

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт педагогики, физической культуры, спорта и туризма
Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства»

Утверждено на заседании кафедры
«Туризм и индустрия гостеприимства»
«27» января 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

 И.Ю. Пономарева

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению курсовой работы
по дисциплине
«Мировые центры историко-культурного туризма»

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки **43.03.01 Сервис**

с направленностью (профилем)
Менеджмент в туризме и гостеприимстве

Формы обучения: *очная, заочная*

Идентификационный номер образовательной программы: 430301-01-22

Тула 2022 год

Разработчики методических указаний

Харитонов В.С.,
канд. филол. н., доцент кафедры ТИГ
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 Цели и задачи выполнение курсовой работы.....	4
2 Требования к содержанию курсовой работы.....	4
3 Рекомендации по оформлению различных частей курсовой работы.....	4
4 Варианты тематики курсовых работ.....	5
5 Список рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	20

ВВЕДЕНИЕ

Данная дисциплина предназначена для первичного знакомства студентов 3 курса с мировыми туристскими центрами, связанными, главным образом, с активным интересом современных путешественников и экскурсантов к историко-культурному наследию человечества.

В ходе выполнения курсовой работы студенты углубленно рассматривают одну из предложенных тем, используя различные источники информации, сопровождаемые самостоятельным анализом объектов, необходимым иллюстративным материалом, разработкой соответствующей презентации.

1 Цели и задачи выполнения курсовой работы

Цель работы – рассмотрение ряда произведений региональной культуры с точки зрения их историко-культурной ценности и значимости.

Задачи выполнения курсовой работы:

- углубление знаний студентов по курсу «Мировые центры историко-культурного туризма»;
- приобщение к самостоятельной научно-исследовательской работе;
- формирование аналитических и синтетических навыков, различных приемов и методов работы с культурологическим материалом;
- расширение форм и приемов работы с научной и специальной литературой;
- закрепление навыков анализа туристической привлекательности объектов на конкретных примерах.

В курсовой работе необходимо рассмотреть степень исследования проблемы, изложить теоретическое обоснование рассматриваемого вопроса, методологический подход к решению проблемы, продемонстрировать навыки искусствоведческого анализа, дать собственное видение проблемы или явления; обязательным требованием является творческое использование иллюстративного материала и его представление в виде презентации.

Общие рекомендации. Этапы выполнения и защита курсовой работы

1. Выбор и утверждение темы в период установочных лекций на начальной стадии обучения.
2. Консультации по тематике курсовой работы еженедельно по расписанию кафедры.
3. Сдача курсовой работы на рецензирование за 10 дней до начала зачетной недели или экзаменационной сессии.
4. Защита по графику при положительной рецензии научного руководителя.

Курсовая работа пишется на основе плана, утвержденного руководителем, по следующей схеме:

1. Введение
2. Основная часть, состоящая не менее чем из двух глав
3. Заключение
4. Список используемых источников
5. Приложения.

Титульный лист оформляется согласно ПРИЛОЖЕНИЮ А.

Содержание должно иметь нумерацию разделов, подразделов (глав) и нумерацию страниц. Страница содержания (оглавления) оформляется согласно ПРИЛОЖЕНИЮ Б.

Во введении дается обоснование выбора данной темы, определяются цель работы и задачи, требующие решения. Объем введения не более трех страниц.

В основной части раскрываются основные аспекты рассмотрения темы в соответствии с планом, делается обзор литературы, анализируются различные взгляды на проблему и излагается собственное ее понимание.

Курсовая работа будет выполнена на хорошем теоретическом уровне, если студент основательно изучит рекомендуемую литературу, правильно подберет и освоит основную и дополнительную литературу.

При выполнении курсовой работы, кроме классических монографий и исследований, необходимо пользоваться литературой последних лет, в той или иной степени затрагивающих исследуемую проблему. Рекомендуется творческое (а не компилятивное) использование Интернет-ресурсов (с обязательным указанием источников).

Объем основной части обычно не превышает 25-30 стр.

