

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт педагогики, физической культуры, спорта и туризма
Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства»

Утверждено на заседании кафедры
«Туризм и индустрия гостеприимства»
«30» января 2023 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

 — И.Ю. Пономарева

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по проведению практических (семинарских) занятий
по дисциплине (модулю)**

«Инновационный менеджмент в сфере обслуживания»

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки
43.03.01 Сервис**

с направленностью (профилем)
Менеджмент в туризме и гостеприимстве

Форма(ы) обучения: очная, заочная

Идентификационный номер образовательной программы: 430301-01-23

Тула 2023 год

Разработчик(и) методических указаний

Королев А.В., доцент каф. ТИГ, к.т.н, доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Практическое работа 1. ОСНОВЫ ИННОВАТИКИ

План занятия:

1. Общая характеристика инноваций.
2. Различные подходы к пониманию инноваций.
3. Инновационная деятельность и инновационный процесс.
4. Новшества.
5. Диффузия инноваций.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады по определению понятия «инновация». Какое из определений вы считаете наиболее точным? Обоснуйте ответ.
2. Проанализируйте представленные доклады по теме занятия. Определите 10 наиболее значимых инноваций за последние 10 лет. Классифицируйте выбранные инновации. Обоснуйте выбор.
3. Выскажите свое мнение по поводу представленных эссе.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: инновация, идея, новшество, инновационная деятельность, инновационный процесс, базисная инновация, улучшающая инновация.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каково терминологическое значение понятия «инновация»?
 - Чем отличаются понятия «инновационная деятельность» и «инновационный процесс»?
 - Какие основные характеристики инновационного процесса вы знаете?
 - Какие классификации инноваций вы знаете?
 - В чем различие между базисными и улучшающими инновациями?
 - Могут ли процессные, продуктовые, организационно-управленческие и др. инновации быть в то же время базисными или улучшающими? Поясните ответ.
 - Чем отличаются понятия «инновация» и «новшество»?
3. Используя прил. 1.1, проанализируйте различные подходы к пониманию термина инновация. Какое из определений вам кажется наиболее верным? Подготовьте соответствующий доклад.
4. Используя рекомендованную литературу, подготовьте доклад (либо эссе) на тему: «Инновации в нашей жизни».
5. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическое работа 2. ОСОБЕННОСТИ КАДРОВЫХ ИННОВАЦИЙ

План занятия:

1. Кадровые инновации как основа организационно-управленческих инноваций.
2. Особенности кадровых нововведений в России и за рубежом.
3. Эффективность кадровых инноваций.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады. Какие инновационные технологии можно применить в отечественных организациях? Обоснуйте ответ.
2. Проанализируйте представленные эссе. Какие из представленных мнений вам кажутся обоснованными? Выскажите свое мнение.
3. Разбившись на группы, решите ситуационное задание.
4. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания. Какое из решений более верное, на Ваш взгляд? Обоснуйте ответ.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: кадровая инноватика, инновационно-кадровый менеджмент, методы инновационно-кадрового менеджмента, функции инновационно-кадрового менеджмента, экономической эффективности кадровых инноваций, индекс рентабельности, период окупаемости, социальные результаты кадровых инноваций.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каково терминологическое значение понятия «инновация»?
 - Дайте определение кадровой инноватики, охарактеризуйте ее основные функции и цели.
 - Чем отличаются между собой понятия «кадровая инноватика» и «инновационно-кадровый менеджмент»?
 - На какие две группы разделял функции инновационно-кадрового менеджмента Б. М. Смирнов?
 - Как рассчитывается экономический эффект кадровых инноваций?
 - Каковы особенности расчета социального эффекта кадровых инноваций?
3. Подготовьте эссе на тему: «Что бы я изменил в управлении персоналом компании...».
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическое работа 3. ОСОБЕННОСТИ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ ТРУДА

План занятия:

