и подчиненные. Функции и обязанности руководителя. Качества руководителя. Подчиненные и их обязанности. Власть и способы ее реализации. Основы власти. Распоряжение как способ осуществления власти. Делегирование прав и ответственности подчиненным. Организация коллективного управления. Виды творческих коллективов и принципы их работы. Организация процесса коллективного творчества. Мотивационные основы управления. Понятие и виды мотивации. Основные концепции мотивации. Конкретные способы мотивации. Стили управления. Принципы взаимодействия руководителей и подчиненных. Авторитарный, демократический и либеральный стили управления. Многомерные подходы к стилю руководства.

### 4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
<b>7 семестр</b>	
1	Сетевое планирование и управление
2	Соответствие индивидуальных особенностей человека профессии менеджера
3	Применение процессного подхода и риск-менеджмента в проектном управлении

### 4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

### 4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой

### 4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
<b>7 семестр</b>	

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
1	Изучение дополнительного материала: Развитие теории и практики менеджмента в странах Запада. Развитие управленческих идей в России и в СССР. Особенности японского менеджмента. Коллективное управление. Менеджмент и предпринимательство. Функции, принципы и методы менеджмента. Виды трудовой деятельности в рамках организации. Коммуникационная структура управления. Целевые программы и управление ими. Реализация решений и пути повышения ее эффективности. Обмен информацией внутри фирмы. Виды и причины возникновения внутрифирменного конфликта. Стратегия преодоления конфликта.
2	Выполнение контрольно-курсовой работы (ККР)
3	Подготовка к практическим занятиям
4	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

### **5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося**

#### **Заочная форма обучения**

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов
<b>7 семестр</b>		
Текущий контроль успеваемости	<b>Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:</b>	
	Выполнение контрольно-курсовой работы	30
	Выполнение практических работ №1 – №3	30
	Итого	60
Промежуточная аттестация	Зачет	40 (100*)

\* В случае отказа обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости

### **Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

### **6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) требуется учебная аудитория, оснащенная проектором, экраном и компьютером, меловой доской (лекционные и практические занятия).

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература**

1. Основы менеджмента : учебное пособие / Е.Э. Аверченкова, А.С. Сазонова, А.В. Аверченков [и др.]. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 168 с. – ISBN 978-5-9765-4213-6. – Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/125502> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Балашов, А. П. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / А. П. Балашов .— Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2012 .— 288 с. — ISBN 978-5-9558-0056-1 .— ISBN 978-5-16-005281-6.

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Веснин, В. Р. Менеджмент : учебник для вузов / В. Р. Веснин .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2012 .— 613 с. : ил. — ISBN 978-5-392-03277-8 (в пер.) .

2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник / Э. М. Коротков .— М. : Юрайт, 2011 .— 640 с.) – Режим доступа : <https://urait.ru/> –Образовательная платформа «Юрайт», доступ авторизованный.

3. Менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина .— М. : Юрайт, 2011 .— 690 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/> –Образовательная платформа «Юрайт», доступ авторизованный.

4. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник для вузов / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский ; под общ. ред. М. П. Переверзева .— 2-е изд., доп. и перераб. — М. : Инфра-М, 2011 .— 330 с. — (Высшее образование) .— ISBN 978-5-16-003239-9 (в пер.)

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. ЭБС «Book on Lime»: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам. – Режим доступа: <https://tsutula.bookonline.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

2. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, авторизованный. – Загл. с экрана.

3. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

4. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

5. <http://www.manager.ru> – сайт о менеджменте, маркетинге и рекламе.

## **9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1. Пакет офисных приложений МойОфис.

2. Adobe Reader
3. Автоматизированная контрольно-обучающая система кафедры «Автомобили и автомобильное хозяйство» ТулГУ.

## **9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.