В заключении автор делает теоретические выводы по изучаемой проблеме, вытекающие из содержания работы. Объем заключения не менее ½ страницы, не более двух страниц.

Список используемой литературы должен состоять не менее, чем из 10 источников, использованных при подготовке курсовой работы.

Сведения об источниках следует располагать строго в алфавитном порядке и нумеровать арабскими цифрами с точкой. Перечень статей и книг на иностранном языке приводится также в алфавитном порядке и после перечня источников на русском языке.

Библиографический список оформляется согласно принятому образцу (согласно ПРИЛОЖЕНИЮ Г).

Приложение может содержать в себе репродукции произведений, иллюстративный материал, фотографии, таблицы и другие материалы с обязательной ссылкой на них в основном тексте. Данные материалы оформляются согласно ПРИЛОЖЕНИЯМ В, Д.

В процессе работы необходимо консультироваться с научным руководителем темы.

Внимание! К работе обязательно прилагается презентация (не более 15 слайдов), в которой в лаконичной форме должны быть представлены результаты исследования. Оформление должно быть выполнено согласно рекомендациям Интернет-ресурсов.

Внимание! Курсовая работа не должна быть целиком реферативной (то есть полностью или частями заимствованной из какого-либо источника/источников), она обязательно проверяется на антиплагиат. Рекомендуется предварительно сделать это самим студентам.

3 Методические указания и рекомендации по выполнению отдельных частей и разделов работы

Титульный лист

Титульный лист выполняется, как и вся работа, с помощью компьютера и принтера. Форма и образец заполнения титульного листа приведены в ПРИЛОЖЕНИИ А.

Содержание (оглавление)

В содержании (оглавлении) последовательно перечисляют заголовки разделов, подразделов, пунктов (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом), а также приложений (при их наличии) и указывают номера страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчинённости по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Если заголовок в тексте дан прописными буквами, то в содержании его следует привести таким же образом.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации располагают друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени могут быть смещены на несколько (до 3-5) знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы; точку в конце заголовка не ставят. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Введение

Во введении студент должен определить цель и задачи выполненной работы, обосновать актуальность ее темы. Объем введения – не более двух страниц.

Разделы (главы) основной части курсовой работы

Наиболее часто основную часть работы разбивают на несколько разделов (глав), которые называют соответственно своему содержанию и поставленным задачам.

Разделы работы могут разделяться на два и более подразделов, в которых излагается их основное содержание. Каждый подраздел должен иметь содержательный заголовок.

В основной части работы студент раскрывает главные вопросы темы по разделам в соответствии с планом.

При выполнении курсовой работы, кроме научных работ и книг, необходимо пользоваться периодической литературой: журнальными и газетными изданиями, источниками в сети Интернет и др., на которые в тексте работы делаются ссылки в квадратных скобках, например [2].

Заключение

В заключении формулируются краткие выводы и дается оценка степени выполнения поставленных задач, полученных результатов и их эффективности. Студент делает теоретические выводы по описанной в работе проблеме и предлагает возможные пути ее решения.

Желательно, чтобы заключение содержало анализ новых, ещё не решённых задач, возникших в связи с полученными результатами и являющихся отправными точками будущих исследований.

Объём заключения – 1-2 страницы.

Список использованных источников

В список использованных источников включаются названия законов, стандартов, учебников, статей, и других, в том числе интернет-источников, в которых содержатся материалы, использованные в КР.

При оформлении списка использованных источников не следует ориентироваться на оформление библиографического списка рекомендуемой литературы, размещенного в методических указаниях (он оформляется по другому стандарту). Список использованных источников составляют в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (приложение В): фамилия и инициалы автора, название книги (справочника, статьи и т.д.), место издания, издательство, год издания, число страниц в книге.

Список использованных источников должен состоять не менее чем из 10 источников для контрольно-курсовой работы и 15-20 источников для КР.

Приложения к курсовой работе

В приложения выносятся материалы, включение которых в основной текст КР автор посчитал нецелесообразным. К таким материалам могут быть отнесены:

- рисунки;
- фотографии;
- табличные данные и т.п.

В эту часть работы могут быть включены также копии документов.

Оформление письменной части работы

Работа выполняется любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль № 14, межстрочный интервал – 1,5. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты.

Сокращение русских слов и словосочетаний в работе выполняется по ГОСТ 7.12.

Построение работы

Наименования структурных элементов работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов, которые следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Основную часть работы, располагаемую между введением и заключением, следует при необходимости делить на разделы, подразделы и пункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

Пример – 1, 2, 3 и т.д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой.

Пример – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Нумерация страниц работы

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, репродукции) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в работе, именуется рисунками и должны соответствовать требованиям государственных стандартов единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки под рисунком.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

Рисунок 15 – Фасад музея «Лувр» (Париж)

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным,

кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например:

Таблица 2.1 – Основные музеи г. Тулы

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она, например, приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Ссылки

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки, например, [1]. Если ссылка приводится на конкретный фрагмент текста документа, то кроме номера документа в списке использованных источников, через запятую приводят номера страниц, на которых помещен объект ссылки, например, [10, с. 14-15].

Список использованных источников

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте работы (либо в алфавитном порядке), нумеровать арабскими цифрами и печатать с абзацного отступа.

Приложения

Приложение оформляют как продолжение работы на ее последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Рекомендации по разработке презентации к устному выступлению

Иллюстрационные материалы являются неотъемлемой составной частью курсовой работы. На защите рекомендуется использование иллюстрационных материалов, выполненных в виде презентации. Студент может также представить на защиту дополнительные иллюстрационные материалы в виде раздаточного материала или наглядных образцов. Студентам Интернет-института необходимо вставить в презентацию дикторский голос.

Мультимедийная презентация, составленная в MS PowerPoint, должна содержать не менее 15 слайдов. Слайды должны включать текстовые материалы, фотографии и рисунки. Также презентация может содержать звуковое оформление, видеофрагменты, анимацию и трехмерную графику. Файл презентации должен быть выполнен в программе Microsoft PowerPoint 2007, 2010, 2016, 2017. Если для создания презентации используются другие программы, то файл должен либо открываться в MS PowerPoint, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ.

Структура презентации

Первый слайд (титульный) должен содержать следующую информацию:

- название вуза и кафедры, где выполнена работа;
- тему курсовой работы;
- фамилия, имя, отчество автора, номер группы.

Второй слайд – описание цели работы и задач, которые необходимо было решить в ходе выполнения работы. Далее следуют информационные слайды. Последний слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.

Требования к содержанию слайдов презентации

Максимальное количество текстовой информации, содержащееся на одном слайде, – 6 строк текста, в каждой строке должно содержаться не более 6-7 слов.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Для выделения информации можно использовать:

- начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Если на слайде располагается рисунок, надпись должна располагаться под ним.

Все слайды, кроме первого, должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу. На слайдах применяется сквозная нумерация, т.е. титульный слайд – это слайд 1, цели и задачи – слайд 2 и далее по порядку.

Каждый слайд, кроме титульного слайда, должен иметь название (заголовок).

Оформление слайдов

Стиль и цветовое решение

Все слайды должны иметь единый стиль оформления: гарнитуру шрифта, цветовую схему, расположение областей заголовков, номеров страниц, управляющие кнопки и пр. Применяемый в оформлении стиль не должен отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (номера слайдов, управляющие кнопки) не должна преобладать над основной информацией, текстом, иллюстрациями.

Рекомендуется использовать не более трех-четырех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста и неиспользованных гиперссылок, один для использованных гиперссылок. Фон предпочтительно оформлять в холодные тона. Рекомендуется

использовать светлые тона для фона и темные для шрифта. Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи отчетливо читались на выбранном фоне слайда.

Цвета фона и шрифта должны быть сочетаемы. Для подбора цветовой схемы рекомендуется использовать встроенные цветовые темы PowerPoint или программу ColorImpact.

Шрифт

Рекомендуемые гарнитуры шрифтов: Arial, Arial Narrow, Tahoma и др. шрифты без засечек. Для всей презентации рекомендуется использовать шрифт одной гарнитуры.

Кернинг (размер) шрифта:

для титульного слайда:

- название вуза и кафедры, где выполнена работа (размер шрифта – не менее 24 пт);
- название доклада (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);
- Фамилия, Имя, Отчество автора (размер шрифта – не менее 24 пт);

для последующих слайдов:

- для номеров слайдов 20 пт;
- для заголовков слайдов 28-24 пт;
- для текстов слайда не менее 20 пт;
- минимальный размер используемого шрифта 18 пт (диаграммы, схемы, таблицы).

Графика и видео

Графика, представленная на слайдах, должна иметь иллюстративный, а не декоративный характер. Рисунки должны быть четкими и крупными. Минимальный размер шрифта используемого на рисунке не должен быть меньше 18 пт.

Рекомендуемый размер картинок и фотографий составляет 640x480, если они занимают весь слайд.

Видеоролики должны занимать не менее трети экрана. Видеофайлы рекомендуется кодировать видео кодеками divx или xvid. При верстке презентации с мультимедиа контентом дополнительные файлы должны находиться в той же папке, что и основной файл презентации.

Общие требования к оформлению курсовой работы

При оформлении курсовой работы необходимо соблюдать следующие требования:

а) титульный лист, план или содержание работы, введение, заключение и список используемой литературы оформляются на отдельных листах;

б) для замечаний рецензента оставляются поля;

в) при цитировании делается ссылка на источник, где указывается автор, название работы, место и год издания, страница;

б) работа обязательно должна быть проиллюстрирована необходимыми фотографиями, репродукциями, рисунками и др. изобразительными материалами; изображения должны быть подписаны по образцу, на них должна быть соответствующая ссылка в тексте работы; иллюстративный материал может быть помещен в текст работы или в соответствующее приложение;

г) список литературы оформляется в соответствии с государственным стандартом, в него включаются все литературные источники, на которые есть ссылки и сноски в тексте.

Защита состоит из сообщения студента (3-5 мин.), в ходе которого затрагиваются основные проблемы исследования, и ответов на вопросы преподавателя, с помощью которых проверяется глубина знаний, основательность подготовки, владение теоретическими и практическими навыками анализа произведения искусства. Оценка проставляется руководителем в зачетную книжку или оценивается в баллах и учитывается при выставлении итоговой оценки.

Готовая работа оценивается также членами комиссии, к ней должна быть приложена оформленная по стандарту рецензия одного из преподавателей кафедры, не являющегося членом комиссии (ПРИЛОЖЕНИЕ Е).

Примерные темы курсовых работ

1. Современные туристские центры Египта, связанные с древней культурой
2. Коллекции древнеегипетского искусства в музеях мира
3. Современные туристские центры современного Израиля, связанные религией и культурой
4. Архитектурные достопримечательности Вавилона
5. Чудеса света Древнего мира
6. Роль ордерной системы в архитектуре Древней Греции. Памятники древнего строительства, сохранившиеся до наших дней
7. Коллекции античного искусства в ряде музеев мира
8. Современные туристские центры Греции, связанные с культурой эпохи античности
9. Рим – город античной архитектуры
10. Древнеримский культурный след в Европе и Азии (сохранившиеся достопримечательности)
11. Великие мечети мира
12. Крупнейшие готические соборы Западной Европы
13. Историко-культурные достопримечательности какого-либо города, региона, страны (по выбору студента)
14. Крупнейшие музеи какого-либо города, региона, страны (по выбору студента)
15. Необычные музеи мира
16. Знаменитые памятники монументальной скульптуры города, региона, страны (по выбору студента)
17. Знаменитые парки мира
18. Города «Золотого кольца» России
19. Музеи России, возникшие в XXI веке

Примечание: темы курсовых работ могут учитывать интересы и наклонности студентов, они могут варьироваться, получать другую трактовку в соответствии с направлением исследования; студент может внести предложение по поводу исследуемой проблемы; возможна глубокая и всесторонняя разработка одной из тем (в ее разных аспектах) на протяжении всего изучения культурологических курсов.

5 Список рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов

Основная литература

1. Ильина Т.В. История искусства Западной Европы. От античности до наших дней [Электронный ресурс]: учебник для вузов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 444 с., ил. – URL: http://biblio-online.ru/thematic/?15&id=urait.content.AEE62663-88C4-430F-8E93-92AAC677FB1B&type=c_pub, по паролю.
2. Ильина Т.В. История отечественного искусства. От Крещения Руси до начала третьего тысячелетия [Электронный ресурс]: учебник для вузов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 473 с. – URL: http://biblio-online.ru/thematic/?17&id=urait.content.593CED4E-A449-422C-9158-FD53E11A9006&type=c_pub, по паролю.
3. Садохин А.П. Мировая художественная культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Садохин А.П. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 432 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/8100>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Дополнительная литература

1. Анализ и интерпретация произведения искусства: учеб. пособие для пед. вузов / Н.А.Яковлева [и др.]; под ред. Н.А. Яковлевой. – М.: Высш. шк., 2005. – 551 с.
2. Бирюкова Н.В. История архитектуры: учебн. пособие для средн. спец. учебн. заведений / Н.В. Бирюкова. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 367 с.

3. Гнедич П.П. История искусств. Живопись. Скульптура Архитектура: современная версия / П.П. Гнедич. – М.: Эксмо, 2007. – 848 с.
4. Емохонова Л.Г. Мировая художественная культура: учебное пособие для проф. образования / Л.Г. Емохонова. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2009. – 544 с. (30 экз.)
5. Культура Возрождения.: энциклопедия в 2 т.: Т.1, А-К, редкол.: Н.В. Ревыкина (отв.ред.) [и др.]. М.: РОССПЭН, – 2007. – 863 с.
6. Мировая художественная культура. От зарождения до XVII века: очерки истории / Е.П. Львова [и др.]. – М. [и др.] Питер, 2006. – 416 с. + 1опт. Диск (CD ROM)
7. Мировая художественная культура. Эпоха Просвещения / Е.П. Львова [и др.]: М. [и др.] Питер, 2006. – 464 с. + 1опт. Диск (CD ROM)
8. Мусатов А.А. Архитектура античной Греции и античного Рима. Зарисовки к экзамену по Всеобщей истории архитектуры: учебн. пособие / А.А. Мусатов. – М.: Архитектура-С, 2006. – 144 с.
9. Михаловский И.Б. Архитектурные формы античности / И.Б. Михаловский. – М.: Архитектура-С, 2006. – 240 с.
10. Мифы народов мира: энциклопедический словарь / авт.-сост. М.В. Адамчик. – М.: Харвест, 2006. – 768 с.
11. Петкова С.М. Справочник по мировой культуре и искусству / С.М. Петкова. – 3-е изд., доп. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 507 с.
12. Попов Е.А. Мировая художественная культура. Учебн. пособие для вузов./ Е.А. Попов. – Екатеринбург, изд. Уральского университета, 2018. – 160 с.

Периодические издания

1. Искусство: журнал о современном искусстве. – М.: «ИСКУССТВО ART MAGAZINE»? ISSN 0130-2523. URL: <http://iskusstvo-info.ru>.
2. Искусствознание: журнал по истории и теории искусства: М.: Изд. Гос. ин-та искусствознания. – Шифр: ПЗ1/500. URL: <http://artcul5@gmail.com>.
3. Мир музея: иллюстр. ист. и худож. журнал / учредители: М-во культуры Рос. Федерации и РИК «Культура». – М.: Шифр: ПЗ8/60, ISSN 1684-9574, архив номеров: mail@mirmus.ru.
4. Наше наследие: иллюстрированный историко-культурный журнал/ учредители: Российский фонд культуры. – М.: Федеральное агентство по культуре. – ISSN 0234-1395, URL: <http://www.nasledie-rus.ru>.

Интернет-ресурсы

1. Альбомы, биографии и репродукции картин лучших художников мира. – Режим доступа: URL: <http://www.bibliotekar.ru/muzeu.htm>.
2. Всеобщая история искусств. – Режим доступа: URL: <http://bibliotekar.ru/Iskusstva.htm>. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал. – Режим доступа: URL: <http://window.edu.ru>. – Загл. с экрана.
3. История искусства. – Режим доступа: URL: <http://www.worldarthistory.com/>.
4. История изобразительного искусства: направления, течения, художники, музеи. – URL: <http://artyx.ru/sitemap/> <http://www.arthistory.ru/>.
5. История искусства, все направления и эпохи живописи, художники и их картины. – URL: <http://smallbay.ru/renessitaly.html> <http://www.artsait.ru/>.
6. Изобразительное искусство и фотография, живопись, скульптура, графика, фотоискусство, современное искусство. URL: <http://art.rin.ru/cgi-bin/index.pl?id=86>.
7. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, URL: <http://elibrary.ru/>, по паролю.
8. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа. URL: <http://cyberleninka.ru/>.

9. ЭБС «Библиотех»: книги издательства ТулГУ. URL: <http://library.tsu.tula.ru/news/ebs3.htm>.
10. ЭБС издательства «Юрайт» – универсальная библиотека. URL: <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=4311d67d5054d11a7292dde4788a?0ЭБС>.
11. IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.
12. ЭБС IPRBooks универсальная базовая коллекция изданий. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю.
13. Электронный читальный зал «БИБЛИОТЕХ»: учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам. URL: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример оформления содержания/оглавления

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Возникновение стиля ампир и его типологические особенности.....	5
2 Особенности проявления стиля ампир в архитектуре.....	7
2.1 Общая композиция здания.....	8
2.2 Внешние декоративные элементы.....	10
2.3 Оформление интерьера.....	12
3 Ампир в архитектуре Франции.....	14
3.1 Триумфальные арки и мемориальные колонны.....	15
3.2 Храмовые сооружения.....	18
3.3 Здания гражданского назначения.....	20
4 Ампир в архитектуре России.....	23
4.1 Творчество К. Росси в Петербурге.....	24
4.1.1 Здание Главного штаба.....	24
4.1.2 Александринский театр.....	26
4.2 Творчество О. Бове в Москве.....	28
4.2.1 Большой театр.....	28
4.2.2 Триумфальная арка.....	30
5 Сравнительный анализ ряда объектов французской и русской архитектуры в стиле ампир.....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	35
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	38

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления рисунка и ссылки в тексте

Ярким представителем русского ампира в его московском варианте был О.И. Бове (1784-1834). Одним из самых известных его произведений является здание Большого театра, которое было возведено в течение 1821-1825 гг. (рисунок 1). Это «выдающийся памятник величавой гармонии русского ампира» [2, 36].



Рисунок 1 – Здание большого театра в Москве (современная фотография)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примеры библиографических описаний документов в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008

Книга одного автора

1. Аверин А.К. Приспособления для металлорежущих станков: справочник 7-е изд., перераб. М.: Машиностроение, 1991. 303 с.

Книга двух авторов

2. Болотин Х.Л., Костромитин С.П. Станочные приспособления: учеб. пособие. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Высш. шк., 1992. 344 с.

Книга трёх авторов

3. Зверев М.П., Рыжов Э.В., Аверченков А.В. Технологическая оснащённость в машиностроении. Минск: Наука и техника, 1992. 443 с.

Книга четырёх и более авторов

4. Дипломное проектирование по технологии машиностроения: учеб. пособие / В.В. Бабук [и др.]. Минск: Высш. шк., 1992. 464 с.

Том многотомного издания

5. Савельев И.В. Курс общей физики: в 3 т. Т.1. Механика. Молекулярная физика: учебн. пособие. 21-е изд., перераб. М.: Наука, 1992. 432 с.

Журнал

6. Вестник Тульского государственного университета. Серия «Современные проблемы законодательства России, юридических наук и правоохранительной деятельности». Вып. 3 / ТулГУ; редкол.: Т.В. Голстухина и др. Тула, 2000. 220 с.

Статья из журнала

7. Дементьев А.А. Эффективность научных исследований // Изв. вузов. Машиностроение. 1991. № 6. С. 4-9.

ГОСТ

8. ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. Взамен ГОСТ 7.53-86; введ. 200-07-01. М.: Изд-во стандартов, 2001. 75 с.

Книга на иностранном языке

9. Sosodia M.N. Microwave circuits and passive devices. New York: Wiley, 1991. 240 p.

Статья из иностранного журнала

10. Parker Susan T. What's new in metallcuttin research // Amer. Mach, 1992. Vol. 129. N 7. P. 75-77.

Статья из сборника трудов

11. Михайлов А.И. Методика расчета оптимального режима резания // Труды / Горьков. политехн. ин-т. Горький, 1992. Т.128. С. 75-77.

Закон

13. О противодействии терроризму: федер. закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ // Рос. газ. 2006. 10 марта.

Электронный ресурс

14.1. Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2007. URL: <http://www.военноеправо.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2007).

14.2. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14.3. Энциклопедия животных Кирила и Мефодия. М.: Кирил и Мефодий: New media generation, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

14.4. Летчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2004-2006]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).

Архивы

15.1. Полторацкий С.Д. Материалы к Словарю русских псевдонимов // ОР РГБ. Ф. 223 (С.Д. Полторацкий). Картон 79. Ед. хр. 122; Картон 81. Ед. хр. 1-7.

15.2. Полторацкий С.Д. материалы для Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц // ОР РГБ. Ф. 223 (С.Д. Полторацкий). Картон 14-29.

15.3. Гуцин Б.П. Журнальный ключ: статья // ПФА РАН. Ф. 900. Оп. 1. Ед. хр. 23. 5 л.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Оформление приложения в конце работы

Приложение А

Ампир в московской архитектуре 1-й пол. XIX в.



Рисунок А.1 – Здание Большого театра
(арх. О.И. Бове, 1820-е гг.)

В основном тексте должны быть ссылки на приложения, с указанием номера рисунка:

В 20-е гг. О.И. Бове работал над несколькими архитектурными проектами, среди них здание Большого театра (Приложение А, рисунок 1).

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Пример рецензии на курсовую работу

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу по дисциплине
«Историко-культурный анализ туристических объектов»
студента гр. 520801 Петровой Надежды Андреевны

Тематика работы соответствует профилю образовательной программы, а также в полной мере способствует формированию необходимых компетенций, установленных в рабочей программе, у обучающихся.

Содержание работы: Письменная часть курсовой работы выполнена на тему «Рим – город античной древности» и состоит из двух разделов. В 1-м разделе рассматривается понятие «античная культура», а во 2-м дан обзор наиболее значительных архитектурных и скульптурных памятников данной эпохи, сохранившихся в г. Риме. Устная часть курсовой работы представляет собой выступление с мультимедийной презентацией, выполненной на тему «Античный Рим».

В ходе выполнения курсовой работы студентом продемонстрированы умения получать, обобщать и анализировать информацию из различных источников, приобретены навыки правильного оформления письменных работ в соответствии с требованиями стандарта, навыки публичных выступлений и разработки грамотных презентаций.

Объем работы достаточный для раскрытия темы.

Оформление работы соответствует установленным требованиям.

Тема работы раскрыта в полной мере.

Использованная при выполнении работы литература актуальна.

Замечания по работе:

1) в письменной части работы есть недочеты в оформлении (нестандартные абзацы, переносы, ссылки на источники);

2) в устной части не было обращений к аудитории; в презентации отсутствуют заголовки и нумерация на некоторых слайдах.

Оценка работы: работа соответствует требованиям, предъявляемым к курсовым работам. Студентом Петровой Н.А. освоены необходимые компетенции в объеме, предусмотренном образовательной программой 43.03.03 Гостиничное дело (профиль: гостиничная деятельность).

Работа выполнена на достаточно высоком уровне и, при соответствующей защите, может быть оценена на «отлично».

Рецензент:

канд. техн. наук _____ /Калинина Н.Д./

Дата: _____