

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт педагогики, физической культуры, спорта и туризма
Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства»

Утверждено на заседании кафедры
«Туризм и индустрия гостеприимства»
«27» января 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
_____ И.Ю. Пономарева

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по прохождению производственной практики
(проектно-технологической практики)
(4 семестр)

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы магистратуры

по направлению подготовки
43.04.02 Туризм

с направленностью (профилем)
Развитие регионального туризма

Проектирование экскурсионных услуг

Форма обучения: очная

Идентификационный номер образовательной программы: 430402-01-22

Тула 2022 год

Разработчики методических указаний

Танкиева Т.А., канд. техн. наук, доцент, доцент ТулГУ
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

1 Цель и задачи прохождения практики

Целью прохождения проектно-технологической практики является приобретение практических навыков решения проектно-технологических задач при проектировании и реализации экскурсионных услуг в соответствии с утвержденной стратегией развития экскурсионной организации.

Задачами прохождения практики являются:

- формирование целей разработки туристского проекта и выявление приоритетов в проектировании экскурсионных услуг;
- формирование навыков проведения системного анализа рынка экскурсионных услуг и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и обеспечения запросов потребителей.
- изучение технологических аспектов разработки экскурсий на предприятиях индустрии туризма

2 Вид, тип практики, способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – проектно-технологическая.

Способ проведения практики – стационарная и(или) выездная.

Форма (формы) проведения практики – дискретно по видам практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Учебный процесс по практике организуется в форме практической подготовки обучающихся.

3 Структура и содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В процессе прохождения практики происходит:

- ознакомление с техникой безопасности;
- изучение технической документации профильной организации;
- составление обучающимся отчёта по практике.

Этапы (периоды) проведения практики

№	Этапы (периоды)	Виды работ
---	-----------------	------------

	проведения практики	
1	Организационный	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания.
2	Основной	Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный	Составление отчёта по практике. Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет).

Примеры индивидуальных заданий

Разработка проекта тура.

Разделы проекта:

1. Целевая аудитория тура (анализ потребностей и проблем тех категорий и групп населения, которые нуждаются в данном виде туризме и определение мотивов потенциальных туристов).
2. Цели и задачи тура.
3. Идея тура (т. е. обоснование его замысла — темы маршрута, примерного содержания путешествия).
4. Сегменты рынка (определение особых потребительских свойств турпродукта, социальной базы потенциальных потребителей).

4 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация обучающегося по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой), в ходе которого осуществляется защита обучающимся отчета по практике. Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения при прохождении практики представлена ниже.

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
Стобалльная система оценивания	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Академическая система оценивания (дифференцированный зачет)	Неудовлет ворительн о	Удовлетво рительно	Хорошо	Отлично

4.1 Формы отчетности

По завершению практики студент предоставляет следующие формы отчетности по прохождению практики:

- 1) заполненную **учетную карточку** руководителем базы практики (руководителем практики от предприятия при прохождении практики по приказу на предприятии). Бланк учетной карточки печатается на 1 листе с двух

сторон. Студент при дистанционной форме прохождения зачета прикладывает скан учетной карточки (бланк учетной карточки приведен в приложении А). Даты прохождения практики берутся из приказа;

2) отчет студента по практике (бланк титульного листа при прохождении практики на базе кафедры приведен в приложении Б). Студент при дистанционной форме прохождения зачета прикладывает скан титульного листа. На титульном листе должна быть подпись студента..

4.2 Задание на практику и структура отчета

Практика выполняется по теме магистерского исследования (диссертации). В ходе практики собирается материал для аналитической и частично для проектной частей диссертации. Ниже приведены основные пункты исследования для практики, в диссертации они выстраиваются в другой логической последовательности (согласуйте со своим научным руководителем). Какие-то пункты в дальнейшем для диссертации будет необходимо добавить или доработать.

Структура отчета:

1) титульный лист:

для обучающихся, практика которых проходит по приказу на предприятии, образец титульного листа приведен в приложение В, титульный лист подписывается студентом, руководителем практики от предприятия, ставится печать предприятия (М.П. – место для печати, пример приложение Д);

для обучающихся, практика которых проходит по приказу на базе кафедры «Туризм и индустрия гостеприимства» ТулГУ, образец титульного листа приведен в приложение Б, титульный лист подписывается студентом;

2) СОДЕРЖАНИЕ (оглавление);

3) ВВЕДЕНИЕ (во введении студент указывает на какой базе проходила практика с уточнением типа предприятия (например, практика проходила на базе ООО «Тула София» в гостинице «София» (г.Тула), которой присвоена категории четыре звезды; для турфирмы указывается турагентство или туроператорская компания), содержание индивидуального задания, цели практики и задачи которые были решены во время прохождения практики и отражены в отчете);

4) Основное содержание отчета:

Практика выполняется по теме магистерского исследования (диссертации). В ходе практики собирается материал для аналитической и частично для проектной частей диссертации. Ниже приведены основные пункты исследования для практики, в диссертации они выстраиваются в другой логической последовательности (согласуйте со своим научным руководителем). Какие-то пункты для диссертации будет необходимо добавить или доработать.

1 Концепция проекта

Развернуто изложить концепцию проекта (или мероприятия, предложений, туристского продукта/услуги и т.п. по теме исследования).

1.1 Проблема, на решение которой направлен проект

1.2. Цель проекта

Цель проекта должна быть:

- конкретной;
- измеримой;
- достижимой при заданных временных и ресурсных ограничениях.

1.3 Содержание проекта или продукт проекта

1. Что является продуктом проекта? Что должно получиться в итоге выполнения проекта.

2. Для какой целевой аудитории разрабатывается проект/продукт?

3. Какие нужды удовлетворяет? Какую приносит пользу?

4. Каковы ключевые характеристики проекта/продукта, которые принесут обозначенную пользу и сделают продукт успешным?

5. Существуют ли аналоги? Чем проект/продукт похож на такие аналоги и чем он от них отличается?

1.4 Исполнители и основные заинтересованные лица

2 Обоснование проекта

Ниже приведены основные пункты данного раздела для проектов направленных на разработку турпродукта, кластера, программы развития. Для других тем необходимо согласовать содержание раздела.

2.1 Анализ внешней среды

2.2 Анализ внутренней среды

2.3 SWOT анализ проекта

3 Планирование проекта

Определяются требования к продукту проекта, выбираются технологии выполнения проекта, выделяются этапы, ресурсы, устанавливаются сроки выполнения этапов.

5) ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении отразить полученные навыки, практическую значимость предложенного проекта и другие результаты (наличие публикаций, выступлений на конференциях и т.п.).

6) СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

7) ПРИЛОЖЕНИЕ

При необходимости объемные таблицы и другой материал может выноситься в приложение.

5 Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Сулейманова, Г. В. Технология и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Сулейманова. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 251 с. — 978-5-7882-1796-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62313.html>.

2. Киреева, Ю. А. Основы туризма [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Ю. А. Киреева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2018. — 108 с. — 978-5-9718-0497-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14289.html>

3. Новиков, В. С. Менеджмент в туризме [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Книгодел, МАТГР, 2019. — 166 с. — 5-9659-0016-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3780.html>

Дополнительная литература

1. Воскресенский, В. Ю. Международный туризм [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Социально-культурный сервис и туризм», «География», «Менеджмент организации», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / В. Ю. Воскресенский. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 462 с. — 978-5-238-01456-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71022.html>

2. Веселова, Н. Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Ю. Веселова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2017. — 86 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9582.html>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС [IPRBooks](http://www.iprbookshop.ru/) универсальная базовая коллекция изданий. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. — Загл. с экрана.

2. Электронный читальный зал «БИБЛИОТЕХ» : учебники авторов ТулГУ по всем дисциплинам.- Режим доступа: <https://tsutula.bibliotech.ru/>, по паролю.- Загл. С экрана

3. Научная Электронная Библиотека eLibrary – библиотека электронной периодики, режим доступа: <http://elibrary.ru/> , по паролю.- Загл. с экрана.

4. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/> ,свободный.- Загл. с экрана.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://window.edu.ru.> - Загл. с экрана.

6. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

7. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>

8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ratanews.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

просп. Ленина, 92, г. Тула, 300012

тел. (4872)25-70-89

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

прохождения производственной практики (проектно-технологическая практика)

(вид и тип практики)

ФИО обучающегося:

Направление подготовки (специальность):

Курс:

Номер группы:

Место проведения практики:

(город, организация)

Индивидуальное задание:

СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКЕ

Дата прибытия на практику

« » 20 г.

(должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

В период прохождения практики зачислен на вакантную должность

« » 20 г.

(должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

Дата окончания практики

« » 20 г.

(должность и подпись уполномоченного лица)

М.П.

**Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики)
от профильной организации**

(заполняется при прохождении практики в профильной организации)

Отзыв о прохождении практики

Руководитель практической подготовки

(руководитель практики) от профильной организации _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

**Раздел руководителя практической подготовки (руководителя практики)
от университета**

Отзыв о прохождении практики

Результат промежуточной аттестации
обучающегося по практике

Руководитель практической подготовки

(руководитель практики) от университета _____

(должность)

Танкиева Т.А.

(Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид (тип) практики	Производственная (проектно-технологическая)
Курс, группа	заполнить
Направление подготовки	43.04.02 Туризм (указать профиль)
Ф.И.О. обучающегося, подпись	заполнить
Место прохождения практики	Кафедра туризма и индустрии гостеприимства ТулГУ
Период прохождения практики	заполнить

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от университета

Танкиева Т.А., доцент кафедры ТИГ
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Тула 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид (тип) практики Производственная (проектно-технологическая)

Курс, группа

Направление подготовки 43.03.01 Сервис (менеджмент в туризме и
гостеприимстве)

Ф.И.О. обучающегося,
подпись

Место прохождения
Практики

Период прохождения
практики

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от профильной организации

(Ф.И.О., должность)

М.П.

(подпись)

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от университета

Танкиева Т.А., доцент кафедры ТИГ
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Тула 202_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Кафедра туризма и индустрии гостеприимства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид (тип) практики	Производственная (проектно-технологическая)
Курс, группа	III, гр. 520881
Направление подготовки	43.03.01 Сервис (менеджмент в туризме и гостеприимстве)
Ф.И.О. обучающегося, подпись	Кузьмина Виктория Алексеевна 
Место прохождения практики	ООО «Мариол»
Период практики	прохождения 07.07.21 – 20.07.21

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от профильной

Сармина М.В., генеральный директор
(Ф.И.О., должность)




(подпись)

Руководитель практической подготовки
(руководитель практики) от университета

Танкиева Т.А., доцент кафедры ТИГ
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Тула 2021 г.