1. Основные цели материального стимулирования.
2. Основные технологии материального стимулирования.
3. Системы премирования.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады. Какие инновационные технологии в области материального стимулирования можно применить в отечественных организациях? Обоснуйте ответ.
2. Проанализируйте представленные эссе. Какие из представленных мнений вам кажутся обоснованными? Выскажите свое мнение.
3. Разбившись на группы, решите ситуационные задания, представленные в прил. 3.1 и 3.2. Какие из представленных решений вам кажутся обоснованными? Выскажите свое мнение.
4. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: стимулирование персонала, распределение дополнительных доходов, премия, правила материального поощрения персонала, системы материального стимулирования Дж. Н. Скэнлона, А. В. Раккера и «Импрошнейр», блок-фонд, рисковый бонусный фонд.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики инновационного управления трудом?
 - Какие выгоды при введении системы материального стимулирования получает организация, а какие — работник?
 - Каковы семь общих правил материального поощрения персонала?
 - Какие свойства личности затрагивает материальное стимулирование?
 - Каковы выгоды от повышения производительности труда?
3. Подготовьте эссе на тему: «Моя система материального стимулирования...» (на примере организаций по вашему выбору).

Практическое работа 4. ОСОБЕННОСТИ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ ТРУДА

План занятия:

1. Основные цели нематериального стимулирования.
2. Основные технологии нематериального стимулирования.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады. Какие инновационные технологии в области нематериального стимулирования можно применить в отечественных организациях? Обоснуйте ответ.
2. Проанализируйте представленные эссе. Какие из представленных мнений вам кажутся обоснованными? Выскажите свое мнение.
3. Разбившись на группы, решите ситуационное задание, представленное в прил. 3.3. Какие из представленных решений вам кажутся обоснованными? Выскажите свое мнение.
4. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: развитие сопричастности, мотивирование через саму работу, поощрение достижений, упражнение в руководстве, мотивация профессионального самосовершенствования специалистов, актуализация потребностей профессионального самосовершенствования, тактика управляющего воздействия.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каково значение нематериального стимулирования в процессе управления?
 - Каковы основные технологии нематериального стимулирования?
 - Чем отличаются между собой понятия «моральное стимулирование» и «нематериальное стимулирование»?
 - Каковы основные проблемы, связанные с внедрением систем нематериального стимулирования в организации?
 - Каковы показатели эффективности систем нематериального стимулирования?
3. Подготовьте эссе на тему: «Моя система нематериального стимулирования...».
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 5. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

План занятия:

1. Основные цели управления изменениями в организации.
2. Основные технологии преодоления сопротивления изменениям при введении управленческих инноваций.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады. Какие технологии управления изменениями можно применить в отечественных организациях? Обоснуйте ответ.
2. Разбившись на группы, разработайте план мероприятий по преодолению сопротивлений изменениям в коммерческой организации и системе государственной службы. Обсудите разработанные планы.
3. Разбившись на группы, решите ситуационное задание. Какое из представленных решений кажется вам наиболее верным?

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: процесс инновационных изменений, сопротивление инновациям, причины сопротивления нововведениям, толерантность (устойчивость) к изменениям, методы преодоления сопротивления нововведениям.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каково значение управления изменениями в процессе инновационного управления?
 - Каковы основные технологии управления изменениями?
 - Какие методы управления изменениями могут уменьшить диффузию инноваций?
 - Каковы показатели эффективности систем управления изменениями?
3. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 6. ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ НОВАТОРСТВА В ОРГАНИЗАЦИИ

План занятия:

1. Основные цели и задачи внедрения системы поддержки новаторства.
2. Основные технологии поддержки новаторства.
3. Новаторство как основа инновационных процессов в организации.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные доклады. Каковы основные элементы успешного внедрения систем поддержки новаторства? Насколько применим опыт развития новаторства СССР в современных условиях? Обоснуйте ответы.
2. Проанализируйте сообщения по прил. 4.2. Какова методика решения изобретательских задач, представленная Г. С. Альтшуллером и Р. Б. Шапиро.
3. Разбившись на группы, попробуйте решить известную творческую задачу (представленную в прил. 4.3) о Робинзоне Крузо, используя методику Г. С. Альтшуллера и Р. Б. Шапиро.
4. Проанализируйте представленные ситуационные задания. Какие решения вам кажутся наиболее оптимальными? Обоснуйте ответ.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: инновационный потенциал персонала, индекс Киртона, суперадаптор, суперинноватор, инновационный потенциал организации, факторы, поддерживающие новаторство, инновационно-кадровая элита, антрепренер, интрапренер, информационный привратник, стимулирование новаторства, концепция организационной подвижности, инновационное бутлегерство.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики систем поддержки новаторства?
 - Какие выгоды может принести организации введение системы поддержки новаторства?
 - Каковы общие правила концепции организационной подвижности?
 - Обеспечивают ли постоянные коммуникации аккумуляцию научно-технической и рыночной информации и распространение ее в организации?
 - Кто обычно выступает в качестве инвесторов венчурных (рисковых) проектов?
 - Что такое инновационное бутлегерство?
 - Какие методики были разработаны на основании индикатора KAI (Kirton adaptation-innovation inventory)?
3. Подготовьте ситуационное задание по теме занятия.
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 7. ОСОБЕННОСТИ ВНЕОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА

План занятия:

1. Основные цели и задачи внеорганизационного обучения персонала.
2. Современные технологии внеорганизационного обучения персонала.
3. Генеративная модель внеорганизационного обучения персонала.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте сообщения по ситуационному заданию (прил. 5.1). Каковы, на ваш взгляд, основные шаги, необходимые для построения конкурентоспособного образовательного учреждения?
2. Разбившись на группы, постройте систему обучения по любой из дисциплин, которые вы проходили, на основе адаптивной и генеративной моделей обучения.
3. Разбившись на группы, решите ситуационное задание. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания.
4. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
5. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: адаптивная модель обучения, генеративная (андрагогическая) модель обучения, «система 7—4», социальный след в обучении, личностные обучающие стереотипы, особенности обучения взрослых, уровни познавательной активности, открытое обучение, дистанционное обучение, обучающие технологии ситуации анализа (кейсы), «открытые кейсы», «закрытые кейсы».
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики систем внеорганизационного обучения персонала?
 - Какие выгоды может принести организации введение системы внеорганизационного обучения персонала?
 - Каковы основные принципы андрагогического обучения, по А. Роджерсу?
 - Какие особенности андрагогического обучения вы знаете?
 - На каких принципах построено открытое обучение?
 - Что такое «дистанционное» («дистантное») обучение?
3. Проанализируйте представленное ситуационное задание и представленное решение. Насколько данное решение кажется вам верным? Подготовьте сообщение по данной тематике.
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА

План занятия:

1. Основные цели и задачи организационного обучения персонала.
2. Технологии организационного обучения персонала.
3. Значение организационного обучения персонала в системе управления персоналом.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте сообщения по ситуационным заданиям. Каковы, на ваш взгляд, основные шаги, необходимые для построения конкурентоспособного образовательного учреждения?
2. Разбившись на группы, постройте систему организационного обучения на примере компаний, в которых вы проходили практику (работаете).
3. Разбившись на группы, проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания.
4. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
5. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: цели организационного обучения, «командообразующая» составляющая процесса обучения, самообучающиеся организации, интеллектуальные модели, мотивационно-культурологический организационный анализ, интеллектуальные «шаблоны» П. Сенге, системное мышление, интеллект-ориентированное обучение, интеллектуальная организация, «порождающее» обучение.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики систем внеорганизационного обучения персонала?
 - Какие выгоды может принести организации введение системы внеорганизационного обучения персонала?
 - Каковы общие правила генеративной модели обучения?
 - Каковы основные принципы андрагогического обучения, по А. Роджерсу?
 - Какие особенности андрагогического обучения вы знаете?
 - На каких принципах построено открытое обучение?
 - Что такое «дистанционное» («дистантное») обучение?
3. Проанализируйте представленные ситуационные задания и представленные решения. Насколько данные решения кажутся вам верным? Подготовьте сообщение по данной тематике.
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 9. ИННОВАЦИИ В ОТБОРЕ ПЕРСОНАЛА

План занятия:

1. Основные цели и задачи отбора персонала.
2. Инновационные технологии отбора персонала.
3. Роль инновационных технологий отбора персонала в системе управления персоналом организации.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте сообщения по ситуационному заданию. Каковы, на ваш взгляд, основные шаги, необходимые для построения инновационной системы отбора персонала?
2. Разбившись на группы, постройте систему конкурсного отбора абитуриентов в вуз (если принять условие, что результаты вступительных экзаменов эквивалентны).
3. Разбившись на группы, представьте свое решение ситуационного задания. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания.
4. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
5. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: таблица рационализации кадрового отбора, матрица соответствия, пирамида продуктивности отбора, или графика ожиданий, case-интервью, психолингвистический анализ речи, удаленные (или дистанционные) case-интервью, аутсорсинг в сфере управления человеческими ресурсами, центр оценки, параметрические инновации в кадровом отборе.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики инновационных систем отбора персонала?
 - Какие выгоды может принести организации введение инноваций в систему отбора персонала?
 - Каковы общие правила построения высокоэффективных систем отбора персонала?
 - Каковы основные инновационные технологии в сфере кадрового отбора?
 - Каковы особенности такой технологии отбора, как «центр оценки»?
 - На каких принципах базируется метод экономической рационализации кадрового отбора?
3. Проанализируйте ситуационное задание и представленное решение. Насколько данное решение кажется вам верным? Подготовьте сообщение по данной тематике.
4. Используя приложения рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 10. ИННОВАЦИИ В СФЕРЕ СОКРАЩЕНИЯ ПЕРСОНАЛА

План занятия:

1. Основные цели и задачи сокращения персонала.
2. Инновационные технологии сокращения персонала.
3. Роль инновационных технологий сокращения персонала в системе управления персоналом организации.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте сообщения по ситуационному заданию. Каковы, на ваш взгляд, основные шаги, необходимые для реализации безболезненного для компании и психологически щадящего процесса сокращения персонала?
2. Разбившись на группы, представьте свое решение ситуационного задания. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания.
3. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
4. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: локаут-метод, аутплеймент, аутстаффинг, инновации в сфере сокращения персонала, метод рейтинговой оценки персонала, метод открытого окна, метод селективного (избирательного) сокращения.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики систем сокращения персонала?
 - Какие выгоды могут принести организации инновации в процессе сокращения персонала?
 - Каковы общие правила «безопасного» сокращения персонала?
 - Чем различаются между собой аутплеймент и аутстаффинг?
 - Какова технология селективного сокращения персонала?
 - Какие методы сокращения персонала в наибольшей степени подходят к российским условиям?
4. Проанализируйте представленные ситуационное задание и представленное решение. Насколько данное решение кажется вам верным? Подготовьте сообщение по данной тематике.
5. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 11. ОСОБЕННОСТИ СТРУКТУРНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ

План занятия:

1. Основные цели и задачи структурно-управленческих инноваций.
2. Инновационные структуры: основа организационных изменений.
3. Роль структурных изменений в системе управления персоналом организации.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте сообщения по ситуационному заданию. Каковы, на ваш взгляд, основные шаги, необходимые для построения оптимальной системы управления в представленном муниципальном образовании?
2. Разбившись на группы, разработайте наиболее оптимальную (на ваш взгляд) структуру современного вуза.
3. Разбившись на группы, представьте свое решение ситуационного задания. Проанализируйте доклады различных групп по решению ситуационного задания.
4. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
5. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: внутренние структурно-управленческие инновации, внешние структурно-управленческие инновации, целевое управление, матричная организационная структура, двойная подчиненность элементов организационной системы, «гибкие или подвижные» предприятия, горизонтальные организации, многомерная организационная структура, эдократическая организационная структура, сетевые организации, венчур, технопарк, бизнес-инкубатор.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Каковы основные характеристики инновационных организационных структур?
 - Какие выгоды может принести организации внедрение инновационных организационных структур?
 - Каковы общие правила построения инновационных организационных структур?
 - Каковы особенности венчурных организаций?
 - Каковы особенности технопарков и бизнес-инкубаторов?
3. Проанализируйте представленное ситуационное задание. Подготовьте решение данного ситуационного задания.
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 12. ПОНЯТИЕ ОБ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

План занятия:

1. Интеллектуальная собственность — основа инноваций.
2. Основы управления интеллектуальной собственностью.
3. Правовые аспекты интеллектуальной собственности.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные сообщения. Каковы, на ваш взгляд, основные выгоды организации от грамотного управления интеллектуальной собственностью?
2. Разбившись на группы, постройте систему управления интеллектуальной собственностью в рамках вуза.
3. Какое из решений более верное, на ваш взгляд? Обоснуйте ответ.
4. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: интеллектуальная собственность, фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, закон об авторском праве и смежных правах, объекты авторского права, защита интеллектуальной собственности в сфере изобретений и полезных промышленных образцов, патент, патентный закон, киберсквоттинг, тайпсквоттинг, управление интеллектуальной собственностью.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Может ли быть определена или идентифицирована по своим физическим параметрам интеллектуальная собственность?
 - В каких основных нормативно-правовых актах России закреплен тезис об охране интеллектуальной собственности?
 - Каковы общие правила построения высокоеффективных систем управления интеллектуальной собственностью?
 - Что является объектом авторского права?
 - Как называется оформленное в соответствии с законодательством право на такой объект интеллектуальной собственности, как изобретение?
 - Как называется метод регистрации доменных имен, содержащих элементы названий известных компаний или наиболее «читабельных» фраз для дальнейшей их перепродажи?
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

Практическая работа 13. ОСОБЕННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

План занятия:

1. Государственная инновационная политика — основа инновационной экономики и управления.
2. Государственная инновационная политика в коммерческом секторе.
3. Государственная инновационная политика в сфере государственного управления.

Задания для аудиторной работы

1. Проанализируйте представленные сообщения на тему: «Кадровые инновации в законе “О государственной и гражданской службе”». Какие инновации в кадровом управлении были введены с данным законом?
2. Проанализируйте представленные сообщения. В чем отличие государственной инновационной политики в коммерческом секторе и в сфере государственного управления?
3. Используя прил. 9.3, сравните основные положения merit system с соответствующими положениями закона «О государственной и гражданской службе». В чем их различия и сходство?
4. Выскажите свое мнение по поводу сообщений, представленных на занятии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Используя рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий и терминов: государственная инновационная политика, инновационные технологии, товарный знак, знак обслуживания, закон об авторском праве и смежных правах, либеральная политика государства в сфере инноваций, научно-технологическое прогнозирование, определение критических технологий, государственная политика в сфере инновационного менеджмента в кадровой работе.
2. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - Какова основная цель государственной инновационной политики?
 - Какие методы государственной инновационной политики вы знаете?
 - Каковы общие правила построения высокоэффективных инновационных систем?
 - Какие кадровые инновации были внедрены в закон «О государственной и гражданской службе»?
3. Используя ст. 4, 8, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 43, 44, 47, 48, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 60, 61, 62, 64, 69, 70 федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сделайте сообщение на тему: «Кадровые инновации в законе “О государственной и гражданской службе”».
4. Используя рекомендованную литературу и лекционный курс, подготовьте сообщения по плану занятия.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основная литература

1. Инновационный менеджмент: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / составители Н. С. Безуглая. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 28 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75084.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Безуглая, Н. С. Инновационный менеджмент в схемах и таблицах : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Н. С. Безуглая, В. А. Дианова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 69 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78030.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : практикум / В. М. Кожухар. — Москва: Дашков и К, 2015. — 198 с. — ISBN 978-5-394-01710-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/5089.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кулаков, Ю. Н. Инновационный менеджмент : курс лекций / Ю. Н. Кулаков, Т. С. Мещерякова. — Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 154 с. — ISBN 978-5-7264-0771-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20006.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кулаков, Ю. Н. Инновационный менеджмент : курс лекций / Ю. Н. Кулаков, Т. С. Мещерякова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 154 с. — ISBN 978-5-7264-0771-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20006.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-394-03210-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85266.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Мещерякова, Т. С. Инновационный менеджмент и управление инновационной деятельностью на региональном уровне : учебно-методическое

пособие / Т. С. Мещерякова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 39 с. — ISBN 978-5-7264-2052-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95520.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме: учебное пособие / Н. И. Гришко. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 276 с. — ISBN 978-985-7234-37-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100363.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей